

EP 016 SZOLGÁLTATÓI SZERZŐDÉS

Szolgáltatási szerződés, amely létrejött egyrészről az 1.1 pontban meghatározott megbízó (a továbbiakban: Egészségpénztár), valamint az 1.2 pontban meghatározott szolgáltató, (a továbbiakban: Szolgáltató) – a továbbiakban együttesen Felek – között az Egészségpénztár által finanszírozható szolgáltatások tárgyában az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint.

1 FELEK**1. Egészségpénztár adatai**

Név: PRÉMIUM Önkéntes Egészség- és Önszegélyező Pénztár
Székhely: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.

Fővárosi Bíróság nyilvántartásba vételi szám:
240. (II. Pk. 60820/2002)
Adószám: 18177734-2-41

2. Szolgáltató adatai

Név: SOUTH HEALTH Kft

Székhely (irányítószám, település, közterület, házszám, emelet, ajtó): 1015 Buda pest Dohány utca 16

133.

Adószáma: 32058851-2-41

Cégjegyzékszám: 01-09-404816

Csoportos adószám: _____

ÁNTSZ engedély száma: 02 488-21/2024

2 SZERZŐDÉSKÖTÉSI JOGOSULTSÁG

- Az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény alapján létrejött Egészségpénztárt a Fővárosi Bíróság 2002. október 10-én 240-es sorszámmal vette nyilvántartásba. Az Egészségpénztár, mint jogi személy a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete E/381 számú kiadott jogerős tevékenységi engedélye birtokában, a hivatkozott jogszabályban és az Alapszabályában meghatározott egészség- és önszegélyező pénztári tevékenységi körében eljárva köti meg a jelen szerződést.
- A Szolgáltató – mint természetes vagy jogi személy, illetőleg jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság – vállalja a jelen szerződés szerinti egészségpénztáron keresztül elszámolható termék értékesítését/szolgáltatás nyújtását az Egészségpénztár pénztártagjai részére. Kijelenti, hogy szerződéskötésre jogosult, rendelkezik a termék értékesítésére/szolgáltatás nyújtására jogosító érvényes engedéllyel, valamint felelősségbiztosítással, és ezen dokumentumok egy-egy másolatát jelen szerződéshez csatolja. A Szolgáltató kijelenti továbbá, hogy minden, a tevékenysége végzéséhez szükséges bejelentési kötelezettségének eleget tett.
- Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató alapadatait a jelen szerződés 1/a. és 1/b. számú mellékleteként a szerződéshez csatolják. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződésben vagy a mellékletekben szereplő adatainak változása esetén arról tíz naptári napon belül írásban (postai küldemény, e-mail, szkennelt kép alapján) tájékoztatja az Egészségpénztárt.

3 A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- A jelen szerződés tárgya az Egészségpénztár tagjai, illetve az Egészségpénztár Alapszabálya szerinti közeli hozzátartozói (továbbiakban: hozzátartozói) részére a Szolgáltató által nyújtott, illetve a Szolgáltató tulajdonában, vagy kezelésében levő létesítmény által nyújtott szolgáltatások, valamint a Szolgáltató által forgalmazott termékek (továbbiakban: szolgáltatások) biztosítása.
- Szolgáltató vállalja, hogy a pénztártagok és hozzátartozók részére biztosítja az általa nyújtandó szolgáltatások igénybevételét a hatályos jogszabályokban, az Egészségpénztár mindenkor hatályos Alapszabályában, valamint a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint. Szolgáltató minden olyan pénztártagot ellátásban részesít, aki az Egészségpénztár közreműködésével kívánja igénybe venni a szolgáltatását, és a szolgáltatás díjának maradéktalan kifizetését vállalja. Szerződő felek kikötik, hogy az ellátási jogosultság nem átruházható.
- A Szolgáltató vállalja, hogy a jelen szerződés 2. sz. mellékletét képező Szolgáltatási jegyzékben felsorolt szolgáltatásokat nyújtja az Egészségpénztár tagjai részére a hatályos jogszabályok – különös tekintettel az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény és az önkéntes kölcsönös egészség- és önszegélyező pénztárak egyes gazdálkodási szabályairól szóló 268/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet – figyelembevételével.
- Az Egészségpénztár vállalja, hogy a Szolgáltatót és annak szolgáltatásait tagjai között népszerűsíti, a pénztártagok részére információkat nyújt a Szolgáltatóról. Szolgáltató jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Szolgáltatóként neve és elérhetősége (cím, telefonszám, e-mail cím, illetve amennyiben van saját honlapja, úgy annak címe és az arra mutató hivatkozás) felkerüljön az Egészségpénztár szolgáltatói listájára és honlapjára, illetve olyan más honlapokra, ahol az egészségpénztári partner szolgáltatókat nyilvántartják.
- Az Egészségpénztár a <https://szolgáltato.premiumegeszsegpenztar.hu> oldalon a Szolgáltató részére internetes egyenlegkérdező rendszert (továbbiakban: Szolgáltatói Portál) biztosít, melynek segítségével a Szolgáltató nyomon követheti az egészségpénztári kártyával történt vásárlásokat, a vásárlások elszámolásához beküldött számlákat, az egészségpénztári átutalásokat. A Pénztár az általa kiállított elektronikus számlákat a Szolgáltatói Portálra feltöltve juttatja el a Szolgáltató részére.

4 SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELE, ELSZÁMOLÁS

- A pénztártagok, illetve a hozzátartozók a szolgáltatás igénybevételének díját kiegyenlíthetik:
a. készpénzben (és/vagy bankkártyával);
b. egészségpénztári kártyával (továbbiakban: Egészségkártya).
- Szolgáltató jelen szerződés 1/b. sz. mellékletében határozza meg (akár telephelyenként eltérően), hogy a szolgáltatást igénybe vevő milyen módon egyenlítheti ki a díjat.
- Készpénzes fizetés esetén a Szolgáltató által kiállított számla ellenértékét, a szolgáltatás igénybevételének helyszínén az Egészségpénztár tagjai egyenlíti ki. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a teljesített szolgáltatásainak árát kizárólag a szolgáltatását igénybe vevő pénztártagtól vagy hozzátartozójától követelheti.
- Az Egészségkártyával történő fizetés szabályait a 3. sz. melléklet szabályozza.
- Szolgáltató vállalja, hogy az elvégzett szolgáltatások ellenértékéről számlát állít ki. A számla kiállításának módja lehet:
a. papír alapú, vagy
b. elektronikus, vagy
c. elektronikus az EDI rendszerén keresztül, jelen szerződés 4. sz. mellékletének aláírását követően.
- Az EDI rendszerén keresztül elektronikus számlázásról a Szolgáltató jelen szerződés 1/b. sz. mellékletében nyilatkozik, az elektronikus számlázás szabályait a 4. sz. melléklet tartalmazza.
- Szolgáltató vállalja, hogy a számlát a 268/1997. (XII.22.) Kormányrendelet előírásai alapján az Egészségpénztár nevére a számviteli törvény előírásainak megfelelő állítja ki feltüntetve rajta a szolgáltatást igénybe vevő pénztártag (vagy hozzátartozó) nevét, a pénztártag pénztári azonosító számát (továbbiakban: tagi azonosító), valamint Egészségkártyás kiegyenlítés esetén a tranzakció zárolási számát (a továbbiakban: tranzakció engedélyszám) is szerepelteti.

EP 016 SZOLGÁLTATÓI SZERZŐDÉS

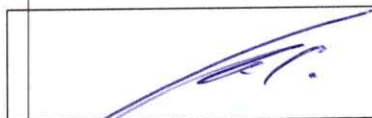
5 EGYÉB RENDELKEZÉSEK

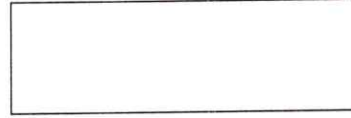
1. Szolgáltató az általa megadott mindenkor díjtételekhez képest a pénztártagok és hozzátartozók számára a szolgáltatások árából árkedvezményt biztosíthat.
2. Az Egészségpénztár vállalja, hogy a pénztártagok számára olyan okiratot, Egészségkártyát, vagy egyéb dokumentumot biztosít, amellyel a pénztártagok és hozzátartozók a szolgáltatások igénybevételére vonatkozó jogosultságot igazolni tudják.
3. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben vállalt szolgáltatásokat kizárólag olyan személyek és kizárólag olyan helyszíneken (illetőleg telephelyeken) nyújthatják, akik és amelyek a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelnek.
4. Szolgáltató a jelen szerződés megkötésével fokozott felelősséget vállal szolgáltatásaiért, ennek értelmében vállalja, hogy megismeri és alkalmazza a jelen szerződésben és az Egészségpénztár Alapszabályában foglalt, rá vonatkozó szabályokat, előírásokat, valamint tudomásul veszi, hogy a szabályzatok, előírások rá vonatkozó részének be nem tartásából eredő mindennemű kárért teljes anyagi és erkölcsi felelősséggel tartozik. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az Egészségpénztár, illetve megbízottja jogosult ellenőrizni a szolgáltatások színvonalát, igénybevételének módját, a szolgáltatások helyszínének megfelelőségét, valamint a hatósági engedélyek meglétét és érvényességét. A fokozott felelősségvállalás keretében a Szolgáltató tudomásul veszi, hogy ha az egészségpénztáron keresztül el nem számolható szolgáltatást nyújt, akkor az Egészségpénztár a kifizetést jogszzerűen megtagadhatja.
5. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a számozott 1/a., 1/b., 2. számú mellékletek és a Szolgáltató működési jogosultságát igazoló dokumentumok, engedélyek, felelősségbiztosítás másolata.
6. Szolgáltató a jelen szerződés 3. számú mellékletében (Kártyahasználati melléklet) a rá vonatkozó adatok kitöltésével és a melléklet aláírásával nyilatkozik arról, hogy a 3. számú mellékletben foglaltakat elfogadja és magára nézve kötelező érvényűnek tekinti. Amennyiben a Szolgáltató a 3. számú mellékletet nem tölti ki, úgy a szerződő felek egybehangzóan kijelentik, hogy a 3. számú mellékletben foglaltak nem kötelező érvényűek sem magukra, sem egymásra nézve.
7. Szolgáltató a jelen szerződés 4. számú mellékletében EDI (Elektronikus számlázás szabályai) a rá vonatkozó adatok kitöltésével és a melléklet aláírásával nyilatkozik arról, hogy a 4. számú mellékletben foglaltakat elfogadja és magára nézve kötelező érvényűnek tekinti. Amennyiben a Szolgáltató a 4. számú mellékletet nem tölti ki, úgy a szerződő felek egybehangzóan kijelentik, hogy a 4. számú mellékletben foglaltak nem kötelező érvényűek sem magukra, sem egymásra nézve.
8. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az Egészségpénztár, az általa írásban benyújtott, illetve más módon megadott adatokat ellenőrizheti, és amennyiben azok nem minősülnek hitelesnek, azok közzétételét letilthatja.
9. Az Egészségpénztár a Szolgáltatót minősítő rendszere segítségével értékeli, a minősítés eredményét az erre a célra kialakított, általa működtetett internetes weboldalon közzéteszi. Amennyiben a Szolgáltató írásban (hagyományos postai úton, vagy e-mailen keresztül) jelzi, hogy a minősítés közzétételéhez nem járul hozzá, az Egészségpénztár ezt a tényről közli webes felületén.
10. Az Egészségpénztár a Szolgáltatót a minősítés szempontrendszeréről, módszeréről e-mailen, vagy az általa üzemeltetett weboldalon tájékoztatja.
11. A Szolgáltató kötelezi magát, hogy egészségpénztári szolgáltatásainak helyszínén jól látható módon elhelyezi az Egészségpénztár által rendelkezésére bocsátott „PRÉMIUM Egészségpénztár Kártyaelfogadóhely” illetve „A PRÉMIUM Egészségpénztár szerződéses partnere” szövegű figyelemfelhívó, illetve tájékoztató matricát.
12. A feleket a jelen Szerződés teljesítése kapcsán tudomásukra hozott, vagy tudomásukra jutó adatok és információk tekintetében a pénztári (egészségügyi szolgáltató esetében az orvosi) titokra vonatkozó titoktartási kötelezettség terheli. (A jelen szerződés megkötése és végrehajtása során pénztártitok minden olyan, az egészségpénztári tagról és a munkáltatói tagról az Egészségpénztár vagy az Egészségpénztári Szolgáltató rendelkezésére álló, a tevékenysége folytán tudomására jutó tény, információ vagy adat, amely a Pénztártagra, a pénztártag kedvezményezettjének, örökösének, illetve hozzátartozójának személyére, adataira, vagyoni helyzetére, üzleti tevékenységére, tulajdonosi, üzleti kapcsolataira, valamint egyéni számláján nyilvántartott összegre, illetve amely a munkáltatói tag, illetve a támogató adataira, vagyoni helyzetére, üzleti tevékenységére, tulajdonosi, üzleti kapcsolataira vonatkozik. Üzleti titok minden olyan, a pénztár tevékenységéhez kapcsolódó tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek titokban maradásához az Egészségpénztárnak méltányolható érdeke fűződik, és amelyet az Egészségpénztár üzleti titokká minősített, illetve amelynek titokban tartása érdekében az Egészségpénztár a szükséges intézkedéseket megtette.)
13. A jelen szerződés a mindkét fél által történő aláírás napját követő hónap első napjától lép hatályba és határozatlan időre szól.
14. Mindkét felet 60 napos felmondási idő mellett megilleti a szerződés felmondásának joga, melyet a másik félhez intézett indokolás nélküli, egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal gyakorolhat. A határidőt a felmondás kézhezvételétől kell számítani és a szerződés a felmondási idő lejártával szűnik meg. A Felek a szerződés megszűnésének napjáig kötelesek egymással mindenben jóhiszeműen elszámolni. A jelen szerződést bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli és indokolt nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja, ha a másik fél a jelen szerződésben vállalt, vagy jogszabályi rendelkezés alapján fennálló kötelezettségét súlyosan megszegi. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az általa nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatosan felmerülő rendszeres, ismétlődő, vagy tudatos mulasztás, illetve az Egészségpénztár szabályzatainak megsértése esetén az Egészségpénztárt azonnali felmondási jog illeti meg.
15. A jelen szerződésben nem rendezett kérdésekre a felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.
16. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatosan felmerült vitás ügyeket megkísérik – a bírósági eljárást megelőzően – békés úton, kölcsönös megegyezéssel rendezni.
17. A felek jelen szerződést a mellékleteivel együtt mint akaratukkal mindenben egyezőt, az alulírott napon és helyen jóváhagyólag, cégszerűen aláírták.

6 ALÁÍRÁS

Település: Budapest

Dátum: 2024.07.10





Szolgáltató: **South Health Kft. ①**
1015 Budapest,
Ostrom u. 16. fsz. 3.
Adószám: 32058851-2-41

Dr. Erdős Attila, a PRÉMIUM Egészségpénztár
igazgatótanácsának elnöke

Mellékletek

- 1/a. számú melléklet: A Szolgáltató alapadatai (A szerződés kötelező melléklete)
- 1/b. számú melléklet: A Telephely alapadatai (A szerződés kötelező melléklete)
2. számú melléklet: Szolgáltatási jegyzék (A szerződés kötelező melléklete)
3. számú melléklet: Kártyahasználati melléklet
4. számú melléklet: Az EDI Elektronikus számlázásra vonatkozó szabályok
5. számú melléklet: Szolgáltatói minősítési rendszerrel kapcsolatos nyilatkozat
6. számú melléklet: ÁNTSZ engedély, felelősségbiztosítás, cégjegyzék másolat

EP 016 A SZOLGÁLTATÓ ADATLAPJA

1/a. számú melléklet (A szerződés kötelező melléklete)

Szolgáltató neve: * SOUTH HEALTH Kft.

Szolgáltató rövid neve: * SOUTH HEALTH Kft.

Fő tevékenysége: * 8621 Jórészt egészségügyi

Képviselő neve: * dr. BABAI LÁSZLO ISTVÁN

Beosztása: * ügyvezető

Székhelye (irányítószám, település, közterület, házszám, emelet, ajtó): * 1015 Budapest,
Ostom utca 16 frz 3

Levelezési címe (irányítószám, település, közterület, házszám, emelet, ajtó): * u.a.

Adószáma: * 32058851-2-41 Cégjegyzékszáma: * 01-09404816

Csoportos adószám: _____

Telefonszám: _____

E-mail: * info@prima-medica.hu.

Honlap: www.primamedica.hu.

Számlavezető bank neve: * K&H Bank Zrt.

Bankszámlaszáma: * 10400195 - 50527070 - 83861002

ÁNTSZ engedély száma: BP-02/NEG02488-21/2024

Felelősségbiztosítás száma: * 903/931777742

Felelősségbiztosító neve: * GROUPAMA Biztosító

EP 016 A SZOLGÁLTATÓ TELEPHELYÉNEK ADATLAPJA

1/b. számú melléklet (A szerződés kötelező melléklete)

1 TELEPHELY ALAPADATAITelephely neve: USZAKSÁGI ICS PONT, ENDOKRIN ICS PONTSzolgáltatásnyújtás helye (irányítószám, település, közterület, házszám, emelet, ajtó):* 1024 Bp.Dózsa utca 1-5. sz. HAMMUT 2Adószáma: 3205881-2-41.

Önálló bankszámlaszáma (amennyiben a Szolgáltatóétól különböző):*

Telefonszám: 06-70-621-2443, 06 70 431-94 28Honlap: www.primamedica.huEgészségpénztári kapcsolattartó neve: Varga DóraMobiltelefonszám: 30-81-8547 E-mail: varga.dora@primamedica.hu**2 EGÉSZSÉGPÉNZTÁR ELFOGADÁS****

Egészségkártyával történő fizetés lehetséges

- az Egészségpénztár internetes oldalán elérhető Szolgáltatói Portálon vagy az Egészségpénztárral szerződött partnerek internetes oldalán keresztül történő zárolással
- telefonos engedélyezéssel az Egészségpénztár szolgáltatói ügyfélszolgálatán, munkanapokon 9:00-16:00 óra között (Voice autorizáció)
- POS terminálon keresztül történő zárolással, ehhez kérjük megadni az alábbi adatokat:

POS terminált kihelyező bank neve: _____

POS terminál száma: _____

POS terminált kihelyező bank neve: _____

POS terminál száma: _____

POS terminált kihelyező bank neve: _____

POS terminál száma: _____

3 ELEKTRONIKUS SZÁMLÁZÁS***☐ Elektronikus számlázás EDI-n keresztül**4 GYÓGYSZERTÁR/PATIKA TELEPHELY ESETÉN***

Gyógyszertár OEP kódja: _____

Kérjük, az Ön által használt patika-szoftver gyártójának nevét jelölje meg!

☐ Novodata ☐ Microservíz ☐ LX-Line ☐ Pharmachip☐ Corvax ☐ HC Pointer ☐ Quadro Byte ☐ Opra☐ Egyéb: _____

* Az adatok kitöltése kötelező.

** A jelölés csak a 3. sz. melléklet aláírásával együtt érvényes.

*** A jelölés csak a 3. és 4. sz. melléklet aláírásával együtt érvényes.

EP 016 SZOLGÁLTATÁSI JEGYZÉK

2. számú melléklet (A szerződés kötelező melléklete)

Szolgáltató az alábbiakban adja meg a pénztártagok és hozzátartozóik számára nyújtott szolgáltatásokat.

A szolgáltatás megnevezése	Szolgáltatás nyújtása (Kérjük, X-el jelölje az Önök által nyújtott szolgáltatást)	A szolgáltatás KSH besorolása (SZJ szám vagy TEÁOR kód)
Baba- és csecsemőápolási cikkek		
Betegszállítás		
Dietetikus		
Fogászat, szájsebészet		
Fogrontgen		
Fogtechnika		
Gyermekfogászat		
Gluténmentes élelmiszerek forgalmazása		
Gyógyászati segédeszközök forgalmazása		
Gyógyszerek forgalmazása		
Gyógytorna, gyögmasszázs, fizioterápia		SZJ 85.14, TEÁOR 86.90
Kórházi hotelszolgáltatás		
Logopédia		
Magánorvos		
Allergológia		
Belgyógyászat	>	
Bőrgyógyászat		
Endokrinológia	X	
Foglalkozás-egészségügy		
Fül-orr-gégészet		
Gastroenterológia	X	
Gyermekgyógyászat		
Ideggyógyászat		
Kardiológia		
Laborvizsgálatok		
Nőgyógyászat	X	
Orthopédia		
Pszichológia		
Reumatológia		
Sebészet	X	
Szemészet		
UH, CT, MR vizsgálat		
Urológia		
Mazgásfejlesztés		SZJ 85.14, TEÁOR 86.90
Mazgáskorlátozottak lakókörnyezetének átalakítása		
Optika		
Orvostechnikai eszközök forgalmazása		
Sportszer forgalmazása		
Természetgyógyászat		
Akupunktúra, akupresszúra		
Életmód-tanácsadás és terápia		
Fizioterápia		
Kineziológia		
Mágnesterápia		
Reflexzóna-terápia		
Egyéb		

DIABETOLOGIA
 ANGIOLOGIA
 NEFROLÓGIA
 TRAUMATOLOGIA

X
 X
 X

EP 016 KÁRTYAHASZNÁLATI MELLÉKLET**3. számú melléklet****1 SZOLGÁLTATÓ ADATAI**

Szolgáltató neve: _____

Székhely (irányítószám, település, közterület, házszám, emelet, ajtó): _____

Adószáma*: _____ Cégjegyzékszáma: _____

Csoportos adószám: _____

ÁNTSZ engedély száma: _____

2 SZABÁLYOK

- Jelen melléklet a Szolgáltató és az Egészségpénztár között kötött Szolgáltatási szerződésnek abban az esetben képezi elválaszthatatlan és mindkét félre nézve kötelező érvényű részét, ha Szolgáltató a jelen melléklet aláírásával a benne foglaltakat tudomásul veszi, és magára nézve elfogadja.
- Az Egészségpénztár tagjai és azok hozzátartozói számára egészségpénztári kártyát (a továbbiakban: Egészségkártya) bocsát ki és juttat el. Az Egészségkártya a jogosultság igazolása mellett a pénztártagok egyéni számlaegyenlegének pontos, naprakész nyilvántartására szolgál, és alkalmas a szolgáltatások ellenértékének kiegyenlítésére.
- Szolgáltató vállalja, hogy az Egészségkártya használatát a pénztártagok és azok hozzátartozói számára a szolgáltatások ellenértékének kiegyenlítésére lehetőséget tesz. Szolgáltató minden olyan, Egészségkártyával rendelkező pénztártagnak szolgáltatást nyújt, aki jogszerűen kívánja igénybe venni a szolgáltatást, illetve a szolgáltatás árát az Egészségkártya segítségével kívánja kiegyenlíteni. Szolgáltató saját költségére gondoskodik arról, hogy a szolgáltatás helyszínén telepített gépi kártyalehúzó (POS terminál) segítségével, internetes kártyafelvitel módjával vagy telefonos engedélyeztetéssel az Egészségkártyát fogadni tudja.
- Felek megállapodnak abban, hogy az Egészségkártya használatának – Szolgáltatót terhelő – adminisztrációs díja, tranzakciónként voice autorizáció és POS terminál használat esetén 2 % + ÁFA, azaz kettő százalék plusz ÁFA, internetes kártyafelvitel esetén tranzakciónként 10 Ft + ÁFA és a tranzakciónként 0,5 % + ÁFA, azaz tranzakciónként 10 forint plusz ÁFA és a tranzakciónként ötödik százaléka plusz ÁFA. A díj magában foglalja a terminál használatával kapcsolatos összes banki költséget is. A díjat az Egészségpénztár havonta, a Szolgáltatónál lebonyolított kártyatranzakciók összértéke alapján, a tárgyidőszakot követő hónap 15. napjáig elektronikus számlakibocsátással számlázza ki Szolgáltató részére.
- A szolgáltatások árának kiegyenlítése POS terminál és internetes kártyafelvitel esetén az alábbiak szerint történik:
 - A szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítése – az Egészségkártya POS terminálban történő áthúzásakor, vagy a Szolgáltatói Portál „Kártyazárolás” menüpont alatt a kártyaadatok megadásával, vagy a megfelelő kártyaadatok internetes kártyafelvitel alkalmazásba való begépelése után – elektronikus úton, automatikus pénzügyi fedezetellenőrzéssel kezdődik. Elegendő fedezet hiányában az Egészségpénztár a POS terminálon vagy internetes felületen keresztül tájékoztatást ad a fedezethiányról, ebben az esetben az Egészségkártya használója vagy nem veheti igénybe a szolgáltatást, vagy készpénzben köteles megfizetni a szolgáltatás ellenértékét.
 - A fedezetellenőrzést követően az Egészségpénztár az Egészségkártya révén fizetett szolgáltatások ellenértékét a Pénztártag felhasználható számlaegyenlegéből azonnal zárolja. A zárolás a 268/1997. (XII.22.) Kormányrendelet előírásai alapján a zárolás kezdeményezésétől számított 181. napon megszűnik.
 - POS terminál használatával, az automatikus fedezetellenőrzést követően a vásárlásról (tranzakcióról) egy nyugta (ún. slip) készül, melyet a terminál két példányban nyomtat ki, sikeres internetes kártyafelvitel esetén a felületről tranzakcióelfogadási bizonylat nyomtatható ki. Továbbiakban a kettőt együtt tranzakciós bizonylatnak nevezzük.
 - A Szolgáltató az igénybevétellel egyidejűleg az elvégzett szolgáltatások ellenértékéről az Egészségpénztár nevére és címére (PRÉMIUM Egészségpénztár, 1138 Budapest, Dunavirág utca 2–6. Adószám: 18177734-2-41) szabályos számlát állít ki, amelyen a kötelezően előírt adatok mellett feltünteti a szolgáltatást igénybe vevő pénztártag (vagy hozzátartozó) nevét és a pénztártag pénztári azonosító (a továbbiakban: tagi azonosító) számát. A szolgáltatás teljesítését az igénybe vevő pénztártag vagy hozzátartozója a POS terminálból, vagy internetes felületről nyomtatott tranzakciós bizonylat egyik példányának aláírásával igazolja.
 - A tranzakció engedélyszámát a Szolgáltató a számlára felvezi, vagy csatolja a POS terminál, vagy internetes felület segítségével nyomtatott tranzakciós bizonylat aláírt példányát.
 - Szolgáltató az Egészségkártyával kiegyenlített szolgáltatásokról kiállított számláit a hozzákapcsolt – az Egészségkártyát használó személy által aláírt – tranzakciós bizonylat egyik példányával együtt az Egészségpénztár postacímére (1426 Budapest, Pf. 512.), elektronikus számla esetén az epszamla@premiumpenztarak.hu email címre eljuttatja, a számla és a tranzakciós bizonylat másik példányát az igénybe vevő pénztártag vagy hozzátartozó rendelkezésére bocsátja. Szolgáltató jogosult ezeket a számlákat összegyűjteni és folyamatosan – az Egészségkártya használatát követő 60 napon belül – elküldeni az Egészségpénztárnak.
 - Az Egészségpénztár a beérkezett számlákat az érvényes jogszabályok előírásainak, illetve a felügyeleti ajánlásoknak a figyelembevételével, tartalmi és alaki szempontból ellenőrzi.
 - Az Egészségpénztár a szabályosan kiállított, tartalmi és formai szempontból is rendben talált számlák ellenértékét a 4. pont szerinti adminisztrációs díjjal csökkentve a beérkezést követő 15 napon belül a Szolgáltató – jelen szerződésben rögzített – bankszámlájára átutalja.
- A szolgáltatások árának kiegyenlítése telefonos engedélyezés esetén az alábbiak szerint történik:
 - POS terminál, internetes kártyafelvitel hiányában az Egészségkártya használata csak telefonos ellenőrzéssel, engedélyeztetéssel lehetséges. Az Egészségpénztár vállalja, hogy a Pénztár szolgáltatói ügyfélszolgálatán munkanapokon reggel 9 óra és délután 16 óra közötti időszakban lehetőséget biztosít a telefonos engedélyezésre. Szolgáltatói ügyfélszolgálat telefonszáma: +36 1 580 2298.
 - POS terminál hiányában Szolgáltató felhívja a Pénztár szolgáltatói ügyfélszolgálatát ahol a Pénztár munkatársa elvégzi a szükséges ellenőrzéseket és megadja a felhasználásra az engedélyszámot (voice autorizáció).
 - Telefonos engedélyezés esetén a Szolgáltatónál nem készül nyugta (slip), ezért a szolgáltatói ügyfélszolgálattól kapott engedélyszámot, továbbá az Egészségkártya számát Szolgáltató köteles olvashatóan rávezetni a jelen melléklet 2.5.4 pontja szerint kiállított számla valamennyi példányára.
 - A szolgáltatást igénybe vevő pénztártag vagy hozzátartozó a számla aláírásával igazolja a szolgáltatás teljesítését.
 - Szolgáltató az Egészségkártyával kiegyenlített szolgáltatásokról kiállított számla eredeti példányát az Egészségpénztár postacímére (1426 Budapest, Pf. 512.), elektronikus számla esetén az epszamla@premiumpenztarak.hu email címre eljuttatja, a számla másik példányát az igénybe vevő pénztártag vagy hozzátartozó rendelkezésére bocsátja. Szolgáltató jogosult ezeket a számlákat összegyűjteni és folyamatosan – az Egészségkártya használatát követő 60 napon belül – elküldeni az Egészségpénztárnak.

EP 016 KÁRTYAHASZNÁLATI MELLÉKLET**3. számú melléklet**

6. Az Egészségpénztár a beérkezett számlákat az érvényes jogszabályok előírásainak, illetve a felügyeleti ajánlásoknak figyelembevételével, tartalmi és alaki szempontból ellenőrzi.
7. Az Egészségpénztár a szabályosan kiállított, tartalmi és formai szempontból is rendben talált számlák ellenértékét az 2.4 pontban meghatározott adminisztrációs díjjal csökkentve a beérkezést követő 15 napon belül a Szolgáltató – jelen szerződésben rögzített – bankszámlájára átutalja.
7. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a 2.5 és 2.6 pont rendelkezései szerint a Szolgáltató részére tévesen átutalt összeg visszafizetésére az Egészségpénztár írásban felszólítja a Szolgáltatót. Az Egészségpénztár egynemű és lejárt követelését a Szolgáltató tartozásába – a hozzá intézett egyoldalú nyilatkozatával – beszámíthatja.
8. Szolgáltató vállalja, hogy megismeri és alkalmazza az Egészségpénztár honlapján közzétett, mindenkor hatályos Kártyahasználati Szabályzatának rá vonatkozó szabályait, előírásait, a szabályzat be nem tartásából eredő mindennemű kárért – beleértve bírság, szankció – teljes anyagi és erkölcsi felelősséggel tartozik.
9. Nem köteles szolgáltatást nyújtani a Szolgáltató annak, aki
 - a. az Egészségkártya használatához és a számla kiegyenlítéséhez szükséges információkat megtagadja, vagy helytelenül, illetve nem teljességgel adja meg,
 - b. letiltott, vagy nem aktivált Egészségkártyát kíván használni,
 - c. az Egészségkártyán lévő fedezetet meghaladó értékű ellátást kíván igénybe venni a különbözet azonnali, készpénzben történő megtérítése nélkül.
10. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen melléklet nem zárja ki, hogy az Egészségpénztár tagjai és hozzátartozói a szolgáltatást készpénzfizetéssel egyenlítsék ki.
11. Egészségpénztár a forgalomból bármely okból kivont, elveszteként vagy elloptaként bejelentett, illetve bármely más okból érvénytelen kártyákat automatikusan kiszűri és úgynevezett tiltólistára helyezi.
12. Szolgáltató jogosult arra, hogy az Egészségkártya érvénytelenségének gyanúja esetén, az Egészségkártyát használni kívánó személy jogosultságáról a Pénztár ügyfélszolgálatán meggyőződjön.
13. Garanciális vagy egyéb okból történő esetleges pénzvisszafizetés szükségessége esetén a Szolgáltató köteles jelen melléklet 2.5.4 pontja szerint az Egészségkártya számának feltüntetésével helyesbítő számlát kiállítani és azt az Egészségpénztár postacímére megküldeni, valamint ezzel egyidejűleg a visszatérítendő összeget az Egészségpénztár UniCredit Banknál vezetett 10918001-00000005- 06060007 számú bankszámlájára visszafizetni.
14. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen Mellékletben foglalt együttműködés csak mindkét fél írásbeli hozzájárulásával módosítható.
15. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az alapszerződés bármely okból történő megszűnése a jelen Mellékletben foglalt együttműködést is megszünteti.

3 ALÁÍRÁS

Jelen melléklet aláírásával az abban foglaltakat tudomásul veszem és magamra nézve kötelező érvényűnek fogadom el.

Település: _____

Dátum: _____

Szolgáltató

Dr. Erdős Attila, a PRÉMIUM Egészségpénztár
Igazgatótanácsának elnöke

**EP 016 AZ EDI ELEKTRONIKUS SZÁMLÁZÁSRA
VONATKOZÓ SZABÁLYOK****4. számú melléklet****1 SZOLGÁLTATÓ ADATAI**

Név:*

Székhely (irányítószám, település, közterület, házszám, emelet, ajtó):*

Adószáma:*

Cégjegyzékszám:*

Csoportos adószám:

ÁNTSZ engedély száma:

2 SZABÁLYOK

- Jelen melléklet a Szolgáltató és az Egészségpénztár között kötött Szolgáltatási szerződésnek abban az esetben képezi elválaszthatatlan és mindkét félre nézve kötelező érvényű részét, ha Szolgáltató a jelen melléklet aláírásával a benne foglaltakat tudomásul veszi, és magára nézve elfogadja.
- Szerződő Felek az önkéntes kölcsönös egészség- és önszegélyező pénztárak egyes gazdálkodási szabályairól szóló 268/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv., és az elektronikus számlával kapcsolatos egyes rendelkezésekről szóló 23/2014. számú NGM rendelet előírásai alapján olyan zárt és automatizált ellenőrző-adatfeldolgozó rendszerrel (EDI számlafeldolgozó rendszer) kívánják a pénztártagok Egészségkártyával történő vásárlásainak számláit előállítani, továbbítani, amely garantálja a rendszer által feldolgozott számlák jogszerű elszámolhatóságát és gyors kifizethetőségét, ugyanakkor a manuális ellenőrző-feldolgozó eljárással szemben mindkét fél számára hatékonyabb és gazdaságosabb.
- Az Egészségpénztár kijelenti, hogy – figyelemmel arra, hogy az önkéntes kölcsönös egészség- és önszegélyező pénztárak egyes gazdálkodási szabályairól szóló 268/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet lehetőséget biztosít az egészségpénztárak részére elektronikus számlafeldolgozó rendszer alkalmazására, az Egészségpénztár – Alapszabályának rendelkezésére tekintettel – jogosult az elektronikus számlafeldolgozó rendszer alkalmazására.
- A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen melléklet hatálybalépésétől kezdve az Egészségpénztár tagjai által igénybe vett szolgáltatások (termékek) közül kizárólag a mindenkor hatályos jogszabályok értelmében adómentesen igénybe vehető szolgáltatásokra vonatkozó számlákat elektronikus (EDI) számlaként, kizárólag az EDI számlafeldolgozó rendszer igénybevételével állítja ki. Az Egészségpénztár kötelezettséget vállal a Szolgáltató által kiállított elektronikus számlák EDI számlafeldolgozó rendszer igénybevételével történő fogadására.
- Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen melléklet szerinti számlát a jogszabályoknak megfelelő számlának tekintik és az erre vonatkozó előírások szerint kezelik.
- Szerződő Felek rögzítik, hogy a számla kiállítására, Egészségpénztárhoz történő eljuttatására, az igénybe vett szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítésére, az Egészségkártyával kapcsolatos tranzakciós díjra jelen melléklet rendelkezései az irányadók.
- A Szolgáltató a pénztártagnak a jelen melléklet szerinti Egészségkártyával történő vásárlása esetén, a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő alaki és tartalmi követelményeknek megfelelő elektronikus (EDI) számlát állít ki, majd ezt a számlát juttatja el – közreműködő útján – az Egészségpénztár részére.
- Egészségpénztár tájékoztatja a Szolgáltatót arról, hogy az EDI számlázási technológia Szolgáltató részéről történő alkalmazása – az Egészségpénztár és közreműködője, az Egészségpénztári Elszámoló Központ Kft. közötti szerződés alapján – díjtalan.
- E melléklet alkalmazásában
 - EDI: az elektronikus adatcsere kereskedelmi és ügyviteli adatok továbbítása egy számítógépről egy másik számítógéphez, egy EDI üzenet szerkezetét meghatározó egyeztetett formátumban,
 - EDI üzenet: egy EDI üzenet szerkesztett szegmensrendszer, amely számítógéppel olvasható formátumban készül, valamint automatikusan és egyértelműen feldolgozható (kötelező elemként tartalmazza az eredeti vagy az üzenet ismétlésére utaló jelzést),
 - EDI számla: elektronikus számla, mely a számítógépben kerül tárolásra
 - visszaigazoló EDI üzenet: üzenet, amely az EDI üzenet hibátlan megérkezését és átvételét nyugtázza a címzett, vagy megbízottja részéről (kötelező elemként tartalmazza az eredeti vagy az üzenet ismétlésére utaló jelzést),
 - elkódolás: egy számítógépes program segítségével végzett eljárás, amelynek célja, hogy az EDI üzenetek tartalmát kizárólag az üzenet küldője és/vagy címzettje tudja értelmezni, illetve ha illetéktelen beavatkozása történne, erről az érintettek értesülhessenek,
 - csatorna: az EDI üzenetek eljuttatási módja az üzenet kiállítója és címzettje között.
- A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a keletkezett EDI számlákat a keletkezésük napján, az EDI csatornán keresztül eljuttatja – közreműködője útján – az Egészségpénztárhoz.
- Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jogszabályok által engedélyezett mértékben, és azokkal összhangban, a megőrzött és nyilvántartott EDI üzenetek elfogadhatók számukra, az üzenetekben foglalt tényeket bizonyítéknak tekintik (esetleges bírósági eljárásban is), hacsak ezzel ellentétes bizonyítékok nem állnak rendelkezésre.
- Az Egészségpénztár – közreműködője útján – az EDI üzeneteket kézhezvételt követően haladéktalanul feldolgozza. Az EDI üzenet küldési technológiájának (csatorna) és a feldolgozás eredményének megfelelően alkalmazandó időkeret internetes csatorna, hibás küldés, illetve elutasítás esetén: küldés napját követő munkanap.
- Szerződő Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy az EDI számlafeldolgozó rendszerhez kapcsolódó biztonsági eljárások megvalósításáról és fenntartásáról gondoskodnak, illetőleg kiemelt figyelmet szentelnek az illetéktelen hozzáférés, módosítás, késedelem, megsemmisítés vagy elvesztés kockázatának csökkentésére.
- Szerződő Felek rögzítik, hogy az általuk alkalmazott biztonsági eljárások és intézkedések kiterjednek az eredet és sértetlenség ellenőrzésére, az EDI üzenet feladójának azonosítására, az üzenet hiánytalan és érintetlen voltának ellenőrzésére.
- Amennyiben a biztonsági eljárások és intézkedések alkalmazása egy üzenet elutasítását vagy egy EDI üzenetben hiba kiszűrését eredményezi, a címzett az előző pont szerinti ellátáson belül köteles tájékoztatni az üzenet feladóját. Felek tudomásul veszik, hogy az EDI üzenet címzettje, vagy a hibát tartalmazó EDI üzenet címzettje nem tesz az EDI üzenet nyomán semmilyen intézkedést (az értesítésen kívül), amíg a feladó erre vonatkozó intézkedéseit meg nem kapja. Amennyiben a feladó ismételt megküld egy elutasított vagy hibás EDI üzenetet, az EDI üzenetnek egyértelműen jeleznie kell, hogy ez egy megismételt vagy korrigált üzenet.

**EP 016 AZ EDI ELEKTRONIKUS SZÁMLÁZÁSRA
VONATKOZÓ SZABÁLYOK****4. számú melléklet**

16. Szerződő Felek kijelentik, hogy a személyes adatok védelméről és az adatkezelésről szóló jogszabályok előírásait ismerik, azokat figyelembe veszik eljárásuk során.
17. Szerződő Felek rögzítik, hogy az EDI üzenetek mind az üzenet küldőjénél, mind a címzett oldalán naplózásra, iktatásra kerülnek. Tekintettel arra, hogy a hatályos jogszabályok szerint az EDI üzenetek egyben számlaként is szolgálnak, így az üzenetekre, a megőrzési, tárolási határidőkre, a számlák megőrzésére és ellenőrzésére vonatkozó pénzügyi-számviteli szabályok alkalmazása szükséges, amelynek feltételeiről Szerződő Felek külön-külön és a maguk vonatkozásában önállóan gondoskodnak.
18. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az EDI számla megőrzése során folyamatosan biztosítani szükséges az EDI számla eredetének hitelességét, tartalmának teljességét, megváltoztathatatlanságát, sértetlenségét, értelmezhetőségét (olvashatóságát), a jogosultak általi hozzáférhetőségét, valamint a jogosulatlan hozzáférés, módosítás, törlés vagy megsemmisítés elleni védelmét.
19. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Egészségpénztár (ideértve közreműködője is) – köteles gondoskodni a jelen melléklet szerinti elektronikus számlák fogadását, megőrzését és feldolgozását biztosító hardver-szoftver rendszer kialakításáról és folyamatos üzemeltetéséről, az ehhez szükséges védelmi és biztonsági berendezésekkel együtt, míg a Szolgáltató köteles gondoskodni az informatikai rendszerébe integrált – a rendszergazdák által – EDI számlázó modul kezelési leírás szerinti működtetéséről.
20. Szerződő felek rögzítik, hogy az Egészségpénztár a Szolgáltató által kiállított elektronikus számla fogadására, feldolgozására, tárolására harmadik félnek (közreműködőnek) megbízást adhat, e tevékenységét a jogszabályok adta keretek között kiszervezheti. Jelen Mellékletből rá háruló feladatok teljesítéséért ez esetben is sajátjaként felel. A Szolgáltató az elektronikus számlázással kapcsolatos feladatát saját maga látja el, e körben harmadik felet nem bízhat meg, kivéve a számla megőrzésével, tárolásával és archiválásával kapcsolatos feladatokat.
21. Szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy amennyiben nem közvetlenül maguk látják el a feladatot, úgy erről a másik felet előzetesen tájékoztatják. Szerződő Felek feltétlen szavatosságot vállalnak, hogy megbízottjuk minden feltételnek, ami jelen szerződéses kötelezettségeik teljesítéséhez szükséges, megfeleli.
22. Szerződő Felek rögzítik, hogy az Egészségpénztár az elektronikus számla beérkezését követő öt banki munkanapon belül az igénybe vett szolgáltatás jogszerűségét megvizsgálja, a Szolgáltató részére a zárolt összegnek a jogszerűen igénybe vett részét átutalja, az esetlegesen fennmaradó összeg tekintetében a zárolást megszünteti. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Pénztártag által jogszerűtlenül igénybe vett szolgáltatás ellenértékét az Egészségpénztár nem egyenlíti ki, a Szolgáltató az igényével közvetlenül a Pénztártaggal szemben jogosult és köteles fellépni.
23. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az EDI számlafeldolgozó rendszer alkalmazásakor, a szolgáltatás igénybevételekor – a pénztártag kérésére – a számlával azonos adattartalmú „nem adóügyi bizonylat”-ot köteles a Pénztártag részére átadni.
24. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az egészségpénztári kártya használatának – a Szolgáltatót terhelő – tranzakciós díjfizetési rendje és módszere nem változik.
25. Az EDI rendszer alkalmazása miatt a gyógyszerári rendszer szükséges módosításáról az Egészségpénztár közreműködője – a Szolgáltató rendszergazdáján keresztül – gondoskodik.
26. Jelen Megállapodás aláírásával a Szolgáltató köteles a rendszergazdai módosításokhoz kapcsolódó üzemeltetési eljárás szerint eljárni, azok előírásait betartani mind a program használata, mind pedig az adatbázisok frissítése tekintetében.
27. Az üzemeltetés, számlázás során felmerülő támogatást, illetve szolgáltatásokat a gyógyszerári rendszergazda díjmentesen nyújtja a Szolgáltató számára, amelynek ellentételezése az Egészségpénztár közreműködőjének kötelezettsége az Egészségpénztár és a közte létrejött szerződés alapján.
28. A Szolgáltató vállalja és szavatolja, hogy a pénztártagot tájékoztatja arról, hogy amennyiben a vásárolni szándékozott termék egészségpénztári kártyáról adómentesen nem fizethető ki, úgy azt csak készpénzzel vagy bankkártyával/hitelkártyával tudja megvásárolni.
29. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen Mellékletben meghatározott együttműködésüket a saját és egymás érdekeinek elérése érdekében mindennemű ellenszolgáltatás nélkül, térítésmentesen látják el, tevékenységeikről számla kiállítására nem kerül sor.
30. A szerződés jelen mellékletében leírt elektronikus számlázásra vonatkozó szabályozás az elektronikus számlafeldolgozó rendszer gyógyszerártárban történő telepítése, illetve a program rendszergazdai utasítások szerinti aktiválásának napjától lép hatályba, amennyiben a Szolgáltató jelen szerződést aláírva visszaküldte az Egészségpénztár részére és ennek tényét az Egészségpénztár e-mailben jelezte közreműködőjének. A szerződés hatályba lépését követően, határozatlan időre szól.
31. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen Mellékletben foglalt együttműködés csak mindkét fél írásbeli hozzájárulásával módosítható.
32. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az alapszerződés bármely okból történő megszűnése a jelen Mellékletben foglalt együttműködést is megszünteti.

3 ALÁÍRÁS

Jelen melléklet aláírásával az abban foglaltakat tudomásul veszem és magamra nézve kötelező érvényűnek fogadom el.

Település: _____

Szolgáltató

Dátum: _____

Dr. Erdős Attila, a PRÉMIUM Egészségpénztár
Igazgatótanácsának elnöke

**EP 016 SZOLGÁLTATÓMINŐSÍTÉSI RENDSZERREL
KAPCSOLATOS NYILATKOZAT**

5. számú melléklet

1 SZOLGÁLTATÓ ADATAINév: SOUTH HEALTH KftSzékhely (irányítószám, település, közterület, házszám, emelet, ajtó): 1015 Budapest
Ostrom utc 16. fsz. 3.Adószáma: 32058851-2-41Cégjegyzékszáma: 01-09404816.

Csoportos adószám: _____

ÁNTSZ engedély száma: Bp-02-KEO/02438-21 /
2024.**2 NYILATKOZAT**

A PRÉMIUM Egészségpénztár arra törekszik, hogy szolgáltatásait a lehető legjobb minőségben nyújtsa tagjainak.

A PRÉMIUM Egészségpénztár ezért egy minősítő rendszer keretében minden szerződéses szolgáltatóját minősítettí azon Pénztártagjaival, akik a közelmúltban az adott szolgáltatónál vásároltak, szolgáltatást vettek igénybe. Ehhez a Pénztártagokat véletlenszerűen választja ki rendszeréből.

A minősítés az alábbi szempontok alapján történik:

- a környezet kulturáltsága, tisztasága,
- a szolgáltató részéről tapasztalt pontosság, ill. várakozási idő,
- szakértelem,
- termék-, ill. szolgáltatásválaszték,
- udvariasság, és a Pénztártagra fordított idő,
- megközelíthetőség.

A minősítés szempontrendszere változhat, melyről az Egészségpénztár tájékoztatást tesz közzé internetes felületén.

A minősítés eredményét a PRÉMIUM Egészségpénztár közzéteszi az erre a célra kialakított, általa működtetett internetes weboldalon is, hozzásegítve a Pénztártagokat ahhoz, hogy egészségpénztári megtakarításukat a lehető legjobb színvonalú szolgáltatásokra költhessék.

Kérjük, jelezze, amennyiben nem egyezik bele minősítése közzétételébe.

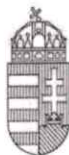
☐ Nem járulok hozzá a minősítés nyilvánosságra hozatalához.

Ebben az esetben a minősítés helyén azt tüntetjük fel, hogy Ön nem járult hozzá annak közzétételéhez.

Település: Budapest Dátum: 2024.07.10

Szolgáltató saját kezű aláírása

South Health Kft. ①
1015 Budapest,
Ostrom u. 16. fsz. 3.
Adószám: 32058851-2-41



BUDAPEST FŐVÁROS
KORMÁNYHIVATALA

II. KERÜLETI HIVATALA

Ügyiratszám: **BP-02/NEO/02488-21/2024.**

Ügyintéző: Pesti Nikolett

Telefon: +36 (1) 550-4876, +36 (1) 550-4877;
+36 (1) 550-4878

E-mail: nepegeszsegugy02@02kh.bfk.gov.hu

**Kérjük, válaszában a fenti ügyiratszámra
hivatkozzon!**

Tárgy: Működési engedély egészségügyi
szolgáltatás nyújtására, kérelem részbeni
elutasítása – **South Health Kft.**
Melléklet: 1. sz. (1 A4 lap)

Határozat

Egészségügyi szolgáltató neve: South Health Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: South Health Kft.)

Székhelye: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. Fsz. 3. ajtó

KSH törzsszám: 32058851

egyedi azonosító: 003027

kérelme alapján, részére

**egészségügyi szolgáltatás végzésére jogosító, a mellékletben minősített
működési engedélyt**

ad Budapest Főváros Kormányhivatala II. Kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztály (a továbbiakban: Hivatal) jelen határozat 1. számú mellékletében feltüntetett telephelyen, az ott megjelölt egészségügyi szolgáltatás nyújtására járó beteg ellátás formájában.

Határozat elválaszthatatlan részét képezi az 1. számú melléklet, mely egységes szerkezetben tartalmazza az egészségügyi szolgáltatóra és szolgáltatásaira vonatkozó, rendelet szerinti adatokat.

Az egészségügyi szolgáltató egyedi azonosító száma: 003027

Működési engedély száma: **BP-02/NEO/02488-21/2024.**

A Szolgáltató a mellékletben feltüntetett szakmát és az ahhoz tartozó szolgáltatást az alábbi telephelyen végzi:

- 1024 Budapest, Lövház utca 1-5. V. emelet
 - o sebészet (magán)
 - o szülészeti-nőgyógyászat (magán)
 - o diabetológia (magán)
 - o belgyógyászat (magán)
 - o traumatológia (magán)
 - o angiológia, phlebológia, lymphológia (magán)
 - o klinikai farmakológia (magán)
 - o haematológia (magán)
 - o endokrinológia (magán)
 - o gasztroenterológia (magán)
 - o érsebészet (magán)

Népegészségügyi Osztály

1033 Budapest, Mozaik utca 5. - 1300 Bp., Pf.: 228 - Telefon: +36 (1) 550-4876, +36 (1) 550-4877;
+36 (1) 550-4878

KÉR azon: KHIV BUJ IIKER NEI/WEBES hkp.: 423544999

E-mail: nepegeszsegugy02@02kh.bfk.gov.hu – Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

Jelen engedély címzettje működése során köteles az engedélyezett szakmára, illetve szakmán belüli szolgáltatás folytatásához előírt személyi, tárgyi és szakmai feltételeket biztosítani, valamint a további, a tevékenységre előírt speciális jogszabályi előírásokat betartani.

Fentiek teljesítéséért a South Health Kft., és mindenkorli jogutódja a felelős.

A Hivatal felhívja az engedélyes figyelmét az alábbiakra:

- a) Az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 14. § (1) bekezdés szerint valamennyi tervezett változást, amely érinti a működési engedély kiadásának feltételeit, illetve a működési engedélyben szereplő adatokat, szakmákat vagy szolgáltatásokat, előzetesen – a nem tervezett pedig 8 napon belül – köteles bejelenteni az engedélyező hatóságnak. Amennyiben a változás érinti a működési engedélyben szereplő adatokat, egyidejűleg kérni kell a működési engedély módosítását.
- b) A Kormányrendelet 15. § (1) bekezdés értelmében amennyiben új vagy módosított szakmai minimumfeltételt előíró jogszabály kerül kihirdetésre, az egészségügyi szolgáltató – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – az új, vagy módosított jogszabály hatálybalépésétől számított két hónapon belül bejelenti a működési engedélyt kiadó egészségügyi államigazgatási szerv részére szolgáltatásainak az új vagy módosított minimumfeltételnek való megfelelését.
- c) Az egészségügyi szolgáltató a mellékletekben foglalt szakmákat és szakmán belüli szolgáltatásokat csak érvényes felelősségbiztosítási szerződés birtokában folytathatja.
- d) Az egészségügyi szolgáltató tevékenységének szüneteltetése, felfüggesztése esetén a Kormányrendelet 18. § tartalma szerint köteles bejelentési kötelezettségének eleget tenni.
- e) Az egészségügyi szolgáltatók és működési engedélyük nyilvántartásáról, valamint az egészségügyi szakmai jegyzékről szóló 2/2004. (XI. 17.) EüM rendelet 9. § kimondja, hogy a „jogszabály által kötelezően előírt adatkezelés (dokumentáció, finanszírozási és egyéb jelentések, beutalás más szolgáltatóhoz stb.) során a szolgáltató köteles az e rendelet szerinti azonosítóját alkalmazni”.
- f) Be kell tartani a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló **18/1998. (VI. 3.) NM rendeletben foglaltakat az egészségügyi szolgáltatása során.**
- g) Az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Kormányrendelet 14. § (4) bekezdésében foglaltak értelmében, **a tevékenységet végző egészségügyi dolgozók személyének nyilvántartására meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségének** a jogszabályban leírtak szerint kell eleget tennie. A tevékenységet végző egészségügyi dolgozók személyében történt **változás bejelentését az ESZENY rendszerben (HENYIR) tudja megtenni minden tárgyhoz 10. napjáig. A személyes közreműködő és szabadfoglalkozású személyt és a személyi változást a közreműködést igénybe vevő Szolgáltató a saját feladatkörében tárgyhoz 10. napjáig köteles bevezetni a HENYIR rendszerbe.**

Felhívja a Hivatal a figyelmét arra, hogy az előírtak be nem tartása esetén a Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés szerinti bírság, valamint az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 13/A § (1a) bekezdése szerinti egészségügyi bírság kiszabására van lehetőség.

Az eljárás során felmerült 65.000 Ft igazgatási szolgáltatási díj megfizetésre került.

A döntés a közléssel válik véglegessé. A döntés ellen a Fővárosi Törvényszékhez címzett közigazgatási jogvita eldöntése iránti kérelmet (keresetlevél) lehet előterjeszteni. A keresetlevelet a döntés közlésétől számított 30 napon belül kell a népegészségügyi feladatkörében eljáró Budapest Főváros Kormányhivatala II. Kerületi Hivatalánál benyújtani.

Az elektronikus kapcsolattartásra kötelezett jogi képviselő és az ilyen kapcsolattartási formát választó természetes személy, valamint a belföldi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet a keresetlevelet a <https://epapir.gov.hu> oldalon található E-PAPÍR szolgáltatás igénybe vételével nyújthatja be.

A bíróság az ügy érdemében tárgyaláson kívül határoz, ha a felek egyike sem kérte tárgyalás tartását, és azt a bíróság sem tartja szükségesnek. Tárgyalás tartása keresetlevélben kérhető. A peres eljárás illetékköteles, az ügyfelet tárgyi illetékfeljegyzési jog illeti meg, mely alapján az illeték megfizetése azt terheli, akit erre a bíróság kötelez.

Indokolás

A South Health Kft. ügyvezetője a Hivatalhoz 2024. május 07. napján „Új telephely létrehozása” típusú kérelmet nyújtott be elektronikus úrlapon az Egészségügyi Szolgáltatások Elektronikus Nyilvántartása (a továbbiakban: ESZENY) rendszeren keresztül, melyben egészségügyi szolgáltatói tevékenység végzésére kért működési engedélyt a 1024 Budapest, Lövház utca 1-5. V. em. szám alatti telephelyre, sebészet (szakmakód: 0200), szülészeti-nőgyógyászat (szakmakód: 0400), diabetológia (szakmakód: 0123), belgyógyászat (szakmakód: 0100), traumatológia (szakmakód: 1002), angiológia, phlebológia, lymphológia (szakmakód: 0101), klinikai farmakológia (7001), haematológia (szakmakód: 0102), endokrinológia (szakmakód: 0113), gasztronterológia (szakmakód: 0104), érsebészet (szakmakód: 0203) (szakmakód: 2000) szakmákra, magán ellátás keretében.

A kérelem elbírálása érdekében 2024. május 07. napján közigazgatási hatósági eljárás indult.

Az eljárás során a Hivatal 2024. május 15. napján kelt, BP-02/NEO/02488-6/2024. ügyiratszámú iratában értesítette a South Health Kft.-t, hogy a BP-02/NEO/02488/2024. ügyiratszámon folyamatban lévő eljárásban teljes eljárásra szükséges áttérni.

Az eljárás során a Hivatal 2024. június 10. napján kelt, BP-02/NEO/02488-11/2024. ügyiratszámú iratában hiánypótlásra szólította fel a South Health Kft.-t.

A működési engedély kiadását megelőzően, 2024. június 04. napján helyszíni ellenőrzést tartottak a Hivatal eljáró tagjai a kérelmezett telephelyen, amelyre vonatkozó megállapításokat a BP-02/NEO/02488-8/2024. ügyiratszámú jegyzőkönyv tartalmazza.

A helyszíni szemle során megállapításra került, hogy a kérelmezett szakma személyi, tárgyi, valamint szakmai feltételei teljesen, az általános közegészségügyi feltételek részben teljesülnek.

A helyszíni szemle során megállapított és a beadványban felmerült hiányosságokat a South Health Kft. maradéktalanul pótolta.

A South Health Kft. kérelmében előadta, hogy a 1024 Budapest, Lövház utca 1-5. V. em. szám alatti ingatlant a Mamut Zrt. bérleti szerződés alapján biztosítja a West Health Kft.. A West Health Kft. tovább adja bérbe a South Health Kft. részére.

A South Health Kft. kérelmében előadta, hogy a 1024 Budapest, Lövház utca 1-5. V. em. szám alatti telephelyen kérelmezett sebészet (szakmakód: 0200), szülészeti-nőgyógyászat (szakmakód: 0400), diabetológia (szakmakód: 0123), belgyógyászat (szakmakód: 0100), traumatológia (szakmakód: 1002), angiológia, phlebológia, lymphológia (szakmakód: 0101), klinikai farmakológia (7001), haematológia (szakmakód: 0102), endokrinológia (szakmakód: 0113), gasztronterológia (szakmakód: 0104), érsebészet (szakmakód: 0203) (szakmakód: 2000) szakmák vonatkozásában minden héten, hétfőtől péntekig 08:00 – 20:00 időpontban, előzetes egyeztetés alapján kíván tevékenységet végezni.

A South Health Kft. kérelmére indult eljárás során a DMB Consulting Egészségügyi, Gyógyszeripari, Tanácsadó és Szolgáltató Bt. (KSH: 20621395) (szülészeti-nőgyógyászat szakma) és a Diagnosztikus Medicina 2005 Orvosi Kft. (KSH: 24061889) (belgyógyászat szakma) személyes közreműködői bejelentése a mai napig nem érkezett meg, így ezen személyes közreműködők tevékenységét a Hivatal nyilvántartásba venni nem tudja.

A South Health Kft. az alábbi személyes közreműködők bejelentését kívánta visszavonni: P.M. OFFICE Egészségügyi és Szolgáltató Kft. (KSH 23967696) (sebészet szakma), Dr. Lengyel Annamária ev. (KSH: 73125295) (belgyógyászat), Koppány György Tiborné ev. (KSH: 70007547) (belgyógyászat és endokrinológia), MULTIMEDICINA Egészségügyi Szolgáltató Bt. (KSH: 24061889) (endokrinológia).

Népegészségügyi Osztály

1033 Budapest, Mozaik utca 5. - 1300 Bp., Pf.: 228 - Telefon: +36 (1) 550-4876, +36 (1) 550-4877;
+36 (1) 550-4878

KÉR azon: KHIV BUJ IIKER NEI/WEBES hkp.: 423544999

E-mail: nepegeszsegugy02@02kh.bfkh.gov.hu – Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

A Hivatal az eljárás során az alábbi adatokat szerezte be:

- a South Health Kft. létrejöttének igazolását (cégbejegyzés, cégjegyzékszám, bírósági nyilvántartásba vétel száma központi, illetve nyilvánosan hozzáférhető adatbázis útján),
- a South Health Kft. egészségügyi szolgáltatók nyilvántartásában kapott azonosító számát,
- a South Health Kft. keretében a tevékenységet végző egészségügyi dolgozó vonatkozásában a működési nyilvántartásban szereplő alábbi adatokat központi vagy nyilvánosan hozzáférhető adatbázis útján, úgy mint:
 - a szakképesítések, valamint szakirányú továbbképzések megnevezéseit, az erről kiállított bizonyítványok vagy oklevelek számát, a kiállítás helyét és időpontját, továbbá a kiállító intézmény megnevezését,
 - a működési nyilvántartási ciklus megújításának és lejártának időpontjait.

Az egészségügyi szolgáltató nyilatkozata, a beadott dokumentumok alapján megállapítást nyert, hogy a szolgáltató a rendelkező részben engedélyezett és az 1. számú mellékletben nevesített szakma vonatkozásában rendelkezik az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendeletben meghatározott szakmai minimumfeltételekkel, továbbá nem állnak fenn a működési engedély kiadásának a Kormányrendelet 20. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okok.

A kérelmező az engedélyezett tevékenységekre érvényes felelősségbiztosítással rendelkezik.

A kérelmező nyilatkozata, az általa benyújtott dokumentumok alapján megállapította a Hivatal, hogy kérelmező a Kormányrendeletben foglalt előírásoknak, valamint az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendeletben megállapított szakmai, személyi és tárgyi feltételeknek maradéktalanul megfelel, ezért a Kormányrendelet 11. § (1) bekezdés a) pontja alapján végleges működési engedélyt adott a Hivatal.

Jelen működési engedély az egészségügyi szolgáltatók és működési engedélyük nyilvántartásáról, valamint az egészségügyi szakmai jegyzékről szóló 2/2004. (XI. 17.) EüM rendelet 2. sz. mellékletében közreadott szakmakódokon alapul.

Az igazgatási szolgáltatási díjat az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat egyes közigazgatási eljárásaiért és igazgatási jellegű szolgáltatásaiért fizetendő díjakról szóló 1/2009. (I. 30.) EüM rendelet 1. számú melléklet I.1.2.2. pontja alapján határozta meg a Hivatal.

Jelen határozatot az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 6. § (1) e) pontjában, az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló Korm. rendelet 7. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott hatáskörében eljárva adta ki a Hivatal.

A Hivatal illetékességét a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Kormányrendelet 2. sz. melléklete határozza meg.

A jogorvoslat lehetőségéről szóló tájékoztatást a Hivatal az Ákr. 112. §; 114. § (1) bekezdése, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 7. § (1) bekezdése a) pontja, 12. § (1) bekezdése; 13. § (3) bekezdése, valamint a 37. § és 39. § (1) bekezdése alapján adta.

A tárgyaláson kívüli elbírálásra vonatkozó előírásokról a Kp. 77. § (1)-(2) bekezdései rendelkeznek. Az illetékeljegyzési jogról az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 59. § (1) bekezdésére, illetve 62. § (1) bekezdés h) pontja rendelkezik.

A kereset elektronikus úton történő benyújtásáról – a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 608. § (1) bekezdése alapján – az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: Eüsztv.) 2. § (1) bekezdése, (4) bekezdés e) pontja és 9. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontja, b) pontja rendelkezik.

Népegészségügyi Osztály

1033 Budapest, Mozaik utca 5. - 1300 Bp., Pf.: 228 - Telefon: +36 (1) 550-4876, +36 (1) 550-4877;
+36 (1) 550-4878

KÉR azon: KHIV BUJ IIKER NEI/WEBES hkp.: 423544999

E-mail: nepegeszsegugy02@02kh.bfkh.gov.hu – Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

A döntést a Hivatal – az Ákr. 80. § (1) bekezdésének és 81. § (1) bekezdésének megfelelően – a hivatkozott jogszabályhelyek alapján hozta meg.

A Hivatal jelen iratot az Eüsztv. 9. § (1) bekezdésére tekintettel elektronikus úton közli az Ügyféllel és felhívja a figyelmet arra, hogy a BFKH-val elektronikus úton szükséges kapcsolatot tartani (Budapest Főváros Kormányhivatala II. Kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztály; KRID azonosító: 423544999).

A véglegességre vonatkozóan az Ákr. 82. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel adott tájékoztatást a Hivatal.

Budapest, -dátum a digitális aláírás szerint.

dr. Csik Ildikó
hivatalvezető megbízásából

Dr. Néráth Andrea
kerületi tisztifőorvos
osztályvezető

Kapja:

1. Ügyfél – Céghely
2. Meghatalmazott - KÜNY
3. Irattár

Járóbeteg ellátás / Diagnosztika / Egyéb ellátás

Budapest Főváros Kormányhivatala Budapest II. kerületi Hivatal										
003027 - South Health Korlátolt Felelősségű Társaság					1. számú melléklet a(z) BP-02/NEO/02488-21/2024. iktatószámú határozathoz					
Szakrendelés megnevezése	Szervezeti egys. azon.	Szakma neve	Szakma kód	Heti órászám	Közf. szakorvosi óra	Közf. nem szakorv. óra	Ellátási forma	Progresszivitási szint	Engedély státusza	Megjegyzés
1024, Budapest II. kerület Lövőház utca 1-5.										
Diabetológia	000013426	diabetológia	0123	60.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	határozatlan	-
Szülészet-nőgyógyászat	000013409	szülészet-nőgyógyászat	0400	60.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	határozatlan	-
Sebészet	000013411	sebészet	0200	60.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	határozatlan	-
Belgyógyászat	000013406	belgyógyászat	0100	60.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	határozatlan	-
Traumatológia	000013428	traumatológia	1002	60.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	határozatlan	-
Érsebészet	000013427	érsebészet	0203	60.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	határozatlan	-

Népegészségügyi Osztály
 1033 Budapest, Mozaik utca 5. - 1300 Bp., Pf.: 228 - Telefon: +36 (1) 550-4876, +36 (1) 550-4877;
 +36 (1) 550-4878
 KÉR azon: KHIV BUJ IIKER NEI/WEBES Hkp.: 423544999
 E-mail: nepegeszseguy02@02kh.bfkh.gov.hu – Honlap: www.kormanyhivatalok.hu

Gasztroenterológiai	000013425	gasztroenterológia	0104	60.0	0.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	határozatlan	-
Endokrinológia	000013408	endokrinológia	0113	60.0	0.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	határozatlan	-
Angiológia	000013412	angiológia, phlebológia, lymphológia	0101	60.0	0.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	határozatlan	-
Haematológia	000013410	haematológia	0102	60.0	0.0	0.0	0.0	járóbeteg szakellátás	I. (Szakrendelés)	határozatlan	-
Klinikai farmakológia	000013413	klinikai farmakológia	7001	60.0	0.0	0.0	0.0	az előzőekben be nem sorolható ellátások	-	határozatlan	-

Budapest, - dátum a digitális aláírás szerint.



Tárolt Cégkivonat

A **Cg.01-09-404816** cégjegyzékszámú **South Health Korlátolt Felelősségű Társaság (1015 Budapest, Ostrom utca 16. Fsz. 3. ajtó; adószám: 32058851-2-41)** cég 2024. május 12. napján hatályos adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

1.

Általános adatok
Cégjegyzékszám:01-09-404816
Cégforma: Korlátolt felelősségű társaság
Bejegyezve: 2022/08/23
2.

A cég elnevezése
2/1. South Health Korlátolt Felelősségű Társaság
Bejegyzés kelte: 2022/08/23
Hatályos: 2022/08/23 ...
3.

A cég rövidített elnevezése
3/1. South Health Kft.
Bejegyzés kelte: 2022/08/23
Hatályos: 2022/08/23 ...
5.

A cég székhelye
5/1. 1015 Budapest, Ostrom utca 16. Fsz. 3. ajtó
Bejegyzés kelte: 2022/08/23
Hatályos: 2022/08/23 ...
6.

A cég telephelye(i)
6/1. 1015 Budapest, Ostrom utca 16. Fsz. 4. ajtó
Bejegyzés kelte: 2022/08/23
Hatályos: 2022/08/23 ...
6/2. 1015 Budapest, Ostrom utca 16. 2. em. 6. ajtó
Bejegyzés kelte: 2022/08/23
Hatályos: 2022/08/23 ...
6/3. 1024 Budapest, Lövház utca 2-6.
Bejegyzés kelte: 2022/08/23
Hatályos: 2022/08/23 ...
6/4. 1024 Budapest, Lövház utca 1-5.
A változás időpontja: 2024/04/26
Bejegyzés kelte: 2024/05/08
Hatályos: 2024/04/26 ...
8.

A létesítő okirat kelte
8/1. 2022. augusztus 15.
Bejegyzés kelte: 2022/08/23
Hatályos: 2022/08/23 ...
8/2. 2024. április 26.
Okirat: A létesítő okirat
Bejegyzés kelte: 2024/05/08
Hatályos: 2024/05/08 ...
902.

A cég tevékenysége
9/1. 8621 '08 Általános járóbeteg-ellátás
Főtevékenység.
Bejegyzés kelte: 2022/08/23

2024. 07. 17. 16:06	Tárolt cégkivonat - 01-09-404816 - South Health Korlátolt Felelősségű Társaság							
	Hatályos: 2022/08/23 ...							
11.	A cég jegyzett tőkéje							
11/1.	<table><tr><th>Megnevezés</th><th>Összeg</th><th>Pénznem</th></tr><tr><td>Összesen</td><td>3 000 000</td><td>HUF</td></tr></table>		Megnevezés	Összeg	Pénznem	Összesen	3 000 000	HUF
Megnevezés	Összeg	Pénznem						
Összesen	3 000 000	HUF						
	Bejegyzés kelte: 2022/08/23							
	Hatályos: 2022/08/23 ...							
13.	A vezető tisztségviselő(k), a képviseletre jogosult(ak) adatai							
13/2.	dr. Babai László István (an.: Belánszky Judit) Születési ideje: 1974/04/14 1097 Budapest, Pápay István utca 5. 1. em. 107. ajtó Adóazonosító jel: 8391843939 A képviselet módja: önálló A képviseletre jogosult tisztsége: ügyvezető (vezető tisztségviselő) A hiteles cégaláírási nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került. Jogviszony kezdete: 2022/08/15 A változás időpontja: 2024/04/04 Bejegyzés kelte: 2024/04/04 Hatályos: 2024/04/04 ...							
20.	A cég statisztikai számjele							
20/1.	32058851-8621-113-01. Bejegyzés kelte: 2022/08/23 Hatályos: 2022/08/23 ...							
21.	A cég adószáma							
21/1.	Adószám: 32058851-2-41. Közösségi adószám: HU32058851. Adószám státusza: érvényes adószám Státusz kezdete: 2022/08/17 Bejegyzés kelte: 2022/08/23 Hatályos: 2022/08/23 ...							
32.	A cég pénzforgalmi jelzőszáma							
32/1.	10400195-50527070-83861002 A számla megnyitásának dátuma: 2022/09/05. A pénzforgalmi jelzőszámot kezeli: Kereskedelmi és Hitelbank Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9) Cégjegyzékszám: 01-10-041043 Bejegyzés kelte: 2022/09/09 Hatályos: 2022/09/09 ...							
45.	A cég elektronikus elérhetősége							
45/2.	A cég kézbesítési címe: cegkapu.sh@primamedica.hu A változás időpontja: 2024/01/12 Bejegyzés kelte: 2024/01/17 Hatályos: 2024/01/12 ...							
49.	A cég cégjegyzékszámai							
49/1.	Cégjegyzékszám: 01-09-404816 Vezetve a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában. Bejegyzés kelte: 2022/08/23 Hatályos: 2022/08/23 ...							
59.	A cég hivatalos elektronikus elérhetősége							
59/1.	A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 32058851#cegkapu A változás időpontja: 2022/11/17 Bejegyzés kelte: 2022/11/17 Hatályos: 2022/11/17 ...							

60. **Európai Egyedi Azonosító**
60/1. EUID: HUOCCSZ.01-09-404816
Bejegyzés kelte: 2022/08/23
Hatályos: 2022/08/23 ...

II. Cégformától függő adatok

1. **A tag(ok) adatai**
1/2. PRIMA MEDICA HOLDING Egészségügyi Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság
HU-1015 Budapest, Ostrom utca 16. Fsz. 1. ajtó
Cégjegyzékszám: 01-10-142527

EUID: HUOCCSZ.01-10-142527
A tagsági jogviszony kezdete: 2024/01/12
A változás időpontja: 2024/01/12
Bejegyzés kelte: 2024/01/17
Hatályos: 2024/01/12 ...

Készült: 2024/05/12 05:10:27. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában megegyeznek a cégnyilvántartó rendszer adataival.
Microsec zrt.

20240418/1 / PMH

GROUPAMA BIZTOSÍTÓ BIZTOSÍTÁSI KÖTVÉNY



szerződésszám: 903/931777742

ÁLTALÁNOS ADATOK

Biztosító:

Cégnév: Groupama Biztosító Zrt.
Székhely: 1146 Budapest, Erzsébet királyné útja 1/C
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-041071
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Telecenter: +36 1 467 3500
Internet cím: www.groupama.hu
Levélcím: 1380 Budapest, Pf. 1049
Szerződéskezelő egység: 570301 Alkuzi Igazgatóság

Szerződő/biztosított:

Cégnév: Prima Medica Holding Zrt
Adószám: 32387755-2-41
Székhely / Levelezési cím: 1015 Budapest, Ostrom u. 16. fszt. 1.

Együttbiztosított:

Cégnév: West Health Kft.
Adószám: 24237961-2-41
Székhely/Levelezési cím: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. fszt. 1.
Kockázatbalépése hatálya: legkorábban a biztosítási ajánlat biztosítóhoz történő beérkezését követő nap 0,00 órájában kezdődik meg

Cégnév: Alfa Egészségközpont Kft.
Adószám: 24649537-2-41
Székhely/Levelezési cím: 1036 Bp, Lajos utca 66. B. ép. 5. em
Kockázatbalépése hatálya: 2024.06.01

Cégnév: Génlabor Kft.
Adószám: 14492956-2-41
Székhely/Levelezési cím: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. fszt. 1.
Kockázatbalépése hatálya: 2024.04.01

Cégnév: South Health Kft
Adószám: 32058851-2-41
Székhely/Levelezési cím: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. fszt. 3.
Kockázatbalépése hatálya: 2024.07.01

Cégnév: Day Health Kft.
Adószám: 26095491-2-41
Székhely/Levelezési cím: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. 2. em. 3
Kockázatbalépése hatálya: 2024.05.01

Cégnév: New Health Kft.
Adószám: 24157041-2-41
Székhely/Levelezési cím: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. fszt. 1
Kockázatbalépése hatálya: 2024.01.31

Cégnév: T&G Health Kft
Adószám: 13280484-2-41
Székhely/Levelezési cím: 1015 Budapest, Ostrom utca 16. fszt. 1
Kockázatbalépése hatálya: 2024.03.01

Kockázatviselés kezdete: 2024.03.21 00:00 óra

Biztosítás tartama: határozatlan
Biztosítási időszak: 1 év
Biztosítási évforduló: minden évben a kockázatviselés kezdetének megfelelő naptári nap

Díjfizetés ütemezése: negyedéves
Díjfizetés módja: számla alapján banki átutalás
Díjfizetés esedékessége: a számlán megjelölt esedékességi dátum szerint

GB 903 EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓK SZAKMAI FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSA

A vonatkozó biztosítási feltételek, kiegészítő feltételek, ügyfél-tájékoztatók, záradékok, biztosítási termékismertető, kizárások és megkötések:	Nyomtatvány száma:
- A személyes adatok, a biztosítási titoknak minősülő adatok kezelésére, valamint a biztosítási szerződéssel kapcsolatos panaszok ügyintézésére vonatkozó elvi és gyakorlati tudnivalók (TUDNIVALÓK)	13160/12
- Vállalkozások felelősségbiztosításának általános szerződési feltételei – általános szerződési feltételek és ügyféltájékoztató	13820/4
- EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓK szakmai felelősségbiztosítása különös biztosítási feltételek és ügyféltájékoztató	13827/1
- EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓK szakmai felelősségbiztosítása Biztosítási termékismertető	13701/2
- Egyéb a jelen dokumentumban rögzített kiegészítő záradékok	

Területi hatály: MAGYARORSZÁG

Kockázatviselési hely(ek): Magyarország

Biztosított tevékenység: egészségügyi szolgáltatás járóbeteg ellátás keretében (Az intézményekben csak szakrendelés folyik. Műtéti beavatkozásokat nem végeznek)

Önrészesedés (Ft/kár): a kár 10%-a de min. 50 000 Ft

Kártérítési limit : 20 000 eFt/kár és 20 000 eFt/év

Díjszámítás/fedezetbe vont szakma:	fő	Éves díj/fő	Összesen
Szakorvos	110		1 327 256 Ft
Eü. Személyzet	37		18 509 Ft
Biztosítás éves díja [Ft/év]:			1 345 766 Ft

Kiegészítő záradék(ok):

A jelen kiegészítő záradékokban nem érintettek illetően a biztosítási szerződésben és a hivatkozott feltételekben foglaltak továbbra is érvényben vannak. A kizárások a személyiségi jogsértés miatt bekövetkezett nem vagyoni sérelemre, és az annak alapján érvényesített sérelemdíj megfizetése iránti igényekre külön említés nélkül, egyaránt vonatkoznak.

Az EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLTATÓK Szakmai Felelősségbiztosítása esetében a biztosítási fedezet a hivatkozott feltételekben foglaltakon túl nem terjed ki semmilyen esztétikai/szépészeti okokból végrehajtott műtétekkel / beavatkozásokkal vagy fekvőbeteg ellátó tevékenységgel kapcsolatosan keletkezett károkra és követelésekre.

A biztosító adatkezelési nyilvántartási száma: 59292-59318/2012.

Biztosítás közvetítő: Palladium Consulting

Budapest, 2024.03.26



Alexandre Jeanjean
vezérigazgató

Szalma Gyula
termékmenedzsment és
marketing igazgató

EP 016 SZOLGÁLTATÓI SZERZŐDÉS

Szolgáltatási szerződés, amely létrejött egyrészről az 1.1 pontban meghatározott megbízó (a továbbiakban: Egészségpénztár), valamint az 1.2 pontban meghatározott szolgáltató, (a továbbiakban: Szolgáltató) – a továbbiakban együttesen Felek – között az Egészségpénztár által finanszírozható szolgáltatások tárgyában az alulírt napon és helyen, az alábbi feltételek szerint.

1 FELEK

1. Egészségpénztár adatai
Név: PRÉMIUM Önkéntes Egészség- és Önsegélyező Pénztár
Székhely: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.

Fővárosi Bíróság nyilvántartásba vételi szám:
240. (II. Pk. 60820/2002)
Adószám: 18177734-2-41

2. Szolgáltató adatai

Név: SOUTH HEALTH Kft

Székhely (irányítószám, település, közterület, házszám, emelet, ajtó): 1015 Budapest Győri utca 16

Adószáma: 32058951-2-41

Cégjegyzékszáma: 01-02-404816

Csoportos adószám:

ÁNTSZ engedély száma: 02 488-21/2024

2 SZERZŐDÉSKÖTÉSI JOGOSULTSÁG

- Az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény alapján létrejött Egészségpénztárt a Fővárosi Bíróság 2002. október 10-én 240-es sorszámmal a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete E/381 számú határozatával jogerős tevékenységi engedélyvel birtokában, a hivatkozott jogszabályban és az Alapszabályában meghatározott egészség- és önsegélyező pénztári tevékenységi körében eljárva köti meg a jelen szerződést.
- A Szolgáltató – mint természetes vagy jogi személy, illetőleg jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság – vállalja a jelen szerződés szerinti egészségpénztáron keresztül elszámolható termék értékesítését/szolgáltatás nyújtását az Egészségpénztár pénztártagjai részére. Kijelenti, hogy szerződéskötésre jogosult, rendelkezik a termék értékesítésére/szolgáltatás nyújtására jogosító érvényes engedéllyel, valamint felelősségbiztosítással, és ezen dokumentumok egy-egy másolatát jelen szerződéshez csatolja. A Szolgáltató kijelenti továbbá, hogy minden, a tevékenysége végzéséhez szükséges bejelentési kötelezettségének eleget tett.
- Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató adatait a jelen szerződés 1/a. és 1/b. számú mellékleteként a szerződéshez csatolják. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződésben vagy a mellékletekben szereplő adatainak változása esetén arról tíz naptári napon belül írásban (postai küldemény, e-mail, szkennelt kép alapján) tájékoztatja az Egészségpénztárt.

3 A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- A jelen szerződés tárgya az Egészségpénztár tagjai, illetve az Egészségpénztár Alapszabálya szerinti közeli hozzátartozói (továbbiakban: hozzátartozói) részére a Szolgáltató által nyújtott, illetve a Szolgáltató tulajdonában, vagy kezelésében levő létesítmény által nyújtott szolgáltatások, valamint a Szolgáltató által forgalmazott termékek (továbbiakban: szolgáltatások) biztosítása.
- Szolgáltató vállalja, hogy a pénztártagok és hozzátartozók részére biztosítja az általa nyújtandó szolgáltatások igénybevételét a hatályos jogszabályokban, az Egészségpénztár mindenkor hatályos Alapszabályában, valamint a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint. Szolgáltató minden olyan pénztártagot ellátásban részesít, aki az Egészségpénztár közreműködésével kívánja igénybe venni a szolgáltatását, és a szolgáltatás díjának maradéktalan kifizetését vállalja. Szerződő felek kikötik, hogy az ellátási jogosultság nem átruházható.
- A Szolgáltató vállalja, hogy a jelen szerződés 2. sz. mellékletét képező Szolgáltatási jegyzékben felsorolt szolgáltatásokat nyújtja az Egészségpénztár tagjai részére a hatályos jogszabályok – különös tekintettel az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény és az önkéntes kölcsönös egészség- és önsegélyező pénztárak egyes gazdálkodási szabályairól szóló 268/1997. (XII. 22.) Kormányrendelet – figyelembevételével.
- Az Egészségpénztár vállalja, hogy a Szolgáltatót és annak szolgáltatásait tagjai között népszerűsíti, a pénztártagok részére információkat nyújt a Szolgáltatóról. Szolgáltató jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Szolgáltatóként neve és elérhetősége (cím, telefonszám, e-mail cím, illetve amennyiben van saját honlapja, úgy annak címe és az arra mutató hivatkozás) felkerüljön az Egészségpénztár honlapjára és honlapjára, illetve olyan más honlapokra, ahol az egészségpénztári partner szolgáltatásokat nyújt.
- Az Egészségpénztár a <https://szolgáltato.premiumegeszsegpenztar.hu> oldalon a Szolgáltató részére internetes egyenlegkérdőző rendszert (továbbiakban: Szolgáltatói Portál) biztosít, melynek segítségével a Szolgáltató nyomon követheti az egészségpénztári kártyával történt vásárlásokat, a vásárlások elszámolásához beküldött számlákat, az egészségpénztári átutalásokat. A Pénztár az általa kiállított elektronikus számlákat a Szolgáltatói Portálra feltöltve juttatja el a Szolgáltató részére.

4 SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELE, ELSZÁMOLÁS

- A pénztártagok, illetve a hozzátartozók a szolgáltatás igénybevételének díját kiegyenlíthetik:
 - készpénzben (és/vagy bankkártyával);
 - egészségpénztári kártyával (továbbiakban: Egészségkártya).
- Szolgáltató jelen szerződés 1/b. sz. mellékletében határozza meg (akár telephelyenként eltérően), hogy a szolgáltatást igénybe vevő módon egyenlítheti ki a díjat.
- Készpénzes fizetés esetén a Szolgáltató által kiállított számla ellenértékét, a szolgáltatás igénybevételének helyszínén az Egészségpénztár tagjai egyenlíthetik ki. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a teljesített szolgáltatásainak árát kizárólag a szolgáltatását igénybe vevő pénztártagtól vagy hozzátartozójától követelheti.
- Az Egészségkártyával történő fizetés szabályait a 3. sz. melléklet szabályozza.
- Szolgáltató vállalja, hogy az elvégzett szolgáltatások ellenértékéről számlát állít ki. A számla kiállításának módja lehet:
 - papír alapú, vagy
 - elektronikus, vagy
 - elektronikus az EDI rendszerén keresztül, jelen szerződés 4. sz. mellékletének aláírását követően.
- Az EDI rendszerén keresztül elektronikus számlázásról a Szolgáltató jelen szerződés 1/b. sz. mellékletében nyilatkozik, az elektronikus számlázás szabályait a 4. sz. melléklet tartalmazza.
- Szolgáltató vállalja, hogy a számlát a 268/1997. (XII.22.) Kormányrendelet előírásai alapján az Egészségpénztár nevére a számviteli törvény előírásainak megfelelően állítja ki feltüntetve rajta a szolgáltatást igénybe vevő pénztártag (vagy hozzátartozó) nevét, a pénztártag pénztári azonosító számát (továbbiakban: tagi azonosító), valamint Egészségkártyás kiegyenlítés esetén a tranzakció zárolási számát (a továbbiakban: tranzakció engedélyszám) is szerepelteti.

EP 016 SZOLGÁLTATÓI SZERZŐDÉS

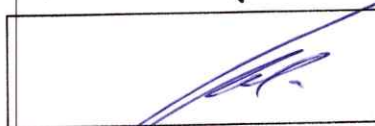
5 EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Szolgáltató az általa megadott mindenkor díjtételekhez képest a pénztártagok és hozzátartozók számára a szolgáltatások árából árkedvezményt biztosíthat.
2. Az Egészségpénztár vállalja, hogy a pénztártagok számára olyan okiratot, Egészségkártyát, vagy egyéb dokumentumot biztosít, amellyel a pénztártagok és hozzátartozók a szolgáltatások igénybevételeire vonatkozó jogosultságot igazolni tudják.
3. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a jelen szerződésben vállalt szolgáltatásokat kizárólag olyan személyek és kizárólag olyan helyszíneken (illetőleg telephelyeken) nyújthatják, akik és amelyek a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelnek.
4. Szolgáltató a jelen szerződés megkötésével fokozott felelősséget vállal szolgáltatásaiért, ennek értelmében vállalja, hogy megismeri és alkalmazza a jelen szerződésben és az Egészségpénztár Alapszabályában foglalt, rá vonatkozó szabályokat, előírásokat, valamint tudomásul veszi, hogy a szabályzatok, előírások rá vonatkozó részének be nem tartásából eredő mindennemű kárért teljes anyagi és erkölcsi felelősséggel tartozik. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az Egészségpénztár, illetve megbízottja jogosult ellenőrizni a szolgáltatások színvonalát, igénybevételeinek módját, a szolgáltatások helyszínének megfelelőségét, valamint a hatósági engedélyek meglétét és érvényességét. A fokozott felelősségvállalás keretében a Szolgáltató tudomásul veszi, hogy ha az egészségpénztáron keresztül el nem számolható szolgáltatást nyújt, akkor az Egészségpénztár a kifizetést jogszerűen megtagadhatja.
5. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a számozott 1/a, 1/b, 2. számú mellékletek és a Szolgáltató működési jogosultságát igazoló dokumentumok, engedélyek, felelősségbiztosítás másolata.
6. Szolgáltató a jelen szerződés 3. számú mellékletében (Kártyahasználati melléklet) a rá vonatkozó adatok kitöltésével és a melléklet aláírásával nyilatkozik arról, hogy a 3. számú mellékletben foglaltakat elfogadja és magára nézve kötelező érvényűnek tekinti. Amennyiben a Szolgáltató a 3. számú mellékletet nem tölti ki, úgy a szerződő felek egybehangzóan kijelentik, hogy a 3. számú mellékletben foglaltak nem kötelező érvényűek sem magukra, sem egymásra nézve.
7. Szolgáltató a jelen szerződés 4. számú mellékletében EDI (Elektronikus számlázás szabályai) a rá vonatkozó adatok kitöltésével és a melléklet aláírásával nyilatkozik arról, hogy a 4. számú mellékletben foglaltakat elfogadja és magára nézve kötelező érvényűnek tekinti. Amennyiben a Szolgáltató a 4. számú mellékletet nem tölti ki, úgy a szerződő felek egybehangzóan kijelentik, hogy a 4. számú mellékletben foglaltak nem kötelező érvényűek sem magukra, sem egymásra nézve.
8. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az Egészségpénztár, az általa írásban benyújtott, illetve más módon megadott adatokat ellenőrizheti, és amennyiben azok nem minősülnek hitelesnek, azok közzétételét letilthatja.
9. Az Egészségpénztár a Szolgáltatót minősítő rendszere segítségével értékeli, a minősítés eredményét az erre a célra kialakított, általa működtetett internetes weboldalon közzéteszi. Amennyiben a Szolgáltató írásban (hagyományos postai úton, vagy e-mailen keresztül) jelzi, hogy a minősítés közzétételéhez nem járul hozzá, az Egészségpénztár ezt a tény közli webes felületén.
10. Az Egészségpénztár a Szolgáltatót a minősítés szempontrendszeréről, módszeréről e-mailen, vagy az általa üzemeltetett weboldalon tájékoztatja.
11. A Szolgáltató kötelezi magát, hogy egészségpénztári szolgáltatásainak helyszínén jól látható módon elhelyezi az Egészségpénztár által rendelkezésére bocsátott „PRÉMIUM Egészségpénztár Kártyaelfogadóhely” illetve „A PRÉMIUM Egészségpénztár szerződéses partnere” szövegű figyelemfelhívó, illetve tájékoztató matricát.
12. A feleket a jelen Szerződés teljesítése kapcsán tudomásukra hozott, vagy tudomásukra jutó adatok és információk tekintetében a pénztári (egészségügyi szolgáltató esetében az orvosi) titokra vonatkozó titoktartási kötelezettség terheli. (A jelen szerződés megkötése és végrehajtása során pénztártitok minden olyan, az egészségpénztári tagról és a munkáltatói tagról az Egészségpénztár vagy az Egészségpénztári Szolgáltató rendelkezésére álló, a tevékenysége folytán tudomására jutó tény, információ vagy adat, amely a Pénztártagra, a pénztártag kedvezményezettjének, örökösének, illetve hozzátartozójának személyére, adataira, vagyoni helyzetére, üzleti tevékenységére, tulajdonosi, üzleti kapcsolataira, valamint egyéni számláján nyilvántartott összegre, illetve amely a munkáltatói tag, illetve a támogató adataira, vagyoni helyzetére, üzleti tevékenységére, tulajdonosi, üzleti kapcsolataira vonatkozik. Üzleti titok minden olyan, a pénztár tevékenységéhez kapcsolódó tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek titokban maradásához az Egészségpénztárnak méltányolható érdeke fűződik, és amelyet az Egészségpénztár üzleti titokká minősített, illetve amelynek titokban tartása érdekében az Egészségpénztár a szükséges intézkedéseket megtette.)
13. A jelen szerződés a mindkét fél által történő aláírás napját követő hónap első napjától lép hatályba és határozatlan időre szól.
14. Mindkét felet 60 napos felmondási idő mellett megilleti a szerződés felmondásának joga, melyet a másik félhez intézett indoklás nélkül, egyoldalú, írásbeli nyilatkozattal gyakorolhat. A határidőt a felmondás kézhezvételétől kell számítani és a szerződés a felmondási idő lejártával szűnik meg. A felek a szerződés megszűnésének napjáig kötelesek egymással mindenben jóhiszeműen elszámolni. A jelen szerződést bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli és indokolt nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondhatja, ha a másik fél a jelen szerződésben vállalt, vagy jogszabályi rendelkezés alapján fennálló kötelezettségét súlyosan megszegi. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az általa nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatosan felmerülő rendszeres, ismétlődő, vagy tudatos mulasztás, illetve az Egészségpénztár szabályzatainak megsértése esetén az Egészségpénztárt azonnali felmondási jog illeti meg.
15. A jelen szerződésben nem rendezett kérdésekre a felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.
16. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatosan felmerült vitás ügyeket megkísérik – a bírósági eljárást megelőzően – békés úton, kölcsönös megegyezéssel rendezni.
17. A felek jelen szerződést a mellékleteivel együtt mint akaratukkal mindenben egyezőt, az alulírott napon és helyen jóváhagyólag, cégszerűen aláírták.

6 ALÁÍRÁS

Település: Budapest

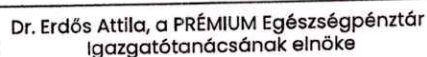
Dátum: 2024.07.10


Szolgáltató

South Health Kft. ①

1015 Budapest,
Ostrom u. 16. fsz. 3.

Adószám: 32056024-11


Dr. Erdős Attila, a PRÉMIUM Egészségpénztár
igazgatótanácsának elnöke

Mellékletek

- 1/a. számú melléklet: A Szolgáltató alapadatai (A szerződés kötelező melléklete)
- 1/b. számú melléklet: A Telephely alapadatai (A szerződés kötelező melléklete)
2. számú melléklet: Szolgáltatási jegyzék (A szerződés kötelező melléklete)
3. számú melléklet: Kártyahasználati melléklet
4. számú melléklet: Az EDI Elektronikus számlázásra vonatkozó szabályok
5. számú melléklet: Szolgáltatói minősítési rendszerrel kapcsolatos nyilatkozat
6. számú melléklet: ÁNTSZ engedély, felelősségbiztosítás, cégjegyzék másolat

EP 016 A SZOLGÁLTATÓ ADATLAPJA

1/a. számú melléklet (A szerződés kötelező melléklete)

Szolgáltató neve: * SOUTH HEALTH Kft.

Szolgáltató rövid neve: * SOUTH HEALTH Kft.

Fő tevékenysége: * 8621 Jórészt egészségügyi

Képviselő neve: * dr. BABAI LÁSZLO ISTVÁN

Beosztása: * ügyvezető

Székhelye (irányítószám, település, közterület, házszám, emelet, ajtó): * 1015 Budapest,
Ostrow utca 16 frz 3

Levelezési címe (irányítószám, település, közterület, házszám, emelet, ajtó): * U.A.

Adószáma: * 32058851-2-41 Cégyegyzékszáma: * 01-09-404816

Csoportos adószám: _____

Telefonszám: _____

E-mail: * info@primaamedica.hu.

Honlap: www.primamedica.hu.

Számlavezető bank neve: * K&H Bank Zrt.

Bankszámlaszáma: * 10400195 - 50527070 - 83861002

ÁNTSZ engedély száma: BP-02/NE902488-21/2024

Felelősségbiztosítás száma: * 903/93/777742

Felelősségbiztosító neve: * GROUPAMA BIZTONTÓ

EP 016 A SZOLGÁLTATÓ TELEPHELYÉNEK ADATLAPJA

1/b. számú melléklet (A szerződés kötelező melléklete)

1 TELEPHELY ALAPADATAITelephely neve: ÚSODÁS GYÁRTÁSI IRODAPONT, ENDOKRIN IRODAPONTSzolgáltatásnyújtás helye (irányítószám, település, közterület, házszám, emelet, ajtó): 1024 Bp.Dózsház utca 1-5. sz. HANMUT 2Adószáma: 3205881-2-41.

Önálló bankszámlaszáma (amennyiben a Szolgáltatóétól különböz):*

Telefonszám: 06-70-621-2443, 0670 431-9428Honlap: www.primamedico.huEgészségpénztári kapcsolattartó neve: Varga DóraMobiltelefonszám: 30-841-8547 E-mail: varga.dora@primamedico.hu**2 EGÉSZSÉGHÁRTYA ELFOGADÁS****

Egészségkártyával történő fizetés lehetséges

- az Egészségpénztár Internetes oldalán elérhető Szolgáltatói Portálon vagy az Egészségpénztárral szerződött partnerek internetes oldalán keresztül történő zárolással
- telefonos engedélyezéssel az Egészségpénztár szolgáltatói ügyfélszolgálatán, munkanapokon 9:00-16:00 óra között (Voice autorizáció)
- POS terminálon keresztül történő zárolással, ehhez kérjük megadni az alábbi adatokat.

POS terminált kihelyező bank neve: _____

POS terminál száma: _____

POS terminált kihelyező bank neve: _____

POS terminál száma: _____

POS terminált kihelyező bank neve: _____

POS terminál száma: _____

3 ELEKTRONIKUS SZÁMLÁZÁS***☐ Elektronikus számlázás EDI-n keresztül**4 GYÓGYSZERTÁR/PATIKA TELEPHELY ESETÉN***

Gyógyszertár OEP kódja: _____

Kérjük, az Ön által használt patika-szoftver gyártójának nevét jelölje meg!

☐ Novodata ☐ Microservíz ☐ LX-Line ☐ Pharmachip☐ Corvax ☐ HC Pointer ☐ Quadro Byte ☐ Opra☐ Egyéb: _____

* Az adatok kitöltése kötelező.

** A jelölés csak a 3. sz. melléklet aláírásával együtt érvényes.

*** A jelölés csak a 3. és 4. sz. melléklet aláírásával együtt érvényes.

EP 016 SZOLGÁLTATÁSI JEGYZÉK

2. számú melléklet (A szerződés kötelező melléklete)

Szolgáltató az alábbiakban adja meg a pénztártagok és hozzátartozóik számára nyújtott szolgáltatásokat.

A szolgáltatás megnevezése	Szolgáltatás nyújtása (Kérjük, X-el jelölje az Önök által nyújtott szolgáltatást)	A szolgáltatás KSH besorolása (SZJ szám vagy TEÁOR kód)
Baba- és csecsemőápolási cikkek		
Betegszállítás		
Dietetikus		
Fogászat, szájszébészet		
Fogrontgen		
Fogtechnika		
Gyermekfogászat		
Gluténmentes élelmiszerek forgalmazása		
Gyógyászati segédeszközök forgalmazása		
Gyógyszerek forgalmazása		SZJ 85.14, TEÁOR 86.90
Gyógytorna, gyógymasszázs, fizioterápia		
Kórházi hotelszolgáltatás		
Logopédia		
Magánorvos		
Allergológia		
Belgyógyászat	>	
Bőrgyógyászat	X	
Endokrinológia		
Foglalkozás-egészségügy		
Fül-orr-gégészet	X	
Gastroenterológia		
Gyermekgyógyászat		
Ideggyógyászat		
Kardiológia		
Laborvizsgálatok		
Nőgyógyászat	X	
Orthopédia		
Pszichológia		
Reumatológia		
Sebészet	X	
Szemészet		
UH, CT, MR vizsgálat		
Urológia		SZJ 85.14, TEÁOR 86.90
Mozgásfejlesztés		
Mozgáskorlátozottak lakókörnyezetének átalakítása		
Optika		
Orvostechnikai eszközök forgalmazása		
Sportszer forgalmazása		
Természetgyógyászat		
Akupunktúra, akupresszúra		
Életmód-tanácsadás és terápia		
Fizioterápia		
Kineziológia		
Mágnesterápia		
Reflexzóna-terápia		
Egyéb		

Diabetológia
 Audiológia
 Hematológia
 Traumatológia

X
 X
 X

EP 016 KÁRTYAHASZNÁLATI MELLÉKLET

3. számú melléklet

1 SZOLGÁLTATÓ ADATAI

Szolgáltató neve: _____

Székhely (irányítószám, település, közterület, házszám, emelet, ajtó): _____

Adószáma*: _____ Cégjegyzékszáma: _____

Csoportos adószám: _____

ÁNTSZ engedély száma: _____

2 SZABÁLYOK

- Jelen melléklet a Szolgáltató és az Egészségpénztár között kötött Szolgáltatói szerződésnek abban az esetben képezi elválaszthatatlan és mindkét félre nézve kötelező érvényű részét, ha Szolgáltató a jelen melléklet aláírásával a benne foglaltakat tudomásul veszi, és magára nézve elfogadja.
- Az Egészségpénztár tagjai és azok hozzátartozói számára egészségpénztári kártyát (a továbbiakban: Egészségkártya) bocsát ki és juttat el. Az Egészségkártya a jogosultság igazolása mellett a pénztártagok egyéni számlaegyenlegének pontos, naprakész nyilvántartására szolgál, és alkalmas a szolgáltatások ellenértékének kiegyenlítésére.
- Szolgáltató vállalja, hogy az Egészségkártya használatát a pénztártagok és azok hozzátartozói számára a szolgáltatások ellenértékének kiegyenlítésére lehetővé teszi. Szolgáltató minden olyan, Egészségkártyával rendelkező pénztártagnak szolgáltatást nyújt, aki jogszzerűen kívánja igénybe venni a szolgáltatását, illetve a szolgáltatás árát az Egészségkártya segítségével kívánja kiegyenlíteni. Szolgáltató saját költségére gondoskodik arról, hogy a szolgáltatás helyszínén telepített gépi kártyalehúzó (POS terminál) segítségével, internetes kártyafogadás módszerével vagy telefonos engedélyeztetéssel az Egészségkártyát fogadni tudja.
- Felek megállapodnak abban, hogy az Egészségkártya használatának – Szolgáltatót terhelő – adminisztrációs díja, tranzakciónként voice autorizáció és POS terminál használata esetén 2 % + ÁFA, azaz a kettő százalék plusz ÁFA, internetes kártyafogadás esetén tranzakciónként 10 Ft + ÁFA és a tranzakciónként 0,5 % - a + ÁFA, azaz a tranzakciónként 10 forint plusz ÁFA és a tranzakciónként ötödik százaléka plusz ÁFA. A díjat az Egészségpénztár havonta, a Szolgáltatónál lebonyolított kártyatranzakciók összértéke alapján, a tárgyidőszakot követő hónap 15. napjáig elektronikus számlakibocsátással számlázza ki Szolgáltató részére.
- A szolgáltatások árának kiegyenlítése POS terminál és internetes kártyafogadás esetén az alábbiak szerint történik:
 - A szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítése – az Egészségkártya POS terminálban történő áthúzásakor, vagy a Szolgáltatói Portál „Kártyazárolás” menüpont alatt a kártyaadatok megadásával, vagy a megfelelő kártyaadatok internetes kártyafogadás alkalmazásba való begépelése után – elektronikus úton, automatikus pénzügyi fedezetellenőrzéssel kezdődik. Elegendő fedezet hiányában az Egészségpénztár a POS terminálon vagy internetes felületen keresztül tájékoztatást ad a fedezethiányról, ebben az esetben az Egészségkártya használója vagy nem veheti igénybe a szolgáltatást, vagy készpénzben köteles megfizetni a szolgáltatás ellenértékét.
 - A fedezetellenőrzést követően az Egészségpénztár az Egészségkártya révén fizetett szolgáltatások ellenértékét a Pénztártag felhasználható számlaegyenlegéből azonnal zárolja. A zárolás a 268/1997. (XII.22.) Kormányrendelet előírásai alapján a zárolás kezdeményezésétől számított 181. napon megszűnik.
 - POS terminál használatával, az automatikus fedezetellenőrzést követően a vásárlásról (tranzakcióról) egy nyugta (ún. slip) készül, melyet a terminál két példányban nyomtat ki, sikeres internetes kártyafogadás esetén a felületről tranzakcióelfogadási bizonylat nyomtatható ki. Továbbiakban a kettőt együtt tranzakciós bizonylatnak nevezzük.
 - A Szolgáltató az igénybevételel egyidejűleg az elvégzett szolgáltatások ellenértékéről az Egészségpénztár nevére és címére (PRÉMIUM Egészségpénztár, 1138 Budapest, Dunavirág utca 2–6. Adószám: 18177734–2–41) szabályos számlát állít ki, amelyen a kötelezően előírt adatok mellett feltünteti a szolgáltatást igénybe vevő pénztártag (vagy hozzátartozó) nevét és a pénztártag pénztári azonosítóját (a továbbiakban: tagi azonosító) számát. A szolgáltatás teljesítését az igénybe vevő pénztártag vagy hozzátartozója a POS terminálból, vagy internetes felületről kinyomtatott tranzakciós bizonylatot egyik példányának aláírásával igazolja.
 - A tranzakció engedélyszámát a Szolgáltató a számlára felvezeti, vagy csatolja a POS terminál, vagy internetes felület segítségével nyomtatott tranzakciós bizonylat aláírt példányát.
 - Szolgáltató az Egészségkártyával kiegyenlített szolgáltatásokról kiállított számláit a hozzákapcsolt – az Egészségkártyát használó személy által aláírt – tranzakciós bizonylat egyik példányával együtt az Egészségpénztár postacímére (1426 Budapest, Pf. 512.), elektronikus számla esetén az epszamla@premiumpenztarak.hu email címre eljuttatja, a számla és a tranzakciós bizonylat másik példányát az igénybe vevő pénztártag vagy hozzátartozó rendelkezésére bocsátja. Szolgáltató jogosult ezeket a számlákat összegyűjteni és folyamatosan – az Egészségkártya használatát követő 60 napon belül – elküldeni az Egészségpénztárnak.
 - Az Egészségpénztár a beérkezett számlákat az érvényes jogszabályok előírásainak, illetve a felügyeleti ajánlásoknak a figyelembevételével, tartalmi és alaki szempontból ellenőrzi.
 - Az Egészségpénztár a szabályosan kiállított, tartalmi és formai szempontból is rendben talált számlák ellenértékét a 4. pont szerinti adminisztrációs díjjal csökkentve a beérkezést követő 15 napon belül a Szolgáltató – jelen szerződésben rögzített – bankszámlájára átutalja.
- A szolgáltatások árának kiegyenlítése telefonos engedélyezés esetén az alábbiak szerint történik:
 - POS terminál, internetes kártyafogadás hiányában az Egészségpénztár ügyfélszolgálatán munkanapokon reggel 9 óra és délután 16 óra közötti időszakban lehetőséget biztosít a telefonos engedélyezésre. Szolgáltatói ügyfélszolgálat telefonszáma: +36 1 580 2298.
 - POS terminál hiányában Szolgáltató felhívja a Pénztár szolgálatát ügyfélszolgálatát ahol a Pénztár munkatársa elvégzi a szükséges ellenőrzéseket és megadja a felhasználásra az engedélyszámot (voice autorizáció).
 - Telefonos engedélyezés esetén a Szolgáltatónál nem készül nyugta (slip), ezért a szolgáltatói ügyfélszolgálattól kapott engedélyszámot, továbbá az Egészségkártya számát Szolgáltató köteles olvashatóan rávezetni a jelen melléklet 2.5.4 pontja szerint kiállított számla valamennyi példányára.
 - A szolgáltatást igénybe vevő pénztártag vagy hozzátartozó a számla aláírásával igazolja a szolgáltatás teljesítését.
- Szolgáltató az Egészségkártyával kiegyenlített szolgáltatásokról kiállított számla eredeti példányát az Egészségpénztár postacímére (1426 Budapest, Pf. 512.), elektronikus számla esetén az epszamla@premiumpenztarak.hu email címre eljuttatja, a számla másik példányát az igénybe vevő pénztártag vagy hozzátartozó rendelkezésére bocsátja. Szolgáltató jogosult ezeket a számlákat összegyűjteni és folyamatosan – az Egészségkártya használatát követő 60 napon belül – elküldeni az Egészségpénztárnak.

EP 016 KÁRTYAHASZNÁLATI MELLÉKLET**3. számú melléklet**

6. Az Egészségpénztár a beérkezett számlákat az érvényes jogszabályok előírásainak, illetve a felügyeleti ajánlásoknak figyelembevételével, tartalmi és alaki szempontból ellenőrzi.
7. Az Egészségpénztár a szabályosan kiállított, tartalmi és formai szempontból is rendben talált számlák ellenértékét az 2.4 pontban meghatározott adminisztrációs díjjal csökkentve a beérkezést követő 15 napon belül a Szolgáltató – jelen szerződésben rögzített – bankszámlájára átutalja.
7. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a 2.5 és 2.6 pont rendelkezései szerint a Szolgáltató részére tévesen átutalt összeg visszafizetésére az Egészségpénztár írásban felszólítja a Szolgáltatót. Az Egészségpénztár egyenmű és lejárt követelését a Szolgáltató tartozásába – a hozzá intézett egyoldalú nyilatkozatával – beszámíthatja.
8. Szolgáltató vállalja, hogy megismeri és alkalmazza az Egészségpénztár honlapján közzétett, mindenkor hatályos Kártyahasználati Szabályzatának rá vonatkozó szabályait, előírásait, a szabályzat be nem tartásából eredő mindennemű kárért – beleértve bírság, szankció – teljes anyagi és erkölcsi felelősséggel tartozik.
9. Nem köteles szolgáltatást nyújtani a Szolgáltató annak, aki
a. az Egészségkártya használatához és a számla kiegyenlítésének teljesítéséhez szükséges információkat megtagadja, vagy helytelenül, illetve nem teljességgel adja meg,
b. letiltott, vagy nem aktivált Egészségkártyát kíván használni,
c. az Egészségkártyán lévő fedezetet meghaladó értékű ellátást kíván igénybe venni a különbözet azonnali, készpénzben történő megtérítése nélkül.
10. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen melléklet nem zárja ki, hogy az Egészségpénztár tagjai és hozzátartozói a szolgáltatást készpénzfizetéssel egyenlítsék ki.
11. Egészségpénztár a forgalomból bármely okból kivont, elvesztésként vagy ellopottként bejelentett, illetve bármely más okból érvénytelen kártyákat automatikusan kiszűri és úgynevezett tiltólistára helyezi.
12. Szolgáltató jogosult arra, hogy az Egészségkártya érvénytelenségének gyanúja esetén, az Egészségkártyát használni kívánó személy jogosultságáról a Pénztár ügyfélszolgálatán meggyőződjön.
13. Garanciális vagy egyéb okból történő esetleges pénzvisszafizetés szükségessége esetén a Szolgáltató köteles jelen melléklet 2.5.4 pontja szerint az Egészségkártya számának feltüntetésével helyesbítő számlát kiállítani és azt az Egészségpénztár postacímére megküldeni, valamint ezzel egyidejűleg a visszatérítendő összeget az Egészségpénztár UniCredit Banknál vezetett 10918001-00000005- 06060007 számú bankszámlájára visszafizetni.
14. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen Mellékletben foglalt együttműködés csak mindkét fél írásbeli hozzájárulásával módosítható.
15. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az alapszerződés bármely okból történő megszűnése a jelen Mellékletben foglalt együttműködést is megszünteti.

3 ALÁÍRÁS

Jelen melléklet aláírásával az abban foglaltakat tudomásul veszem és magamra nézve kötelező érvényűnek fogadom el.

Település: _____

Szolgáltató

Dátum: _____

Dr. Erdős Attila, a PRÉMIUM Egészségpénztár
igazgatótanácsának elnöke

**EP 016 AZ EDI ELEKTRONIKUS SZÁMLÁZÁSRA
VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

4. számú melléklet

1 SZOLGÁLTATÓ ADATAI

Név:*

Székhely (irányítószám, település, közterület, házszám, emelet, ajtó):*

Adószáma:*

Cégjegyzékszáma:*

Csoportos adószám:

ÁNTSZ engedély száma:

2 SZABÁLYOK

1. Jelen melléklet a Szolgáltató és az Egészségpénztár között kötött Szolgáltatási szerződésnek abban az esetben képezi elválaszthatatlan és mindkét félre nézve kötelező érvényű részét, ha Szolgáltató a jelen melléklet aláírásával a benne foglaltakat tudomásul veszi, és magára nézve elfogadja.
2. Szerződő Felek az önkéntes kölcsönös egészség- és önszegélyező pénztárak egyes gazdálkodási szabályairól szóló 268/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv., és az elektronikus számlával kapcsolatos egyes rendelkezésekről szóló 23/2014. számú NGM rendelet előírásai alapján olyan zárt és automatizált ellenőrző-adatfeldolgozó rendszerrel (EDI számlafeldolgozó rendszer) kívánják a pénztártagok Egészségkártyával történő vásárlásainak számláit előállítani, továbbítani, továbbítani, amely garantálja a rendszer által feldolgozott számlák jogszervi elszámolhatóságát és gyors kifizethetőségét, ugyanakkor a manuális ellenőrző-feldolgozó eljárással szemben mindkét fél számára hatékonyabb és gazdaságosabb.
3. Az Egészségpénztár kijelenti, hogy – figyelemmel arra, hogy az önkéntes kölcsönös egészség- és önszegélyező pénztárak egyes gazdálkodási szabályairól szóló 268/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet lehetőséget biztosít az egészségpénztárak részére elektronikus számlafeldolgozó rendszer alkalmazására, az Egészségpénztár – Alapszabályának rendelkezéseire tekintettel – jogosult az elektronikus számlafeldolgozó rendszer alkalmazására.
4. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen melléklet hatálybalépésétől kezdve az Egészségpénztár tagjai által igénybe vett szolgáltatások (termékek) közül kizárólag a mindenkor hatályos jogszabályok értelmében adómentesen igénybe vehető szolgáltatásokra vonatkozó számlákat elektronikus (EDI) számlaként, kizárólag az EDI számlafeldolgozó rendszer igénybevételével állítja ki. Az Egészségpénztár kötelezettséget vállal a Szolgáltató által kiállított elektronikus számlák EDI számlafeldolgozó rendszer igénybevételével történő fogadására.
5. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen melléklet szerinti számlát a jogszabályoknak megfelelő számlának tekintik és az erre vonatkozó előírások szerint kezelik.
6. Szerződő Felek rögzítik, hogy a számla kiállítására, Egészségpénztárhoz történő eljuttatására, az igénybe vett szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítésére, az Egészségkártyával kapcsolatos tranzakciós díjra jelen melléklet rendelkezései az irányadók.
7. A Szolgáltató a pénztártagnak a jelen melléklet szerinti Egészségkártyával történő vásárlása esetén, a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő alaki és tartalmi követelményeknek megfelelően elektronikus (EDI) számlát állít ki, majd ezt a számlát juttatja el – közreműködő útján – az Egészségpénztár részére.
8. Egészségpénztár tájékoztatja a Szolgáltatót arról, hogy az EDI számlázási technológia Szolgáltató részéről történő alkalmazása – az Egészségpénztár és közreműködője, az Egészségpénztári Elszámoló Központ Kft. közötti szerződés alapján – díjtalan.
9. E melléklet alkalmazásában
 - EDI: az elektronikus adatcsere kereskedelmi és ügyviteli adatok továbbítása egy számítógépről egy másik számítógéphez, egy EDI üzenet szerkezetét meghatározó egyeztetett formátumban,
 - EDI üzenet: egy EDI üzenet szerkesztett szegmensrendszer, amely számítógéppel olvasható formátumban készül, valamint automatikusan és egyértelműen feldolgozható (kötelező elemként tartalmazza az eredeti vagy az üzenet ismétlésére utaló jelzést),
 - EDI számla: elektronikus számla, mely a számítógépben kerül tárolásra
 - visszaigazoló EDI üzenet: üzenet, amely az EDI üzenet hibátlan megérkezését és átvételét nyugtázza a címzett, vagy megbízottja részéről (kötelező elemként tartalmazza az eredeti vagy az üzenet ismétlésére utaló jelzést),
 - elküldés: egy számítógépes program segítségével végzett eljárás, amelynek célja, hogy az EDI üzenetek tartalmát kizárólag az üzenet küldője és/vagy címzettje tudja értelmezni, illetve ha illetéktelen beavatkozása történne, erről az érintettek értesülhessenek,
 - csatorna: az EDI üzenetek eljuttatási módja az üzenet kiállítója és címzettje között.
10. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a keletkezett EDI számlákat a keletkezésük napján, az EDI csatornán keresztül eljuttatja – közreműködője útján – az Egészségpénztárba.
11. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jogszabályok által engedélyezett mértékben, és azokkal összhangban, a megőrzött és nyilvántartott EDI üzenetek elfogadhatók számlaként, az üzenetekben foglalt tényeket bizonyítéknak tekintik (esetleges bírósági eljárásban is), hacsak ezzel ellentétes bizonyítékok nem állnak rendelkezésre.
12. Az Egészségpénztár – közreműködője útján – az EDI üzeneteket kézhezvételt követően haladéktalanul feldolgozza. Az EDI üzenet küldési technológiájának (csatorna) és a feldolgozás eredményének megfelelően alkalmazandó időkeret internetes csatorna, hibás küldés, illetve elutasítás esetén: küldés napját követő munkanap.
13. Szerződő Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy az EDI számlafeldolgozó rendszerhez kapcsolódó biztonsági eljárások megvalósításáról és fenntartásáról gondoskodnak, illetőleg kiemelt figyelmet szentelnek az illetéktelen hozzáférés, módosítás, késedelem, megsemmisítés vagy elvesztés kockázatának csökkentésére.
14. Szerződő Felek rögzítik, hogy az általuk alkalmazott biztonsági eljárások és intézkedések kiterjednek az eredet és sértetlenség ellenőrzésére, az EDI üzenet feladójának azonosítására, az üzenet hiánytalan és érintetlen voltának ellenőrzésére.
15. Amennyiben a biztonsági eljárások és intézkedések alkalmazása egy üzenet elutasítását vagy egy EDI üzenetben hiba kiszűrését eredményez, a címzett az előző pont szerinti eljárási határidőn belül köteles tájékoztatni az üzenet feladóját. Felek tudomásul veszik, hogy az EDI üzenet címzettje, vagy a hibát tartalmazó EDI üzenet címzettje nem tesz az EDI üzenet nyomán semmilyen intézkedést (az értesítésen kívül), amíg a feladó erre vonatkozó intézkedéseit meg nem kapja. Amennyiben a feladó ismételt megküld egy elutasított vagy hibás EDI üzenetet, az EDI üzenetnek egyértelműen jeleznie kell, hogy ez egy megismételt vagy korrigált üzenet.

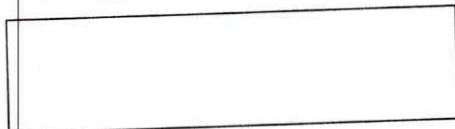
**EP 016 AZ EDI ELEKTRONIKUS SZÁMLÁZÁSRA
VONATKOZÓ SZABÁLYOK****4. számú melléklet**

16. Szerződő Felek kijelentik, hogy a személyes adatok védelméről és az adatkezelésről szóló jogszabályok előírásait ismerik, azokat figyelembe veszik eljárásuk során.
17. Szerződő Felek rögzítik, hogy az EDI üzenetek mind az üzenet küldőjénél, mind a címzett oldalán naplózásra, iktatásra kerülnek. Tekintettel arra, hogy a hatályos jogszabályok szerint az EDI üzenetek egyben számlaként is szolgálnak, így az üzenetekre, a megőrzési, tárolási határidőkre, a számlák megőrzésére és ellenőrzésére vonatkozó pénzügyi-számviteli szabályok alkalmazása szükséges, amelynek feltételeiről Szerződő Felek külön-külön és a maguk vonatkozásában önállóan gondoskodnak.
18. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az EDI számla megőrzése során folyamatosan biztosítani szükséges az EDI számla eredetének hitelességét, tartalmának teljességét, megváltoztathatatlanságát, sértetlenségét, értelmezhetőségét (olvashatóságát), a jogosultak általi hozzáférhetőségét, valamint a jogosulatlan hozzáférés, módosítás, törlés vagy megsemmisítés elleni védelmét.
19. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy az Egészségpénztár (ideértve közreműködőjét is) – köteles gondoskodni a jelen melléklet szerinti elektronikus számlák fogadását, megőrzését és feldolgozását biztosító hardver-szoftver rendszer kialakításáról és folyamatos üzemeltetéséről, az ehhez szükséges védelmi és biztonsági berendezésekkel együtt, míg a Szolgáltató köteles gondoskodni az informatikai rendszerébe integrált – a rendszergazdák által – EDI számlázó modul kezelési leírás szerinti működtetéséről.
20. Szerződő felek rögzítik, hogy az Egészségpénztár a Szolgáltató által kiadott elektronikus számla fogadására, feldolgozására, tárolására harmadik félnek (közreműködőnek) megbízást adhat, e tevékenységét a jogszabályok adatai keretében kizárhatja. Jelen Mellékletből rá bízott feladatok teljesítéséért ez esetben is sajátjaként felel. A Szolgáltató az elektronikus számlázással kapcsolatos feladatát saját maga látja el, e körben harmadik felet nem bízhat meg, kivéve a számla megőrzésével, tárolásával és archiválásával kapcsolatos feladatokat.
21. Szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy amennyiben nem közvetlenül maguk látják el a feladatot, úgy erről a másik felet előzetesen tájékoztatják. Szerződő Felek feltétlen szavatosságot vállalnak, hogy megbízottjuk minden feltételnek, ami jelen szerződéses kötelezettségeik teljesítéséhez szükséges, megfelel.
22. Szerződő Felek rögzítik, hogy az Egészségpénztár az elektronikus számla beérkezését követő öt banki munkanapon belül az igénybe vett szolgáltatás jogszerűségét megvizsgálja, a Szolgáltató részére a zárolt összegnek a jogszerűen igénybe vett részét átutalja, az esetlegesen fennmaradó összeg tekintetében a zárolást megszünteti. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Pénztártag által jogszerűtlenül igénybe vett szolgáltatás ellenértékét az Egészségpénztár nem egyenlíti ki, a Szolgáltató az igényével közvetlenül a Pénztártaggal szemben jogosult és köteles fellépni.
23. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az EDI számlafeldolgozó rendszer alkalmazásakor, a szolgáltatás igénybevételekor – a pénztártag kérésére – a számlával azonos adattartalmú „nem adóügyi bizonylat”-ot köteles a Pénztártag részére átadni.
24. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az egészségpénztári kártya használatának – a Szolgáltatót terhelő – tranzakciós díjfizetési rendje és módszere nem változik.
25. Az EDI rendszer alkalmazása miatt a gyógyszerértékesítési rendszer szükséges módosításáról az Egészségpénztár közreműködője – a Szolgáltató rendszergazdáján keresztül – gondoskodik.
26. Jelen Megállapodás aláírásával a Szolgáltató köteles a rendszergazdai módosításokhoz kapcsolódó üzemeltetési eljárás szerint eljárni, azok előírásait betartani mind a program használata, mind pedig az adatbázisok frissítése tekintetében.
27. Az üzemeltetés, számlázás során felmerülő támogatást, illetve szolgáltatásokat a gyógyszerértékesítési rendszergazda díjmentesen nyújtja a Szolgáltató számára, amelynek ellentételezése az Egészségpénztár közreműködőjének kötelezettsége az Egészségpénztár és a közte létrejött szerződés alapján.
28. A Szolgáltató vállalja és szavatolja, hogy a pénztártagot tájékoztatja arról, hogy amennyiben a vásárolni szándékozott termék egészségpénztári kártyáról adómentesen nem fizethető ki, úgy azt csak készpénzzel vagy bankkártyával/hitelkártyával tudja megvásárolni.
29. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen Mellékletben meghatározott együttműködésű számla kiállítására nem kerül sor.
30. A szerződés jelen mellékletében leírt elektronikus számlázásra vonatkozó szabályozás az elektronikus számlafeldolgozó rendszer gyógyszerértékesítési történő telepítése, illetve a program rendszergazdai utasítások szerinti aktiválásának napjától lép hatályba, amennyiben a Szolgáltató jelen szerződést aláírva visszaküldte az Egészségpénztár részére és ennek tényét az Egészségpénztár e-mailben jelezte közreműködőjének. A szerződés hatályba lépését követően, határozatlan időre szól.
31. Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen Mellékletben foglalt együttműködés csak mindkét fél írásbeli hozzájárulásával módosítható.
32. Szerződő Felek tudomásul veszik, hogy az alapszerződés bármely okból történő megszűnése a jelen Mellékletben foglalt együttműködést is megszünteti.

3 ALÁÍRÁS

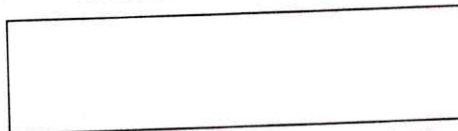
Jelen melléklet aláírásával az abban foglaltakat tudomásul veszem és magamra nézve kötelező érvényűnek fogadom el.

Település: _____



Szolgáltató

Dátum: _____

Dr. Erdős Attila, a PRÉMIUM Egészségpénztár
Igazgatótanácsának elnöke

**EP 016 SZOLGÁLTATÓMINŐSÍTÉSI RENDSZERREL
KAPCSOLATOS NYILATKOZAT**

5. számú melléklet

1 SZOLGÁLTATÓ ADATAINév: SOUTH HEALTH KftSzékhely (irányítószám, település, közterület, házszám, emelet, ajtó): 1015 Budapest
Ostrom u. 16. sz. 3.Adószáma: 32058851-2-41Cégjegyzékszáma: 01-09404816.

Csoportos adószám: _____

ÁNTSZ engedély száma: Bp-02-KEO/02438-21 /
2024.**2 NYILATKOZAT**

A PRÉMIUM Egészségpénztár arra törekszik, hogy szolgáltatásait a lehető legjobb minőségben nyújtsa tagjainak.

A PRÉMIUM Egészségpénztár ezért egy minősítő rendszer keretében minden szerződéses szolgáltatóját minősített azon Pénztártagjaival, akik a közelmúltban az adott szolgáltatónál vásároltak, szolgáltatást vettek igénybe. Ehhez a Pénztártagokat véletlenszerűen választja ki rendszeréből.

A minősítés az alábbi szempontok alapján történik:

- a környezet kulturáltsága, tisztasága,
- a szolgáltató részéről tapasztalt pontosság, ill. várakozási idő,
- szakértelem,
- termék-, ill. szolgáltatásválaszték,
- udvariasság, és a Pénztártagra fordított idő,
- megközelíthetőség.

A minősítés szempontrendszere változhat, melyről az Egészségpénztár tájékoztatást tesz közzé internetes felületén.

A minősítés eredményét a PRÉMIUM Egészségpénztár közzéteszi az erre a célra kialakított, általa működtetett internetes weboldalon is, hozzásegítve a Pénztártagokat ahhoz, hogy egészségpénztári megtakarításaikat a lehető legjobb színvonalú szolgáltatásokra költhessék.

Kérjük, jelezze, amennyiben nem egyezik bele minősítése közzétételébe.

☐ Nem járulok hozzá a minősítés nyilvánosságra hozatalához.

Ebben az esetben a minősítés helyén azt tüntetjük fel, hogy Ön nem járult hozzá annak közzétételéhez.

Település: Budapest Dátum: 2024. 04. 10.

Szolgáltató saját kezű aláírása

South Health Kft.
1015 Budapest,
Ostrom u. 16. sz. 3.
Adószám: 32058851-2-41