

Egészségpénztári szolgáltatási szerződés

Amely létrejött egyrészről az Allianz Hungária Egészség- és Önségélyező Pénztár (székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 48-52., tevékenységi engedélyszám: E-IV/36/2005, bírósági nyilvántartási szám: 270/2004, adószám: 18116870-1-42, bankszámlaszám: 18100002-00054029-21010015) a továbbiakban: Pénztár,

másrészről	South Health Kft		
Székhelye:	1015 Budapest, Ostrom utca 16. fsz 3		
Levelezési címe:	u.a		
Telefonszáma:	06702314000	E-mail címe:	info@primamedica.hu
Adószáma:	32058851-2-41	Vállalkozói igazolvány sorszáma:	
Cégjegyzék vagy nyilvántartási száma:	01-09-404816		
Bankszámlaszáma:	10400195-50527070-83861002		

a továbbiakban: Egészségpénztári Szolgáltató között az alábbi napon és helyen az alábbi tartalommal.

A Szolgáltatási helyre/helyekre vonatkozó adatokat a jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

I. Alapvető rendelkezések

1.1. Pénztár, az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény (továbbiakban: *Öpt.*) és az önkéntes kölcsönös egészség- és önségélyező pénztárak egyes gazdálkodási szabályairól szóló 268/1997 (XII.22.) Kormányrendelet (továbbiakban: *Korm. rend.*) alapján, tagjai részére a Pénztár Alapszabályában és Szolgáltatási Szabályzatában foglalt szolgáltatásokat az ott megjelölt módon szervezi és finanszírozza.

1.2. Az Egészségpénztári Szolgáltató kijelenti,

- hogy a szerződés megkötésére jogosult,
- rendelkezik a termék értékesítésére és/vagy szolgáltatás nyújtásához szükséges hatósági engedély(ek)kel,
- rendelkezik felelősségbiztosítással amennyiben a működésére vonatkozó szakmai szabályok ennek kötelező meglétét előírják (melynek másolatát jelen szerződéshez csatolja), valamint
- minden, a tevékenysége végzéséhez szükséges bejelentési kötelezettségének eleget tett.

1.3. Az Egészségpénztári Szolgáltató köteles a tudomás-szerzéstől számított 5 munkanapon belül a Pénztárnak írásban bejelenteni a jelen szerződésben és mellékleteiben rögzített adataiban bekövetkezett változásokat. A jelen szerződés során a Pénztár részére szolgáltatott dokumentumok, adatok tartalma, érvényessége, valódisága az Egészségpénztári Szolgáltató felelősségi körébe tartozik.

II. A szerződés tárgya

2.1. A jelen szolgáltatási szerződés tárgya az Egészségpénztári Szolgáltató, illetve az Egészségpénztári Szolgáltató tulajdonában, vagy kezelésében lévő intézmény által a Pénztár tagja, továbbá az Alapszabály szerinti lehetőséggel élve a pénztártag által megjelölt szolgáltatási kedvezményezett, azaz társigénylő (továbbiakban együttesen: *Szolgáltatásra jogosult(ak)*) részére, az Egészségpénztári Szolgáltató tevékenységi körébe tartozó, a Pénztár Szolgáltatási Szabályzata szerinti szolgáltatás(ok) nyújtása, Egészségpénztári Szolgáltató által forgalmazott termék(ek) biztosítása (továbbiakban együtt: *szolgáltatások*) az 1. számú mellékletben foglaltak szerint.

2.2. A pénztártag tagságát, illetve jogosultságát a Pénztár által kiállított tagsági okirattal vagy Allianz Egészségkártyával (továbbiakban: *Egészségkártya*, 5.2. pontban részletezve) igazolja. A szolgáltatás igénybevételének jogosultsága nem átruházható.

2.3. Az Egészségpénztári Szolgáltató jelen szerződés aláírásával kinyilvánítja, hogy a Pénztár Szolgáltatási Szabályzatát megismerte. Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy a Pénztár köteles jelen szerződés XI. fejezetében megadott internetes elérhetőségén megjeleníteni a mindenkor hatályos Szolgáltatási Szabályzatát, melyet a Szolgáltató köteles minden hónap végével megtekinteni, így a megjelenítést követő

hónap 5. napjával a Szerződő Felek a változást megismertnek tekintik.

A Pénztár az Egészségpénztári Szolgáltató kötelezettségét érintő módosítások (szabályzat, eljárás) esetén a honlapján külön felhívásban teszi közzé a változásokat. Írásos külön tájékoztatót a Pénztár nem küld az Egészségpénztári Szolgáltató részére.

2.4. Az Egészségpénztári Szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokat, a szolgáltatások igénybevételének helyét, idejét, működési engedélyszámát a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú melléklet tartalmazza.

2.5. Az Egészségpénztári Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy – a Pénztár tagjainak figyelemfelkeltése, informálása céljából – a Pénztár által biztosított pénztári információhordozót (matricát, mely nem nagyobb, mint 11x22 cm) jól látható helyen az ügyféltérben (lehetőség szerint a bejáratí ajtón) elhelyezi.

III. Az Egészségpénztári Szolgáltató teljesítésére vonatkozó szabályok

3.1. Az Egészségpénztári Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt szolgáltatásokat a szolgáltatás nyújtására jogosult személyek közreműködésével magas színvonalon biztosítja.

3.2. Az Egészségpénztári Szolgáltató kötelezi magát arra, hogy a jelen szerződésben vállalt szolgáltatások elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket biztosítja.

3.3. Az Egészségpénztári Szolgáltató jelen szerződés alapján csak olyan szolgáltatásokat jogosult és egyben köteles nyújtani, amelyek a jelen szerződésben, illetve mellékleteiben rögzítettek, mely szolgáltatásokat kizárólag olyan személyek (Pénztár tagjai, valamint társfelhasználói) részére és kizárólag olyan helyszíneken (illetőleg telephelyeken) nyújthatja, akik és amelyek a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelnek.

3.4. Az Egészségpénztári Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a szolgáltatások közvetlen nyújtásában kizárólag olyan személyek vehetnek részt, akik okmányokkal igazoltan rendelkeznek a szolgáltatások nyújtásához szükséges végzettséggel, rendelkeznek a szükséges engedéllyel.

IV. Díjfizetés, számla kiállítása, a szolgáltatás díjának megfizetése

4.1. A Szolgáltatásra jogosultak a szolgáltatás igénybevételének díját a jelen szerződésben foglalt módzatoknak megfelelően egyenlíthetik ki.

4.2. Az Egészségpénztári Szolgáltató jelen szerződés 1. számú mellékletében határozhatja meg (akár telephelyenként eltérően), hogy a Szolgáltatásra jogosultak milyen módon egyenlíthetik ki az igénybe vett szolgáltatás díját.

4.3. Készpénzben történő fizetés szabályai

4.3.1. Készpénzes fizetés esetén az Egészségpénztári Szolgáltató által kiállított számla ellenértékét, a szolgáltatás igénybevételének helyszínén a Szolgáltatásra jogosult egyenlíti ki.

Az Egészségpénztári Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a teljesített szolgáltatásainak árát kizárólag a szolgáltatást igénybe vevő Szolgáltatásra jogosulttól követelheti.

4.3.2. Az Egészségpénztári Szolgáltató vállalja, hogy az elvégzett szolgáltatások ellenértékéről a jogszabályi előírásoknak megfelelő, általános alaki kellékekkel ellátott és a Pénztár Szolgáltatási Szabályzata szerinti [a számlán vevőként a Pénztár nevére és címére (szolgáltatást igénybe vevő neve, vagy a pénztártag tagi azonosító száma rögzítésével amennyiben a számla tárgya statisztikailag szolgáltatásnak minősül – kivéve az Öpt. 51/B. §-ának a) pontja szerinti, a 2006. évi XCVIII. törvény 3.§-ának 26.) pontjában meghatározott gyógyszerési gondozás), illetve minden egyéb esetben a számlán vevőként a Szolgáltatásra jogosult nevére és címére] forint számlát állít ki.

4.4. Egészségkártyával történő fizetés, számlakiállítás, elszámolás szabályait a jelen szerződés V. fejezete, továbbá 2., 3. és 4. számú mellékletei szabályozzák.

4.5. A Pénztár nem fogadja el az Egészségpénztári Szolgáltató által kiállított számlát, amennyiben az Egészségpénztári Szolgáltató a szolgáltatás nyújtásához szükséges engedéllyel nem rendelkezik, vagy annak meglétét a Pénztár felé nem dokumentálja.

4.6. Készpénz visszafizetése a Szolgáltatásra jogosultak részére kifejezetten tilos. Garanciális vagy egyéb okból történő esetleges készpénz-visszafizetés szükségessége esetén az Egészségpénztári Szolgáltató köteles a pénztártag nevének, pénztári azonosító számának és az Egészségkártya számának feltüntetésével helyesbítő számlát kibocsátani, és a visszatérítendő összeget a Pénztár számlájára visszautalni.

4.7. Egészségpénztári Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Pénztár által az Egészségpénztári Szolgáltató részére bármely okból tévesen átutalt összeg visszafizetésére a Pénztár írásban felszólítja az Egészségpénztári Szolgáltatót, aki azt köteles a Pénztár részére haladéktalanul teljesíteni.

V. Kártyaelfogadás általános szabályai

5.1. A Pénztár a Szolgáltatásra jogosultak részére Egészségkártyát bocsát ki, mely igazolja, hogy birtokosa jogosult a Pénztár Alapszabálya és Szolgáltatási Szabályzata előírásainak megfelelően szolgáltatások igénybevételére, naprakészen nyilvántartja a pénztártag egyéni számláját. A Pénztár biztosítja továbbá, hogy a pénztártag az egyéni számláján nyilvántartott aktuális fedezetéhez elektronikus úton közvetett módon bármikor hozzáférhessen, azt ő és társkátyával a Pénztárnál bejelentett társigénylői felhasználhassák.

5.2. Az Egészségkártya a Pénztár saját emblémájával kibocsátott mágnescsíkkal ellátott, 85x54 mm nagyságú, kék alapszínű plastikkártya, amely hordozza a Pénztárra, a kártyabirtokosra (társkátya birtokosra) és az egyéni számlára vonatkozó alábbi adatokat:

- tagsági azonosító szám,
- kártya szám, melynek első nyolc számjegye 61010244,
- érvényesség (lejárati időpontja),
- az Egészségkártya használatára jogosult személy neve.

A kártya érvényességi ideje 3 év. A kártyához PIN-kód nem tartozik. Az Egészségkártya nem minősül készpénzhelyettesítő fizetési eszközhöz.

Amennyiben az Egészségkártya arculati elemeiben változás következne be, azt a Pénztár köteles a kibocsátás előtt 30 nappal az Egészségpénztári Szolgáltató tudomására hozni. Az Egészségpénztári Szolgáltató tájékoztatása e-mail üzenetben történik.

5.3. Az Egészségpénztári Szolgáltató jelen szerződés 2. számú mellékletét aláírva vállalja, hogy a gépi leolvasó berendezése (POS terminál) segítségével és/vagy Virtuális POS használatával a Szolgáltatásra jogosultaktól az általa értékesített egészségpénztári szolgáltatások ellenértékének kiegyenlítésére elfogadja a Pénztár által kibocsátott Egészségkártyát.

5.4. Kártyaelfogadás során alkalmazandó papíralapú számlázásra, számlatovábbításra vonatkozó szabályokat a jelen szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.

5.5. Kártyaelfogadás során alkalmazandó elektronikus számlázásra, számlatovábbításra vonatkozó szabályokat jelen szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

5.6. Az Egészségkártyával történt sikeres tranzakciók összege után az Egészségpénztári Szolgáltató által a Pénztárhoz benyújtott számla alapján az Egészségpénztári Szolgáltató részére kártyatranzakciós díj kerül felszámításra, amely elszámolása és a Patika Zrt. mint

kártyarendszer üzemeltető részére történő megfizetése jelen szerződés 4. számú mellékletében leírtak szerint automatikusan történik. Az Egészségpénztári Szolgáltató a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a 4. számú mellékletben meghatározott elszámolást elfogadja és magára nézve kötelező érvényűnek tekinti.

5.7. Az Egészségpénztári Szolgáltató a jelen szerződés 2. számú és 3. számú mellékleteiben a rá vonatkozó adatok kitöltésével és az adott melléklet aláírásával nyilatkozik arról, hogy melyik elszámolási formát kívánja választani, így az adott mellékletben foglaltakat elfogadja és magára nézve kötelező érvényűnek tekinti. Amennyiben az Egészségpénztári Szolgáltató az adott mellékletet nem tölti ki, úgy a Szerződő Felek egyhangzóan kijelentik, hogy az adott mellékletben foglaltak nem kötelező érvényűek sem magukra, sem egymásra nézve.

VI. Felelősségi szabályok

6.1. Az Egészségpénztári Szolgáltató, a jelen szerződés szerint elvégzett szolgáltatásért feltétlen és teljes körű felelősséget vállal. Az Egészségpénztári Szolgáltató az általa a Szolgáltatásra jogosultaknak okozott kárért a saját orvosi és/vagy egyéb felelősségbiztosítása alapján köteles helytállni.

6.2. Mindezeket túl Egészségpénztári Szolgáltató megismeri és alkalmazza a jelen szerződésben, a mindenkor hatályos jogszabályokban és a Pénztár Alapszabályában, Szolgáltatási Szabályzatában foglalt, rá vonatkozó szabályokat, előírásokat (így pl. pénztári szolgáltatásokra, egészségkártyára vonatkozó szabályok, üzleti titkokra, pénztártitkokra vonatkozó rendelkezések), valamint tudomásul veszi, hogy a szabályzatok, előírások rá vonatkozó részének be nem tartásából eredő mindennemű kárért teljes anyagi és erkölcsi felelősséggel tartozik.

6.3. Egészségpénztári Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Pénztár, illetve megbízottja jogosult ellenőrizni a szolgáltatások színvonalát, igénybevételének módját, a szolgáltatások helyszínének megfelelőségét, valamint a hatósági engedélyek meglétét és érvényességét.

VII. Pénztártitok, üzleti titok

7.1. A Szerződő Felek kijelentik, hogy minden, a jelen szerződés alapján tudomásukra jutott információt bizalmasan kezelnek.

7.2. Egészségpénztári Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően a Pénztár működésével kapcsolatban

tudomására jutott üzleti és pénztártitkot időbeli korlátozás nélkül, jogviszonyának megszűnte után is köteles megtartani.

7.3. Egészségpénztári Szolgáltató jelen szerződéssel kapcsolatban tudomására jutott információkat, üzleti titkot, pénztártitkot harmadik személynek csak a Pénztár előzetes írásbeli engedélye alapján adhat át, illetve hozhat nyilvánosságra. Egészségpénztári Szolgáltató vállalja, hogy a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvántartásáról szóló a 2011. évi CXII. törvény valamint az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 Rendelet - Általános Adatvédelmi Rendelet (továbbiakban: GDPR) előírásait betartja.

7.4. Egészségpénztári Szolgáltató a megbízás teljesítése során szerzett adatokat, információkat, eljárási módokat harmadik személy részére nem szolgáltatja ki, köteles az üzleti titkot megőrizni. Üzleti titoknak minősül különösen a Pénztár szabályzataiban ilyenként meghatározott adatok illetve tények.

7.5. Tekintettel a Pénztár által az Egészségpénztári Szolgáltató részére átadott, továbbá egyéb módon tudomására jutott pénztári adatok sajátos jellegére, ezen adatok jogosulatlan személyek részére történő hozzáférése, továbbítása vagy egyéb módon való károkozás esetén – amennyiben ez Egészségpénztári Szolgáltatónak felróható – az Egészségpénztári Szolgáltató teljes, korlátlan és feltétlen felelősséggel tartozik, viseli ennek minden közvetlen és közvetett következményeit.

7.6. Egészségpénztári Szolgáltató köteles a tevékenységi körében tudomására jutott és a Pénztárral kapcsolatba hozható minden adatot bizalmasan kezelni.

7.7. Egészségpénztári Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik a GDPR által meghatározott feltételek szerinti adatvédelmi, adatbiztonsági, informatikai biztonsági előírások érvényesítéséért, a tevékenység megfelelő színvonalon történő végzéséért.

7.8. A Felek kötelesek az adatkezelésük során valamennyi jogszabályi rendelkezést betartani, és azon közreműködőivel, akiket a szerződés teljesítése érdekében igénybe vesznek, betartatni, különös tekintettel a különleges személyes adatok kezelésére (így pl. egészségügyi adat).

VIII. A szerződés hatálybalépése, felmondása

8.1. A Pénztár általi aláírás napjától hatályos azzal, hogy Egészségpénztári Szolgáltató köteles jelen szerződést az

által a történt aláírást követően haladéktalanul két példányban a Pénztár részére megküldeni.

8.2. Jelen szerződést a Szerződő Felek határozatlan időre kötik.

8.3. Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződés csak mindkét fél írásbeli hozzájárulásával módosítható.

8.4. Szerződő Felek 30 napos felmondási időben állapodnak meg azzal, hogy a felmondást nem kell megindokolni. A határidőt a felmondás kézhezvételétől kell számítani, és a szerződés a felmondási idő lejártával szűnik meg.

8.5. Szerződő Felek megállapodnak, hogy az alábbi esetekben kerülhet sor a szerződés rendkívüli, azonnali hatályú felmondására:

- az Egészségpénztári Szolgáltató a Pénztár általi felhívás ellenére sem szerződés szerint teljesíti szerződésből fakadó kötelezettségeit (különösen a pénztár és üzleti titok megszegése),
- az Egészségpénztári Szolgáltató által biztosított szolgáltatás színvonalának tartós, nagymértékű romlása,
- az Egészségpénztári Szolgáltató az általa nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatosan felmerülő rendszeres, ismétlődő, vagy tudatos mulasztása, illetve a Pénztár szabályzatainak megszegése.
- a Felek egyébként súlyosan megszegik a jelen szerződés rendelkezéseit.

A Felek megállapodnak, hogy amennyiben valamelyik fél szerződésszegést tapasztal, a felmondást megelőzően, írásbeli felszólítást küld a jogsértés azonnali megszüntetésére vonatkozóan, feltéve, ha a szerződésszegés nem olyan jellegű és mértékű, amely a jogviszony fenntartását lehetetlenné teszi.

8.6. A Szerződő Felek a szerződés megszűnésének napjáig kötelesek egymással mindenben jóhiszeműen elszámolni.

IX. Adatközlésre vonatkozó szabályok

9.1. A Pénztár vállalja, Egészségpénztári Szolgáltató pedig hozzájárul ahhoz, hogy a pénztári tájékoztatókban az Egészségpénztári Szolgáltató, mint a Pénztár szerződött partnere megjelenjen.

9.2. Amennyiben Egészségpénztári Szolgáltató rendelkezik honlappal, hozzájárul az URL hivatkozás beillesztéséhez Pénztár honlapjára, amellyel honlapja elérhető.

X. Tagoknak nyújtott kedvezmények

Az Egészségpénztári Szolgáltató vállalja, hogy a Pénztár tagjainak az általa alkalmazott általános díjtételekhez képest a szolgáltatási árból az alábbi kedvezményt biztosítja:

Általános kedvezmény*	Ajánlott kedvezmény*
10%	0

* Ha az Általános kedvezménnyel az Egészségpénztári Szolgáltató nem ért egyet, húzza azt át és az Ajánlott kedvezmény mezőbe írja az általa vállalt, biztosított kedvezmény mértékét.

XI. Kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségek

A Pénztár ügyfélszolgálat:

Cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 48-52.;
Postacím: 1242 Budapest Pf. 462;
Telefonszám: 06-1-429-1-429;
e-mail: epenztar@allianz.hu,
Web: www.allianz.hu/Befekteteses-es-Nyugdij/
Pénztárak

A Pénztár Kártyarendszer üzemeltető partnere:

Patika Zrt.
Cím: 1022 Budapest, Bimbó út 18.;
Telefonszám: 06-1-382-7640
e-mail: allianzszolgaltato@egeszsegpenztar.hu
(továbbiakban: Kártyarendszer üzemeltető)

Egészségpénztári Szolgáltató részéről a Szerződő Felek adatainál megadott adatok szerint.

Pénztár köteles jelen fejezetben rögzített adatokban történő változásokról – azok hatályba lépését megelőzően – Egészségpénztári Szolgáltatót az általa megadott e-mail címen tájékoztatni, melynek megtörténtét követő 5 nap után a Szerződő Felek a változást megismertnek tekintik.

Jelen szerződést mellékleteivel együtt a Szerződő Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott napon és helyen jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Budapest
2024. év július hó 11. nap

Egészségpénztári Szolgáltató
South Health Kft. ①
1015 Budapest,
Ostrom u. 16. fsz. 3.
Adószám: 32058851-2-41

XII. Mellékletek jegyzéke, csatolandó dokumentumok

A jelen szerződés az alábbi mellékleteket tartalmazza:

1. számú melléklet: Szolgáltatási jegyzék és helyszín jelölése (kötelezően kitöltendő)
2. számú melléklet: Egészségkártya elfogadásra, papír-alapú számlázásra vonatkozó szabályok (választhatóan kitöltendő)
3. számú melléklet: Elektronikus számlázásra, elszámolásra vonatkozó szabályok (választhatóan kitöltendő)
4. számú melléklet: Az Egészségkártyával történt sikeres tranzakciók után fizetendő kártyatranzakciós díj elszámolására vonatkozó szabályok (2. számú melléklet kitöltése esetén kötelezően aláírandó)

A jelen szerződéshez Egészségpénztári Szolgáltató részéről az alábbi dokumentum csatolandó:

- Felelősségbiztosítás másolata (amennyiben a működésére vonatkozó szakmai szabályok ennek kötelező meglétét előírják)

XIII. Záró rendelkezések

13.1. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Szerződés mellékleteinek változása esetén kölcsönösen együttműködnek egymással a módosított melléklet mindkét fél általi aláírása érdekében.

13.2. Szerződő Felek rögzítik azon szándékukat, hogy jelen szerződésből eredő jogvitákat vagy bizonytalan kérdéseket lehetőség szerint peren kívüli, békés úton kívánják rendezni.

13.3. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben nem rendezett kérdésekben az 2013. évi V. törvény (Ptk.), az Öpt., a Korm. rend. és a vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései irányadók.

13.4. Jelen szerződés két példányban készül.

Kelt: _____,
_____ év _____ hó _____ nap

Allianz Hungária Egészség- és Önsegélyező Pénztár

SZOLGÁLTATÁSI JEGYZÉK ÉS HELYSZÍN JELÖLÉSE

Szolgáltatási helyszínenként szíveskedjen külön-külön adatlapot kitölteni!

Kötelezően kitöltendő adatlap!

1. A SZOLGÁLTATÁSI HELYSZÍN ADATAI						
Egészségpénztári szolgáltató neve: South Health Kft						
Szolgáltatási helyszín neve (fantázia neve): Endokrin központ, Nőgyógyászati központ						
Szolgáltatási helyszín címe: 1024 Budapest, Lövőház utca 1-5 V. emelet Mammut 2.						
Önálló bankszámlaszáma: - - OEP kód:						
(amennyiben különbözik a szerződésben megadott bankszámlaszámtól)						
Telefonszáma: 06704319728 ,				Web: www.primamedica.hu (amennyiben rendelkezik vele)		
E-mail: info@endokrinkozpont.hu info@nogyogyaszatikozept.hu						
Működési engedélyének száma: BP-02/NEO/02488-21/2024				Felelősségbiztosítás száma:		
Egészségpénztári kapcsolattartó neve: Ütő Zsuzsanna						
Telefonszáma: 06305115464				E-mail: uto.zsuzsanna@primamedica.hu		
2. NYITVA TARTÁSI IDŐ						
Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	Szombat	Vasárnap
8-20	8-20	8-20	8-20	8-20		
3. SZÁMLÁZÁS						
EDI elektronikus számlázás ☐						
4. FIZETÉSI MÓDOK						
Készpénzes ☒		Átutalás ☒		Egészségkártya elfogadás virtuális POS terminálon keresztül: ☐		
Egészségpénztári kártya elfogadás		POS terminál száma:		POS terminál száma:		
POS terminálon keresztül ☐		POS terminál száma:		POS terminál száma:		
5. SZOLGÁLTATÁSI JEGYZÉK						
Szolgáltatás		A nyújtott szolgáltatás pontos megnevezése				
Orvosi szolgáltatás	☒	Járóbeteg-ellátás (TEÁOR 8621, 8622)				
	☐	Fekvőbeteg-ellátás (TEÁOR 8610)				
	☐	Fogorvosi járóbeteg-ellátás (TEÁOR 8623)	☐ fogászati kezelés	☐ fogszá- bályozás	☐ száj- sebészet	☐ egyéb:
Egyéb szolgáltatás	☐	Egyéb humán-egészségügyi ellátás (TEÁOR 8690)	☒ fizioterápia	☐ gyógy- masszázs	☐ gyógy- torna	☐ egyéb:
	☐	Gyógyszer-kiskereskedelem (TEÁOR 4773)	gyógyszer-kiskereskedelem			
	☐	Gyógyászati termék kiskeres- kedelme (TEÁOR 4774)	☐ gyógyászati termék kiskereskedelme	☐ optika (optometristával)	☐ egyéb:	
	☐	Egyéb máshová nem sorolt új árak kiskereskedelme (TEÁOR 4778)	☐ optikai cikkek kiske- reskedelem	☐ sportszer-keres- kedelem	☐ egyéb:	
Egyéb	☐					
		(TEÁOR _____)				

* Kérjük a szolgáltatási helyszínen nyújtott szolgáltatásoknál a megfelelő négyzetet „X”-el megjelölni és a vonatkozó mezőket kitölteni!

Kelt: Budapest, 2024. év július. hó 11. nap

Egészségpénztári Szolgáltató

South Health Kft. ①
1015 Budapest,
Ostrom u. 16. fsz. 3.
Adószám: 32058851-2-41

20220901

Egészségkártya elfogadásra, papíralapú számlázásra vonatkozó szabályok

1. Jelen melléklet az Egészségpénztári Szolgáltató és a Pénztár között kötött Egészségpénztári szolgáltatási szerződésnek abban az esetben képezi elválaszthatatlan és mindkét félre nézve kötelező érvényű részét, ha az Egészségpénztári Szolgáltató a jelen melléklet aláírásával az Allianz Hungária Egészség- és Önszegélyező Pénztár által kibocsátott Egészségkártyával történő fizetést magára nézve elfogadja. Ezek alapján az Egészségpénztári Szolgáltató vállalja, hogy gépi leolvasó berendezés (továbbiakban: POS terminál) segítségével, vagy Virtuális POS használatával a Szolgáltatásra jogosultaktól az Allianz Egészségkártyát – mint készpénz kímélő fizetési módot – elfogadja. Az Egészségkártya elfogadása esetén a Szolgáltatásra jogosultak az Egészségpénztári Szolgáltató által értékesített egészségpénztári szolgáltatások ellenértékét Egészségkártya használatával egyenlítik ki.

2. A jelen mellékletben foglaltak vonatkozásában a Pénztár az alapszerződés XI. fejezetében Kártyarendszer üzemeltető partnert jelöl meg, aki a Pénztár mellett vagy helyett köteles és jogosult a kártyahasználattal kapcsolatosan információt nyújtani és az esetleges szolgáltatói problémákat kezelni, illetve a zavartalan kártyahasználatot biztosítani.

3. Az Egészségkártya használatával kapcsolatos problémák bejelentése a Kártyarendszer üzemeltetőnél, míg a panaszügyek bejelentése a Pénztár ügyfélszolgálatán lehetséges.

4. A Pénztár Kártyarendszer üzemeltető partnere vállalja, hogy az Egészségpénztári Szolgáltatót – annak külön kérésére, feladatainak segítése érdekében – az Egészségkártya használatával kapcsolatosan esetlegesen felmerülő kérdésekre vonatkozóan oktatásban részesíti, folyamatosan ellátja az aktuális információkkal és írásbeli anyagokkal.

5. A szolgáltatások árának kiegyenlítése POS terminálon keresztül történő kártyaelfogadás esetén az alábbiak szerint történik:

5.1. A szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítése – az Egészségkártya POS terminálban történő lehúzásakor – elektronikus úton, automatikus pénzügyi fedezetellenőrzéssel kezdődik. Elegendő fedezet hiányában a Kártyarendszer üzemeltető, a POS terminálon keresztül tájékoztatást ad a fedezethiányról, ebben az esetben az egészségkártyát használó Szolgáltatásra jogosult vagy nem veheti igénybe a szolgáltatást, vagy készpénzben köteles megfizetni a szolgáltatás ellenértékét.

5.2. A fedezetellenőrzést követően a Pénztár az Egészségkártya révén fizetett szolgáltatások ellenértékét a pénztártag felhasználható számlaegyenlegéből azonnal zárolja.

5.3. POS terminál használatával, az automatikus fedezetellenőrzést követően a vásárlásról (tranzakcióról) egy nyugta (slip) készül, melyet a POS terminál két példányban nyomtat ki (továbbiakban: kártyaolvasó nyugta).

5.4. Az Egészségpénztári Szolgáltató az igénybevétellel egyidejűleg, az elvégzett szolgáltatások ellenértékéről a Pénztár, illetve a szolgáltatást igénybevevő a Szolgáltatásra jogosult nevére és mindenkor címére szabályos számlát állít ki. A szolgáltatás teljesítését az igénybevevő Szolgáltatásra jogosult a POS terminálból kinyomtatott kártyaolvasó nyugta egyik példányának aláírásával igazolja.

5.5. A Pénztár a szolgáltatások kiegyenlítését az Egészségpénztári Szolgáltató részére kizárólag szabályosan kiállított számla ellenében teljesíti. A Pénztár a hiányosan kiállított számlát az Egészségpénztári Szolgáltató részére visszaküldi, aki kötelezettséget vállal annak javítására, vagy sztorinírozására és új számla kiállítására, melyet 10 munkanapon belül a Pénztár részére megküld.

5.6. A tranzakció engedélyszámát az Egészségpénztári Szolgáltató a számlára felvezeti, vagy csatolja a POS terminál segítségével nyomtatott kártyaolvasó nyugta aláírt példányát.

5.7. Az Egészségpénztári Szolgáltató az Egészségkártyával kiegyenlített szolgáltatásokról kiállított számlát (első eredeti példányokat) a hozzákapcsolt – az egészségkártyát használó Szolgáltatásra jogosult által aláírt – kártyaolvasó nyugták egy-egy példányával együtt a Pénztár címére legalább havonta, a tárgyhót követő hó 15 napjáig eljuttatja. Egészségpénztári Szolgáltató jogosult ezeket a számlákat (nyugták) összegyűjteni és azt követően a jelen bekezdésben foglaltak szerint folyamatosan elküldeni a Pénztárnak.

5.8. A Pénztár a beérkezett számlákat az érvényes jogszabályok előírásainak, illetve a felügyeleti ajánlásoknak a figyelembevételével, tartalmi és alaki szempontból ellenőrzi.

5.9. A Pénztár a szabályosan kiállított, tartalmi és formai szempontból is rendben talált számlák ellenértékét – figyelemmel a 4. számú mellékletben foglalt kártyatranzakciós díj egyidejű levonására – a beérkezést követő 15 munkanapon belül az Egészségpénztári Szolgáltató – jelen szerződésben rögzített – bankszámlaszámára átutalja.

5.10. Egészségkártya elfogadása esetén az Egészségpénztári Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a POS terminál telepítésével és üzemeltetésével kapcsolatos költségeinek viseléséről a POS terminál telepítőjével és üzemeltetőjével kötött szerződés rendelkezik, mely a jelen szerződést nem érinti, annak nem tárgya. Az Egészségpénztári Szolgáltató az egészségpénztári kártya elfogadásért a terminált kihelyező társaság részére külön díjat nem fizet, tekintettel arra, hogy a terminálhasználat költségeit (kivéve a kommunikációs költségeket) a Patika Zrt-t megillető kártyatranzakciós díj tartalmazza.

6. A szolgáltatások árának kiegyenlítése Virtuális POS használata esetén az alábbiak szerint történik:

6.1. POS terminál hiányában az Egészségkártya használata csak a Kártyarendszer üzemeltető kártyaközpontjával történő telefonos (nem élőhangos) ellenőrzéssel, engedélyeztetéssel lehetséges.

A Pénztár a Kártyarendszer üzemeltető közreműködésével vállalja, hogy a hét minden napján 24 órában telefonos kártyaközpontot üzemeltet, ahol lehetőséget biztosít a telefonos engedélyeztetésre (fedezet ellenőrzésre, zárolásra). A Virtuális POS telefonos kártyaterheléssel működik (06 1 3287640) ahol az Egészségpénztári Szolgáltató által bármilyen (mobil vagy vezetékes) telefonkészüléken manuálisan megadott adatok alapján (nem élőhangos beszélgetés során) a tranzakció engedélyezésre vagy elutasításra kerül.

6.2. A Virtuális POS lényege, hogy a fizetés során az Egészségpénztári Szolgáltatónak azonosítania kell magát (meg kell adnia a saját szolgáltatói számát és a névre szóló szolgáltatói PIN-kódot), azonosítani kell a kártyabirtokost (meg kell adnia a kártya számát), valamint meg kell adni az összeget forintban, amivel a kártyabirtokos kártyáját meg kívánja terhelni. A tranzakció végén a rendszer visszajelez, hogy a tranzakció sikeres, vagy sikertelen. A zárolás összege a szerződésben foglaltak szerint az egészségügyi szolgáltatásról kiállított számla ellenében kerül kiegyenlítésre az Egészségpénztári Szolgáltató bankszámlájára.

6.3. A virtuális POS használatával történő kártyaelfogadás esetén az Egészségpénztári Szolgáltatónál nem készül nyugta (slip), ezért a kártyaközponttól telefonon kapott engedélyszámot, továbbá az Egészségkártya számát az Egészségpénztári Szolgáltató köteles olvashatóan rávezetni a jelen melléklet 5.4. pontja szerint kiállított számla valamennyi példányára.

6.4. A szolgáltatást igénybe vevő Szolgáltatásra jogosult a számla aláírásával igazolja a szolgáltatás teljesítését.

6.5. Virtuális POS használatával történő kártyaelfogadás esetén az Egészségpénztári Szolgáltató az Egészségkártyával kiegyenlített szolgáltatásokról kiállított számláit (első eredeti példányokat) a Pénztár címére legalább havonta, a tárgyhót követő hó 15 napjáig eljuttatja. Egészségpénztári Szolgáltató jogosult ezeket a számlá-

kat (nyugtákat) összegyűjteni és azt követően a jelen bekezdésben foglaltak szerint folyamatosan elküldeni a Pénztárnak.

6.6. Pénztár a virtuális POS használatával történő kártyaelfogadással engedélyezett szolgáltatások Egészségpénztári Szolgáltató részére történő elszámolása, kifizetése során jelen 2. számú melléklet 5.5., 5.8., 5.9. pontjait is figyelembe véve jár el.

7. A Pénztár kijelenti, hogy az Egészségkártyával végrehajtott műveletekkel összefüggő, a pénztártag és az Egészségpénztári Szolgáltató közötti jogvitákba nem kapcsolódik be, s az ilyen jogvitákkal kapcsolatosan mindennemű felelősségét kizárja, mivel ezen műveletek a pénztártag és az Egészségpénztári Szolgáltató közötti jogügyletnek minősülnek.

8. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a számla értéke és a hozzá tartozó tranzakció értéke Ft kerekítés miatt eltér, abban az esetben a Pénztár a tranzakció értékét fizeti meg az Egészségpénztári Szolgáltatónak.

9. Az Egészségkártya elfogadása során bekövetkező elgépelésből, tévesztésből bekövetkező hibák, visszáru és egyéb a szolgáltatói árcsökkentések javítására csak az üzleti nap folyamán van mód.

Az eredeti tranzakciós érték visszavonása után az új érték engedélyezése ezt követően történhet.

Az üzleti napon túl, de még a tranzakcióhoz tartozó számla elküldése előtt lehetséges a tranzakció törlését kezdeményezni az elfogadóhelyről. A tranzakció törlést a tag ellenjegyzése mellett kell kérni a Pénztártól, az esemény rövid leírásával és az eseményhez tartozó fizetési tranzakció bizonylat másolatának csatolásával. A számla beküldését követően pénzügyi rendezést igénylő, reklamációs ügyintézés csak a Pénztár és Egészségpénztári Szolgáltató közös, egyedi megállapodása esetén, külön eljárásban lehet intézni.

10. A kártyás vásárlás esetén a Pénztárban a pénztártag egyéni számláján az Egészségpénztári Szolgáltató javára végrehajtott zárolás megszűnik az összeg felhasználásával (az Egészségpénztári Szolgáltatónak történő kifizetéssel), továbbá jogszabály erejénél fogva legkésőbb a zárolás kezdeményezésétől számított 181. napon, amennyiben ez időpontig a számla nem érkezett be a Pénztárba. Ha az Egészségpénztári Szolgáltató a számlát a 180 napos kötelező zárolás megszűntetése után küldi be kiegyenlítésre a Pénztárba, úgy a Pénztár az általános szabályok szerint jár el. Az Egészségpénztári Szolgáltató a zárolás 181. napjának a jogszabály erejénél fogva történő megszűnését követően a szolgáltatás ellenértékének – a Pénztár számára fel nem róhatóan az egyéni számla fedezethiányára visszavezethető – nem teljesítéséből adódó esetleges

követelését közvetlenül a pénztártaggal szemben jogosult érvényesíteni.

11. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen melléklet nem zárja ki, hogy a Szolgáltatásra jogosultak a szolgáltatást készpénzfizetéssel egyenlítsék ki.

12. Pénztár a forgalomból bármely okból kivont, elvesztésként vagy ellopottként bejelentett, illetve bármely más okból érvénytelen kártyákat automatikusan kiszűri és úgynevezett tiltólistára helyezi. A letiltott, érvénytelen kártya nem használható fel.

13. Nem köteles szolgáltatást nyújtani az Egészségpénztári Szolgáltató annak, aki

- az Egészségkártya használatához és a számla kiegyenlítésének teljesítéséhez szükséges információt megtagadja, vagy helytelenül, illetve nem teljességgel adja meg,
- letiltott Egészségkártyát kíván használni,
- az Egészségkártyán lévő fedezetet meghaladó értékű ellátást kíván igénybe venni a különbözet azonnali, készpénzben történő megtérítése nélkül.

14. Az Egészségkártyával történő fizetés során az

Jelen melléklet aláírásával az abban foglaltakat tudomásul veszem és magamra nézve kötelező érvényűnek fogadom el.

Kelt: Budapest, 2024. év július hó 11. nap

Egészségpénztári Szolgáltató

Allianz Hungária Egészség- és Önszegélyező Pénztár

South Health Kft. ①
1015 Budapest,
Ostrom u. 16. fsz. 3.
Adószám: 32058851-2-41

Egészségpénztári Szolgáltató minden esetben elkéri az Egészségkártyát, melynek elfogadását a felhasználó jogosultságának és/vagy az Egészségkártya érvényességének ellenőrzéséhez kötheti. Az ellenőrzés történhet az egészségkártyát használó Szolgáltatásra jogosult személyazonosságának ellenőrzésére alkalmas okmányának – az egészségkártyát használó Szolgáltatásra jogosult beleegyezésével történő – megtekintésével, vagy a Kártyarendszer üzemeltető kártyaközpontjának telefonos megkeresésével is.

Az egészségkártyát elfogadó Egészségpénztári Szolgáltató ellenőrzi továbbá, hogy az Egészségkártya megfelel a Pénztár egészségkártyájára jellemző tulajdonságoknak és nincs lyukasztással vagy más módon érvénytelenítve.

15. Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen mellékletben foglalt együttműködés csak a mindkét fél írásbeli hozzájárulásával módosítható.

Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az alapszerződés bármely okból történő megszűnése a jelen mellékletben foglalt együttműködést is megszünteti.



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

II. KERÜLETI HIVATALA

Ügyiratszám: **BP-02/NEO/02488-21/2024.**

Ügyintéző: Pesti Nikolett

Telefon: +36 (1) 550-4876, +36 (1) 550-4877;
+36 (1) 550-4878

E-mail: nepegeszsegugy02@02kh.bfkh.gov.hu

**Kérjük, válaszában a fenti ügyiratszámra
hivatkozzon!**

Tárgy: Működési engedély egészségügyi
szolgáltatás nyújtására, kérelem részbeni
elutasítása – **South Health Kft.**
Melléklet: 1. sz. (1 A4 lap)

Határozat

Egészségügyi szolgáltató neve: South Health Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: South Health Kft.)

Székhelye: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. Fsz. 3. ajtó

KSH törzsszám: 32058851

egyedi azonosító: 003027

kérelme alapján, részére

**egészségügyi szolgáltatás végzésére jogosító, a mellékletben minősített
működési engedélyt**

ad Budapest Főváros Kormányhivatala II. Kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztály (a továbbiakban: Hivatal) jelen határozat 1. számú mellékletében feltüntetett telephelyen, az ott megjelölt egészségügyi szolgáltatás nyújtására járó beteg ellátás formájában.

Határozat elválaszthatatlan részét képezi az 1. számú melléklet, mely egységes szerkezetben tartalmazza az egészségügyi szolgáltatóra és szolgáltatásaira vonatkozó, rendelet szerinti adatokat.

Az egészségügyi szolgáltató egyedi azonosító száma: 003027

Működési engedély száma: **BP-02/NEO/02488-21/2024.**

A Szolgáltató a mellékletben feltüntetett szakmát és az ahhoz tartozó szolgáltatást az alábbi telephelyen végzi:

- 1024 Budapest, Lövház utca 1-5. V. emelet
 - o sebészet (magán)
 - o szülészeti-nőgyógyászat (magán)
 - o diabetológia (magán)
 - o belgyógyászat (magán)
 - o traumatológia (magán)
 - o angiológia, phlebológia, lymphológia (magán)
 - o klinikai farmakológia (magán)
 - o haematológia (magán)
 - o endokrinológia (magán)
 - o gasztroenterológia (magán)
 - o érsebészet (magán)

Népegészségügyi Osztály

1033 Budapest, Mozaik utca 5. - 1300 Bp., Pf.: 228 - Telefon: +36 (1) 550-4876, +36 (1) 550-4877;
+36 (1) 550-4878

KÉR azon: KHIV BUJ IIKER NEI/WEBES hkp.: 423544999

E-mail: nepegeszsegugy02@02kh.bfkh.gov.hu – Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

Jelen engedély címzettje működése során köteles az engedélyezett szakmára, illetve szakmán belüli szolgáltatás folytatásához előírt személyi, tárgyi és szakmai feltételeket biztosítani, valamint a további, a tevékenységre előírt speciális jogszabályi előírásokat betartani.

Fentiek teljesítéséért a South Health Kft., és mindenkor jogutódja a felelős.

A Hivatal felhívja az engedélyes figyelmét az alábbiakra:

- a) Az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 14. § (1) bekezdés szerint valamennyi tervezett változást, amely érinti a működési engedély kiadásának feltételeit, illetve a működési engedélyben szereplő adatokat, szakmákat vagy szolgáltatásokat, előzetesen – a nem tervezett pedig 8 napon belül – köteles bejelenteni az engedélyező hatóságnak. Amennyiben a változás érinti a működési engedélyben szereplő adatokat, egyidejűleg kérni kell a működési engedély módosítását.
- b) A Kormányrendelet 15. § (1) bekezdés értelmében amennyiben új vagy módosított szakmai minimumfeltételt előíró jogszabály kerül kihirdetésre, az egészségügyi szolgáltató – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – az új, vagy módosított jogszabály hatálybalépésétől számított két hónapon belül bejelenti a működési engedélyt kiadó egészségügyi államigazgatási szerv részére szolgáltatásainak az új vagy módosított minimumfeltételnek való megfelelését.
- c) Az egészségügyi szolgáltató a mellékletekben foglalt szakmákat és szakmán belüli szolgáltatásokat csak érvényes felelősségbiztosítási szerződés birtokában folytathatja.
- d) Az egészségügyi szolgáltató tevékenységének szüneteltetése, felfüggesztése esetén a Kormányrendelet 18. § tartalma szerint köteles bejelentési kötelezettségének eleget tenni.
- e) Az egészségügyi szolgáltatók és működési engedélyük nyilvántartásáról, valamint az egészségügyi szakmai jegyzékről szóló 2/2004. (XI. 17.) EüM rendelet 9. § kimondja, hogy a „jogszabály által kötelezően előírt adatkezelés (dokumentáció, finanszírozási és egyéb jelentések, beutalás más szolgáltatóhoz stb.) során a szolgáltató köteles az e rendelet szerinti azonosítóját alkalmazni”.
- f) Be kell tartani a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló **18/1998. (VI. 3.) NM rendeletben foglaltakat az egészségügyi szolgáltatása során.**
- g) Az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Kormányrendelet 14. § (4) bekezdésében foglaltak értelmében, **a tevékenységet végző egészségügyi dolgozók személyének nyilvántartására meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének a jogszabályban leírtak szerint kell eleget tennie.** A tevékenységet végző egészségügyi dolgozók személyében történt **változás bejelentését az ESZENY rendszerben (HENYIR) tudja megtenni minden tárgyhó 10. napjáig. A személyes közreműködő és szabadfoglalkozású személyt és a személyi változást a közreműködést igénybe vevő Szolgáltató a saját feladatkörében tárgyhó 10. napjáig köteles bevezetni a HENYIR rendszerbe.**

Felhívja a Hivatal a figyelmét arra, hogy az előírtak be nem tartása esetén a Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti bírság, valamint az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 13/A § (1a) bekezdése szerinti egészségügyi bírság kiszabására van lehetőség.

Az eljárás során felmerült 65.000 Ft igazgatási szolgáltatási díj megfizetésre került.

A döntés **a közléssel válik véglegessé.** A döntés ellen a **Fővárosi Törvényszékhez** címzett közigazgatási jogvita eldöntése iránti kérelmet (keresetlevél) lehet előterjeszteni. A keresetlevelet a döntés közlésétől számított 30 napon belül kell a népegészségügyi feladatkörében eljáró Budapest Főváros Kormányhivatala II. Kerületi Hivatalánál benyújtani.

Az elektronikus kapcsolattartásra kötelezett jogi képviselő és az ilyen kapcsolattartási formát választó természetes személy, valamint a belföldi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet a keresetlevelet a <https://epapir.gov.hu> oldalon található E-PAPÍR szolgáltatás igénybevételével nyújthatja be.

A bíróság az ügy érdemében tárgyaláson kívül határoz, ha a felek egyike sem kérte tárgyalás tartását, és azt a bíróság sem tartja szükségesnek. Tárgyalás tartása keresetlevélben kérhető. A peres eljárás illetékköteles, az ügyfelet tárgyi illetékfeljegyzési jog illeti meg, mely alapján az illeték megfizetése azt terheli, akit erre a bíróság kötelez.

Indokolás

A South Health Kft. ügyvezetője a Hivatalhoz 2024. május 07. napján „Új telephely létrehozása” típusú kérelmet nyújtott be elektronikus úrlapon az Egészségügyi Szolgáltatások Elektronikus Nyilvántartása (a továbbiakban: ESZENY) rendszeren keresztül, melyben egészségügyi szolgáltatói tevékenység végzésére kért működési engedélyt a 1024 Budapest, Lövház utca 1-5. V. em. szám alatti telephelyre, sebészet (szakmakód: 0200), szülészeti-nőgyógyászat (szakmakód: 0400), diabetológia (szakmakód: 0123), belgyógyászat (szakmakód: 0100), traumatológia (szakmakód: 1002), angiológia, phlebológia, lymphológia (szakmakód: 0101), klinikai farmakológia (7001), haematológia (szakmakód: 0102), endokrinológia (szakmakód: 0113), gasztronterológia (szakmakód: 0104), érsebészet (szakmakód: 0203) (szakmakód: 2000) szakmákra, magán ellátás keretében.

A kérelem elbírálása érdekében 2024. május 07. napján közigazgatási hatósági eljárás indult.

Az eljárás során a Hivatal 2024. május 15. napján kelt, BP-02/NEO/02488-6/2024. ügyiratszámú iratában értesítette a South Health Kft.-t, hogy a BP-02/NEO/02488/2024. ügyiratszámon folyamatban lévő eljárásban teljes eljárásra szükséges áttérni.

Az eljárás során a Hivatal 2024. június 10. napján kelt, BP-02/NEO/02488-11/2024. ügyiratszámú iratában hiánypótlásra szólította fel a South Health Kft.-t.

A működési engedély kiadását megelőzően, 2024. június 04. napján helyszíni ellenőrzést tartottak a Hivatal eljáró tagjai a kérelmezett telephelyen, amelyre vonatkozó megállapításokat a BP-02/NEO/02488-8/2024. ügyiratszámú jegyzőkönyv tartalmazza.

A helyszíni szemle során megállapításra került, hogy a kérelmezett szakma személyi, tárgyi, valamint szakmai feltételei teljesen, az általános közegészségügyi feltételek részben teljesülnek.

A helyszíni szemle során megállapított és a beadványban felmerült hiányosságokat a South Health Kft. maradéktalanul pótolta.

A South Health Kft. kérelmében előadta, hogy a 1024 Budapest, Lövház utca 1-5. V. em. szám alatti ingatlant a Mamut Zrt. bérleti szerződés alapján biztosítja a West Health Kft.. A West Health Kft. tovább adja bérbe a South Health Kft. részére.

A South Health Kft. kérelmében előadta, hogy a 1024 Budapest, Lövház utca 1-5. V. em. szám alatti telephelyen kérelmezett sebészet (szakmakód: 0200), szülészeti-nőgyógyászat (szakmakód: 0400), diabetológia (szakmakód: 0123), belgyógyászat (szakmakód: 0100), traumatológia (szakmakód: 1002), angiológia, phlebológia, lymphológia (szakmakód: 0101), klinikai farmakológia (7001), haematológia (szakmakód: 0102), endokrinológia (szakmakód: 0113), gasztronterológia (szakmakód: 0104), érsebészet (szakmakód: 0203) (szakmakód: 2000) szakmák vonatkozásában minden héten, hétfőtől péntekig 08:00 – 20:00 időpontban, előzetes egyeztetés alapján kíván tevékenységet végezni.

A South Health Kft. kérelmére indult eljárás során a DMB Consulting Egészségügyi, Gyógyszeripari, Tanácsadó és Szolgáltató Bt. (KSH: 20621395) (szülészeti-nőgyógyászat szakma) és a Diagnosztikus Medicina 2005 Orvosi Kft. (KSH: 24061889) (belgyógyászat szakma) személyes közreműködői bejelentése a mai napig nem érkezett meg, így ezen személyes közreműködők tevékenységét a Hivatal nyilvántartásba venni nem tudja.

A South Health Kft. az alábbi személyes közreműködők bejelentését kívánta visszavonni: P.M. OFFICE Egészségügyi és Szolgáltató Kft. (KSH 23967696) (sebészet szakma), Dr. Lengyel Annamária ev. (KSH: 73125295) (belgyógyászat), Koppány György Tiborné ev. (KSH: 70007547) (belgyógyászat és endokrinológia), MULTIMEDICINA Egészségügyi Szolgáltató Bt. (KSH: 24061889) (endokrinológia).

Népegészségügyi Osztály

1033 Budapest, Mozaik utca 5. - 1300 Bp., Pf.: 228 - Telefon: +36 (1) 550-4876, +36 (1) 550-4877;
+36 (1) 550-4878

KÉR azon: KHIV BUJ IIKER NEI/WEBES hkp.: 423544999

E-mail: nepegeszsegugy02@02kh.bfkh.gov.hu – Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

A Hivatal az eljárás során az alábbi adatokat szerezte be:

- a South Health Kft. létrejöttének igazolását (cégbjegyzés, cégjegyzékszám, bírósági nyilvántartásba vétel száma központi, illetve nyilvánosan hozzáférhető adatbázis útján),
- a South Health Kft. egészségügyi szolgáltatók nyilvántartásában kapott azonosító számát,
- a South Health Kft. keretében a tevékenységet végző egészségügyi dolgozó vonatkozásában a működési nyilvántartásban szereplő alábbi adatokat központi vagy nyilvánosan hozzáférhető adatbázis útján, úgy mint:
 - a szakképesítések, valamint szakirányú továbbképzések megnevezéseit, az erről kiállított bizonyítványok vagy oklevelek számát, a kiállítás helyét és időpontját, továbbá a kiállító intézmény megnevezését,
 - a működési nyilvántartási ciklus megújításának és lejártának időpontjait.

Az egészségügyi szolgáltató nyilatkozata, a beadott dokumentumok alapján megállapítást nyert, hogy a szolgáltató a rendelkező részben engedélyezett és az 1. számú mellékletben nevesített szakma vonatkozásában rendelkezik az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendeletben meghatározott szakmai minimumfeltételekkel, továbbá nem állnak fenn a működési engedély kiadásának a Kormányrendelet 20. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okok.

A kérelmező az engedélyezett tevékenységekre érvényes felelősségbiztosítással rendelkezik.

A kérelmező nyilatkozata, az általa benyújtott dokumentumok alapján megállapította a Hivatal, hogy kérelmező a Kormányrendeletben foglalt előírásoknak, valamint az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendeletben megállapított szakmai, személyi és tárgyi feltételeknek maradéktalanul megfelel, ezért a Kormányrendelet 11. § (1) bekezdés a) pontja alapján végleges működési engedélyt adott a Hivatal.

Jelen működési engedély az egészségügyi szolgáltatók és működési engedélyük nyilvántartásáról, valamint az egészségügyi szakmai jegyzékről szóló 2/2004. (XI. 17.) EüM rendelet 2. sz. mellékletében közreadott szakmakódokon alapul.

Az igazgatási szolgáltatási díjat az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat egyes közigazgatási eljárásaiért és igazgatási jellegű szolgáltatásaiért fizetendő díjakról szóló 1/2009. (I. 30.) EüM rendelet 1. számú melléklet I.1.2.2. pontja alapján határozta meg a Hivatal.

Jelen határozatot az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 6. § (1) e) pontjában, az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló Korm. rendelet 7. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott hatáskörében eljárva adta ki a Hivatal.

A Hivatal illetékességét a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Kormányrendelet 2. sz. melléklete határozza meg.

A jogorvoslat lehetőségéről szóló tájékoztatást a Hivatal az Ákr. 112. §; 114. § (1) bekezdése, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 7. § (1) bekezdése a) pontja, 12. § (1) bekezdése; 13. § (3) bekezdése, valamint a 37. § és 39. § (1) bekezdése alapján adta.

A tárgyaláson kívüli elbírálásra vonatkozó előírásokról a Kp. 77. § (1)-(2) bekezdései rendelkeznek. Az illetékfeljegyzési jogról az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 59. § (1) bekezdésére, illetve 62. § (1) bekezdés h) pontja rendelkezik.

A kereset elektronikus úton történő benyújtásáról – a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 608. § (1) bekezdése alapján – az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: Eüsztv.) 2. § (1) bekezdése, (4) bekezdés e) pontja és 9. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontja, b) pontja rendelkezik.

A döntést a Hivatal – az Ákr. 80. § (1) bekezdésének és 81. § (1) bekezdésének megfelelően – a hivatkozott jogszabályhelyek alapján hozta meg.

A Hivatal jelen iratot az Eüsztv. 9. § (1) bekezdésére tekintettel elektronikus úton közli az Ügyféllel és felhívja a figyelmet arra, hogy a BFKH-val elektronikus úton szükséges kapcsolatot tartani (Budapest Főváros Kormányhivatala II. Kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztály; KRID azonosító: 423544999).

A véglegességre vonatkozóan az Ákr. 82. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel adott tájékoztatást a Hivatal.

Budapest, -dátum a digitális aláírás szerint.

dr. Csik Ildikó
hivatalvezető megbízásából

Dr. Néráth Andrea
kerületi tisztifőorvos
osztályvezető

Kapja:

1. Ügyfél – Céghely
2. Meghatalmazott - KÜNY
3. Irattár

Járóbeteg ellátás / Diagnosztika / Egyéb ellátás

Budapest Főváros Kormányhivatala Budapest II. kerületi Hivatal										
003027 - South Health Korlátolt Felelősségű Társaság										
1. számú melléklet a(z) BP-02/NEO/02488-21/2024. iktatószámú határozathoz										
Szakrendelés megnevezése	Szervezeti egys. azon.	Szakma neve	Szakma kód	Heti órászám	Közf. szakorvos óra	Közf. nem szakorvos óra	Ellátási forma	Progresszivitási szint	Engedély státusza	Megjegyzés
1024, Budapest II. kerület Lövőház utca 1-5.										
Diabetológia	000013426	diabetológia	0123	60.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	hatarozatlan	-
Szülészet-nőgyógyászat	000013409	szülészet-nőgyógyászat	0400	60.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	hatarozatlan	-
Sebészet	000013411	sebészet	0200	60.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	hatarozatlan	-
Belgyógyászat	000013406	belgyógyászat	0100	60.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	hatarozatlan	-
Traumatológia	000013428	traumatológia	1002	60.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	hatarozatlan	-
Érsebészet	000013427	érsebészet	0203	60.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	hatarozatlan	-

Népegészségügyi Osztály
 1033 Budapest, Mozaik utca 5. - 1300 Bp., Pf.: 228 - Telefon: +36 (1) 550-4876, +36 (1) 550-4877;
 +36 (1) 550-4878
 KÉR azon: KHIV BUI IKER NEI/WEBES hkp.: 423544999
 E-mail: nepegeszsegugy02@02kh.bfkh.gov.hu – Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

Gasztroenterológiai	000013425	gasztroenterológia	0104	60.0	0.0	0.0	0.0	Járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	hatarozatlan	-
Endokrinológia	000013408	endokrinológia	0113	60.0	0.0	0.0	0.0	Járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	hatarozatlan	-
Angiológia	000013412	angiológia, phlebológia, lymphológia	0101	60.0	0.0	0.0	0.0	Járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	hatarozatlan	-
Haematologia	000013410	haematológia	0102	60.0	0.0	0.0	0.0	Járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	hatarozatlan	-
Klinikai farmakológia	000013413	klinikai farmakológia	7001	60.0	0.0	0.0	0.0	az előzőekben be nem sorolható ellátások	-	hatarozatlan	-

Budapest, - dátum a digitális aláírás szerint.

20240418/1 /PMH

GROUPAMA BIZTOSÍTÓ BIZTOSÍTÁSI KÖTVÉNY



szerződésszám: 903/931777742

ÁLTALÁNOS ADATOK

Biztosító:

Cégnév: Groupama Biztosító Zrt.
Székhely: 1146 Budapest, Erzsébet királyné útja 1/C
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-041071
Cégbíró: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Telecenter: +36 1 467 3500
Internet cím: www.groupama.hu
Levélcím: 1380 Budapest, Pf. 1049
Szerződéskezelő egység: 570301 Alkuzsi Igazgatóság

Szerződő/biztosított:

Cégnév: Prima Medica Holding Zrt
Adószám: 32387755-2-41
Székhely / Levelezési cím: 1015 Budapest, Ostrom u. 16. fszt. 1.

Együttbiztosított:

Cégnév: West Health Kft.
Adószám: 24237961-2-41
Székhely/Levelezési cím: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. fszt. 1.
Kockázatbalépése hatálya: legkorábban a biztosítási ajánlat biztosítóhoz történő beérkezését követő nap 0,00 órájában kezdődik meg

Cégnév: Alfa Egészségközpont Kft.
Adószám: 24649537-2-41
Székhely/Levelezési cím: 1036 Bp, Lajos utca 66. B. ép. 5. em
Kockázatbalépése hatálya: 2024.06.01

Cégnév: Génlabor Kft.
Adószám: 14492956-2-41
Székhely/Levelezési cím: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. fszt. 1.
Kockázatbalépése hatálya: 2024.04.01

Cégnév: South Health Kft
Adószám: 32058851-2-41
Székhely/Levelezési cím: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. fszt. 3.
Kockázatbalépése hatálya: 2024.07.01

Cégnév: Day Health Kft.
Adószám: 26095491-2-41
Székhely/Levelezési cím: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. 2. em. 3
Kockázatbalépése hatálya: 2024.05.01

Cégnév: New Health Kft.
Adószám: 24157041-2-41
Székhely/Levelezési cím: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. fszt. 1
Kockázatbalépése hatálya: 2024.01.31

Cégnév: T&G Health Kft
Adószám: 13280484-2-41
Székhely/Levelezési cím: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. fszt. 1
Kockázatbalépése hatálya: 2024.03.01

Kockázatviselés kezdete: 2024.03.21 00:00 óra

Biztosítás tartama: határozatlan
Biztosítási időszak: 1 év
Biztosítási évforduló: minden évben a kockázatviselés kezdetének megfelelő naptári nap

Díjfizetés ütemezése: negyedéves
Díjfizetés módja: számla alapján banki átutalás
Díjfizetés esedékessége: a számlán megjelölt esedékességi dátum szerint

GB 903 EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓK SZAKMAI FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSA

A vonatkozó biztosítási feltételek, kiegészítő feltételek, ügyfél-tájékoztatók, záradékok, biztosítási **Nyomtatvány**
termékismertető, kizárások és megkötések: **száma:**

- A személyes adatok, a biztosítási titoknak minősülő adatok kezelésére, valamint a biztosítási szerződéssel kapcsolatos panaszok ügyintézésére vonatkozó elvi és gyakorlati tudnivalók (TUDNIVALÓK) 13160/12
- Vállalkozások felelősségbiztosításának általános szerződési feltételei – általános szerződési feltételek és ügyféltájékoztató 13820/4
- EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓK szakmai felelősségbiztosítása különös biztosítási feltételek és ügyféltájékoztató 13827/1
- EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓK szakmai felelősségbiztosítása Biztosítási termékismertető 13701/2
- Egyéb a jelen dokumentumban rögzített kiegészítő záradékok

Területi hatály: MAGYARORSZÁG

Kockázatviselési hely(ek): Magyarország

Biztosított tevékenység: egészségügyi szolgáltatás járóbeteg ellátás keretében (Az intézményekben csak szakrendelés folyik. Műtéti beavatkozásokat nem végeznek)

Önrészesedés [Ft/kár]: a kár 10%-a de min. 50 000 Ft

Kártérítési limit : 20 000 eFt/kár és 20 000 eFt/év

Díjszámítás/fedezetbe vont szakma:	fő	Éves díj/fő	Összesen
Szakorvos	110		1 327 256 Ft
Eü. Személyzet	37		18 509 Ft
Biztosítás éves díja [Ft/év]:			1 345 766 Ft

Kiegészítő záradék(ok):

A jelen kiegészítő záradékokban nem érintettekkel illetően a biztosítási szerződésben és a hivatkozott feltételekben foglaltak továbbra is érvényben vannak. A kizárások a személyiségi jogsértés miatt bekövetkezett nem vagyoni sérelemre, és az annak alapján érvényesített sérelemdíj megfizetése iránti igényekre külön említés nélkül, egyaránt vonatkoznak.

Az EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓK Szakmai Felelősségbiztosítása esetében a biztosítási fedezet a hivatkozott feltételekben foglaltakon túl nem terjed ki semmilyen esztétikai/szépészeti okokból végrehajtott műtétekkel / beavatkozásokkal vagy fekvőbeteg ellátó tevékenységgel kapcsolatosan keletkezett károokra és követelésekre.

A biztosító adatkezelési nyilvántartási száma: 59292-59318/2012.

Biztosítás közvetítő: Palladium Consulting

Budapest, 2024.03.26



Alexandre Jeanjean
vezérigazgató

Szalma Gyula
termékmenedzser és
marketing igazgató

K&H Bank Zrt.

1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9.
telefon: (06 1) 328 9000
fax: (06 1) 328 9696
Budapest 1851
www.kh.hu • bank@kh.hu

**tranzakció adatai**

tranzakció típus	Azonnali Ft átutalás bankon kívül		
könyvelt összeg	-1,345,766 HUF	elszámolás összege	-1,345,766 HUF
könyvelés értéknapja	2024.03.26	tranzakció összege	
megbízó neve	PRIMA MEDICA HOLDING Egészségügyi Szolgáltató Zrt.	partner neve	Groupama Biztosító Zrt
megbízó számlaszáma	HU22 1040 0195 5052 7086 7166 1019	partner számlaszáma	HU74 1179 4008 2007 1099 0000 0000
megbízó bank	K&H BANK ZRT (OKHBHUHB)	másodlagos számlaazonosító	
tranzakció azonosító	BNK24086DGKMG0HM	partner bank	OTP BANK PLC. (OTPVHUHB)
egyedi azonosító	NOTPROVIDED	közlemény	TGGB903202402281453
elszámolás napja	2024.03.26		
tranzakció értéknapja		tranzakció dátuma	2024.03.26

egyéb adatok

megbízó azonosítója		partner azonosítója
megbízó típusa		partner típusa
megbízó országkódja	HU	partner országkódja
megbízó azonosító típusa		partner azonosító típusa
statisztikai kód		szervezetazonosító
átutalás jogcím kategóriája		átutalás jogcíme

tényleges megbízó

tényleges megbízó azonosítója
tényleges megbízó azonosító típusa
tényleges megbízó
tényleges megbízó típusa

tényleges partner

tényleges partner azonosítója
tényleges partner azonosító típusa
tényleges partner
tényleges partner típusa

