

ÉRKEZETT

2022 AUG 31.

20220831/1/TG

SGS

JELENTKEZÉS TANÚSÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSOKRA
Ajánlat/szerződés száma: HU/BUD/ Kelte: 2022.08.17.

Készült a T&G Health Kft. részére!

Tisztelt Holtz Zsófia,

A folyamatos regisztrációjuk megtartása érdekében ezúton adjuk meg ajánlatunkat a HU16/7937 számú ISO 9001:2015 tanúsítványuk megújító auditjára és a tanúsítási ciklusban esedékes felülvizsgálati látogatásokra.

Szeretném felhívni figyelmüket arra, hogy ajánlatunk a világon bárhol elismert és elfogadott UKAS akkreditáció szerinti tanúsításra vonatkozik.

A következő oldaltól található dokumentum a hivatalos tanúsítási ajánlatunk. Környezettudatos vállalként ajánlatunk csak a legszükségesebb információkat tartalmazza szolgáltatásunkkal és a tanúsítás folyamatával kapcsolatban.

Ajánlatunk elfogadása szerződésnek minősül. Kérjük, hogy a 2-5. oldalakat nyomtassák ki, minden oldalt szerződés szerűen írjanak alá, az aláírt ajánlatot szkennelve, e-mailen juttassák vissza hozzánk. Az általunk történt aláírást követően egy példányt visszajuttatunk, szintén e-mailben.

További információt talál weboldalunk alábbi linkjein. Amennyiben kérdése lenne ajánlatunkkal kapcsolatban, készséggel állunk rendelkezésére.

Linkek és mellékletek:

- Általános Szerződési Feltételek <http://www.sgs.hu/hu-HU/Terms-and-Conditions.aspx>
- Tanúsítási folyamat leírása - A – Melléklet
- SGS adatvédelmi közleménye <https://www.sgs.hu/hu-hu/privacy-at-sgs>

Igénye esetén további információval tudunk szolgálni a tanúsítás folyamatáról, vállalatunkról és szolgáltatásainkról. Kérjük, tekintse meg honlapjainkat: www.sgs.hu, www.sgs.com

Bízunk benne, hogy kitüntetnek minket bizalmukkal, és ajánlatunk elfogadásával továbbra is partnereink között tarthatjuk számon Önöket!

Tisztelettel,

Kákonyi András
Knowledge üzletágvezető
SGS Hungária Kft.

SGS Hungária Kft.

1124 Budapest, Sirály u. 4. b-1 1631 Budapest, Pf. 25.
t +36(1)309-3340 f +36(1)309-3333 www.hu.sgs.com info.hu@sgs.com

Member of the SGS Group



JELENTKEZÉS TANÚSÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSOKRA

Ajánlat/szerződés száma: HU/BUD/

Kelte: 2022.08.17.

TANÚSÍTÁSI KÖVETELMÉNYEK

Tanúsítandó szervezet neve T&G Health Kft.

Bejegyzett székhelye: 1015 Budapest, Ostrom utca 16.

Tanúsítási területen
foglalkoztatottak
összlétszáma:

64

Műszakszám: 2

Szabvány(ok):

Akkreditáló
testület(ek):

Akkreditált SGS iroda: Tanúsítást végző SGS iroda:

ISO 9001:2015

UKAS

SGS United Kingdom
Ltd. UK

SGS Hungária Kft.

Felülvizsgálatok száma évente: 1

Tanúsítás területe:

Magán egészségügyi szolgáltatóként járóbeteg szakellátás és a kapcsolódó kiszolgáló folyamatok: Budai Allergia Központ, Budapesti Tüdőközpont, Immunközpont, Dermatica Bőrgyógyászat, Budai Endokrinközpont, Budapesti Fül-orr-gégeközpont, Ultrahangközpont, Nőgyógyászati központ, jóAlvásközpont.

Auditálandó telephelyek:

1015 Budapest, Ostrom utca 16.

1024 Budapest, Lövőház utca 2-4. V.em

1149 Budapest, Csömöri út 18.

DÍJAK (ÁFA NÉLKÜL)

ÖSSZESEN

DEVIZANEM

Megújító audit díja:

310.000,-

HUF

2.év felülvizsgálati audit díja

200.000,-

HUF

3.év felülvizsgálati audit díja

200.000,-

HUF

- A devizában megadott díjak HUF-ban kerülnek kiszámlázásra, a helyszíni audit utolsó napján MNB érvényes középárfolyamon átszámolva.

T&G Health Kft.
név 1015 Budapest ④
Ostrom u. 16.
beosztás: 13280484-2-41
Megrendelő

dátum: 2022.08.17.

Kákonyi András

Knowledge üzletágvezető
SGS Hungária Kft.





JELENTKEZÉS TANÚSÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSOKRA

Ajánlat/szerződés száma: HU/BUD/

Kelte: 2022.08.17.

ÜTEMEZÉS

Az audit Szolgáltató által javasolt időpontja:

2022.szeptember 13-14.

Kérjük, tüntesse fel a tanúsító audit tervezett időszakát, amennyiben az általunk javasolt időpont nem elfogadható:

Az SGS nem tudja garantálni az audit időpontját, míg a jelentkezést meg nem kaptuk és az igényeket meg nem vizsgáltuk. Ugyanakkor igyekszünk igazodni elképzelésükhöz, és minél hamarabb visszaigazoljuk az audit időpontját.

EGYÉB KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK, FELTÉTELEK:

- Az ajánlat keltétől 2022-10-09 -ig lezárt megújító tanúsítás esetén érvényes.
- A fentiekben megadott díjak akkor érvényesek, ha a tanúsító/megújító audit az ajánlat elfogadását/szerződés aláírását követő 6 hónapon belül megtörténik.
- A fenti díjak a hároméves időszakra vonatkozóan minden díjat tartalmaznak, kivéve az utazási költséget és az esetleges szállás költséget, amit az auditárlapon felül számlázunk.
- Az utazási költség jelenleg 160 Ft/km, amely 775,-Ft/1 piaci üzemanyag ár figyelembe vételével került megállapításra. Amennyiben a NAV által kommunikált piaci üzemanyag ár meghaladja az 900,-Ft/1 összeget, akkor kilométerenként (piaci üzemanyag ár – 900 Ft) *8/100 felár kerül kalkulálásra. (https://nav.gov.hu/ugyfeliranytu/uzemanveg/2022_uzemanveg/ar)
- A Megrendelő elfogadja, hogy az SGS Hungária Kft. (a továbbiakban: Szolgáltató) auditorai nemcsak Budapestről, hanem az ország bármely részéről érkehetnek. Szolgáltató törekszik arra, hogy a Megrendelő telephelyéhez legközelebb lakó auditorokat küldje.
- Az auditokra az auditorokat Szolgáltató jelöli ki és bízza meg.
- Felek megállapodnak abban, hogy a tanúsítási ciklusban esedékes felülvizsgálati díjak évente, a KSH által megállapított és közzétett inflációs rátával emelkednek.
- Az ajánlat elfogadása szerződésnek minősül, amely a hároméves tanúsítási ciklus végéig érvényes.
- A tanúsító (megújító) audit alapján 1 pld. angol és 1 pld. magyar nyelvű tanúsítvány kerül kiállításra, elektronikusan. A tanúsítványok érvényességi időn belüli módosításakor a változás mértékének megfelelően külön ajánlatot küldünk.
- A Megrendelő elfogadja megfigyelők részvételét az egyes auditokon. A megfigyelők részvételének teljes költsége az Szolgáltatótól terheli.
- Fizetni a Szolgáltató által az egyes tanúsítási fázisok után, a „DÍJAK” szakaszban megadott ütemezésben kiállított számla alapján, a számla kiállításától számított 15 naptári nap fizetési határidőn belül kell, de a tanúsítvány kiállítását megelőzően. A tanúsítvány kiadásának feltétele a Megrendelő által határidőre kiegyenlített számla. A Megrendelő tudomásul veszi és elfogadja, hogy ha az aktuális tanúsítási fázis számlája nem kerül határidőre kiegyenlítésre, Szolgáltató a soron következő auditot csak a Megrendelő részére előre kiállított számla kiegyenlítését követően végzi el.
- A -számlán a Szolgáltató által a Megrendelőre vonatkozóan feltüntetendő vagy a Megrendelő által feltüntetni kért adatokat a Megrendelő köteles a jelen ajánlat elfogadásakor megadni. A Megrendelő a számla befogadását nem jogosult a megrendeléskor megadott adatokat meghaladó további adatok feltüntetésétől függővé tenni. Amennyiben a -számlán a Megrendelőre vonatkozó, megrendeléskor megadott adatokban változás következik be (így pl. a Megrendelőnél a megrendelésre vonatkozóan időközben új PO szám generálódott és a számlában a Megrendelő megköveteli a PO szám feltüntetését), a Megrendelő köteles a változásról és az új adatról Szolgáltatót haladéktalanul, de legkésőbb az audit fázis kijelölt napjáig írásban tájékoztatni. Amennyiben Szolgáltató legkésőbb az audit fázis kijelölt napjáig ilyen változásról az új adat közlésével írásbeli tájékoztatást a Megrendelőtől nem kap, a Megrendelő a számla befogadását nem jogosult a változásnak megfelelő adatok feltüntetésétől függővé tenni és a Megrendelőt nem mentesíti a számla kiegyenlítése alól a számlán megjelölt fizetési határidőben. A fentiektől eltérő jellegű, a számlával kapcsolatos egyéb kifogásokat annak kézhezvételétől számított 5 napon belül kell jelezni Szolgáltató felé, az ezen túl jelzett kifogások nem mentesítik a Megrendelőt a számla kiegyenlítése alól. Az 5 napon túl jelzett kifogások, amelyek esetleg új számla kiállítását jelenthetik, nem módosítják az eredeti számlán megjelölt fizetési határidőt.
- Fizetési késedelem esetén a késedelem idejére, azaz a késedelembe esés napjától a tényleges fizetés napjáig a mindenkor hatályos Ptk.-ban meghatározott mértékű késedelmi kamatot megfizetni.

1015 Budapest ④
Ostrom u. 16.
név: Adószám: 13280484-2-41

beosztás
Megrendelő

dátum: 2022.08.17.

Kákonyi András

Knowledge-üzletágvezető
SGS Hungária Kft.



JELENTKEZÉS TANÚSÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSOKRA

Ajánlat/szerződés száma: HU/BUD/ Kelt: 2022.08.17.

- Megrendelő tudomásul veszi, hogy az auditálási díjat a felmerülés mértékében a Megrendelő hibájából fakadóan sikertelen audit esetén is köteles megfizetni.
- Szolgáltató jogosult a teljesítést felfüggeszteni és/vagy kezdeményezni a tanúsítvány visszavonását, amennyiben a Megrendelő bármilyen fizetési kötelezettségének határidőben maradéktalanul nem tesz eleget.
- Megrendelő tudomásul veszi, hogy amennyiben a következő tanúsítási fázis megkezdését megelőző 2 hónappal a Megrendelőnek fizetési kötelezettsége áll fenn, a Szolgáltató részéről a teljesítés felfüggesztése azzal a következménnyel is járhat, hogy Szolgáltató munkatervéből a jelen megbízást megelőzi és ezért a következő tanúsítási fázis befejezése a Megrendelő fizetési késedelmét meghaladó késedelmet szenvedhet, melyért Szolgáltató nem felel. A fizetési kötelezettség utólagos teljesítését követően Szolgáltató tájékoztatja a Megrendelőt az tanúsítási fázis befejezésének várható időpontjáról.
- Amennyiben az irányítási rendszer nem megfelelő működése miatt az audit sikertelenül zárul, az időráfordítás mértékében a költségek ebben az esetben is felmerülnek. Az előre nem tervezett többletmunkáért, amely az esetleges lényeges nem-megfelelőségekből adódik (pl. nem tervezett látogatás a javítás ellenőrzésére), további díjat számíthatunk fel az időráfordítás mértékében (de maximum 160.000 Ft +AFA, továbbá az utazási és szállás költség a fentieknek megfelelően).
- Szolgáltató fenntartja a jogát a kölcsönös egyeztetést követő módosításra, amennyiben a tanúsítás feltételeit érintő lényeges változás következik be (pl. tanúsított tevékenységben vagy az ahhoz tartozó létszámban, telephelyekben stb.).
- A tanúsításkor a rendszer összes folyamatának igazolható módon kell működnie.
- Szolgáltató a szerződés teljesítéséhez jogosult alvállalkozó igénybevételére. Szolgáltató a szerződésben foglaltak teljesítése során igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a teljesítést maga végezte volna.
- A szolgáltatások nyújtása során saját szerződéses és kereskedelmi célból a másik féllel fenntartott üzleti kapcsolatairól részletek, adatkezelőként mindegyik fél jogosult a másik fél személyes adatainak feldolgozásához és/vagy fogadásához. A másik fél nevében, illetve utasítására a felek nem végeznek adatfeldolgozó feladatokat. (i) Mindegyik fél (i). az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (GDPR) és bármely egyéb alkalmazandó jogi követelmény szerint dolgozza fel az ilyen személyes adatokat; és továbbá (ii) adatvédelmi nyilatkozatával biztosítja a másik fél és minden olyan személy jogait, akinek személyes adatait a megállapodás részeként feldolgozzák. Az SGS Hungária Kft. adatvédelmi közleménye az SGS bármely ügyféllel folytatott üzleti kapcsolatára vonatkozik, és szabályozza, hogy az SGS Hungária Kft. hogyan gyűjthet, használhat és oszthat meg személyes adatokat adatkezelőként.
- Az audit lemondásának/ időpont módosításnak feltétele:
2 héttel az egyeztetett időpont előtti lemondás / időpont módosítás esetén az audit díjának 50%-a kiszámlázásra kerül.
1 héttel az egyeztetett időpont előtti lemondás/ időpont módosítás esetén az audit díjának 75%-a kiszámlázásra kerül
2 nappal az egyeztetett időpont előtti lemondás/ időpont módosítás esetén az audit díjának 100%-a kiszámlázásra kerül

KAPCSOLATTARTÁS

A T&G Health Kft. részéről: (A megrendelő tölti ki)
szakmai kérdésekben

név / beosztás	HERNIZ DALAZS
telefonszám	+36 30/697 4781
e-mail cím	herniz.balazs@primamedica.hu

szerződéses kérdésekben

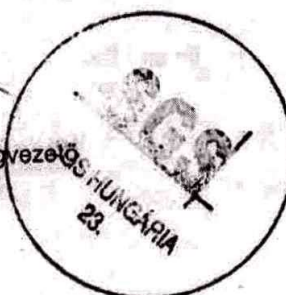
név / beosztás	HOLT Z ZSÓFIA
telefonszám	+36 30/14 14 291
e-mail cím	holt.zsoltia@primamedica.hu

T&G Health Kft.
1015 Budapest ④
Ostrom u. 16.
Adószám: 13280484-2-41
beosztás
Megrendelő

dátum: 2022.08.17.

Kákonyi András

Knowledge üzletágvezető
SGS Hungária Kft.





JELENTKEZÉS TANÚSÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSOKRA

Ajánlat/szerződés száma: HU/BUD/

Kelte: 2022.08.17.

Az SGS Hungária Kft. részéről:

Név	Mikó Zsuzsanna Knowledge üzletágvezető helyettes
telefonszám	+36-30-678-5142
e-mail cím	zsuzsa.miko@sgs.com

SZÁMLÁZÁSI INFORMÁCIÓK (A MEGRENDELŐ TÖLTI KI)

Megrendelő (Vevő) neve:	T&G HEALTH KFT.
Megrendelő (vevő) adószáma:	1328 0484 -2-41
Megrendelő (vevő) csoportazonosító száma (ha van):	
Megrendelő (Vevő) bejegyzett székhelye:	1015. Bp, Ostrom u. 16. FSZ1
Beszerzési megrendelés (PO) száma (ha van):	
Egyéb, a számlán feltüntetendő adat:	
Számlaküldéskor a címzett neve (cégnév):	T&G HEALTH KFT.
A számla postázási címe:	1015. Bp, OSTROM U. 16. FSZ1
A számlát a következő email címre kérjük:	cszamlak@prima-medica.hu

NYILATKOZAT

A T&G Health Kft. képviseletében,

Alulírott kijelentem, hogy ezennel benyújtjuk jelentkezésünket az SGS Hungária Kft.-hez tanúsításra, valamint tiszteltetben tartjuk az SGS Knowledge Üzleti szabályzatát, a Tanúsítási Szolgáltatások Általános Feltételeit és az SGS Hungária Kft. rendszertanúsítási jelképének szabályait, valamint adatvédelmi nyilatkozatát, amelyek elérhetők a következő helyeken:

<http://www.sgs.hu/hu-HU/Terms-and-Conditions.aspx>

<https://www.sgs.hu/hu-hu/privacy-at-sgs>

Továbbá elfogadjuk az ajánlati feltételeket.

Kijelentjük, hogy felhívták figyelmünket az ajánlati kööttség elévülésére, a kártérítési és a jogi kérdések rendezésére. Továbbá kijelentjük, hogy az SGS Hungária Kft.-hez történő jelentkezés érdekében eljuttatott fenti adatok megfelelnek a valóságnak, és kifizeljük az ajánlatban megadott díjakat és költségeket.

T&G Health Kft.
név 1015 Budapest
Ostrom u. 16.
beosztás Adószám: 13280484-2-41
Megrendelő

dátum: 2022.08.17.

Kákonai András

Knowledge üzletágvezető
SGS Hungária Kft.



A TANÚSÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS FOLYAMATA – "A" MELLÉKLET

TANÚSÍTÓ AUDIT ELSŐ FÁZISA

Miután megkaptuk a jelentkezésüket, az auditálás folyamata a tanúsítás területén belül az irányítási rendszer kiépítettségének ellenőrzésével veszi kezdetét. Ennek célja, hogy a szabványnak történő megfelelést igazolja, illetve az auditor elkészítse az audit második fázisa során alkalmazandó munkadokumentumokat. Az audit első fázisa az Önök telephelyén vagy irodánkban is történhet, a körülményektől és az irányítási rendszere összetettségétől függően. Az audit első fázisa során az auditor rendelkezésére kell bocsátania a minőségpolitikát, minőségcélokat, az irányítási rendszer alkalmazási területét és annak folyamatait bemutató, valamint a belső auditokkal és a vezetőségi átvizsgálásokkal kapcsolatos dokumentált információkat. Amennyiben irányítási rendszerében a kockázatok kezelésével, valamint egyes folyamatok szabályozásával kapcsolatban rendelkeznek átadható dokumentumokkal akkor azok előzetes átvizsgálása segíti az audit második fázisának eredményességét. A szervezet környezetével, érdekelt felekkel követelményeivel kapcsolatban előfordulhat, hogy auditorunk nemcsak az átadott dokumentált információkat, hanem egyéb elérhető adatokat (pl. a szervezet saját weblapja) is áttekint a felkészülés részeként. Minden esetben kapni fognak egy ún. audit első fázis jelentést, amely kitér az esetleges hiányosságokra, és képessé teszi Önöket a helyesbítő intézkedések lefolytatására a következő fázis elkezdését megelőzően. Az auditnak a fázisában egy ún. helyszíni audit tervet is eljuttatunk Önöknek.

MEGÚJÍTÓ TANÚSÍTÓ AUDIT ELSŐ FÁZISA

Miután megkaptuk a jelentkezésüket, az auditálás folyamata a tanúsítás területén belül az irányítási rendszer fenntartásának ellenőrzésével veszi kezdetét. Ennek célja, hogy a szabványnak történő megfelelést igazolja, az elmúlt tanúsítási ciklus során az rendszerükben bekövetkezett változásokat felmérje, illetve az auditor elkészítse az audit második fázisa során alkalmazandó munkadokumentumokat. Az audit előkészítéséhez az auditor rendelkezésére kell bocsátania a minőségpolitikát, minőségcélokat, az irányítási rendszer alkalmazási területét és annak folyamatait bemutató, valamint a belső auditokkal és a vezetőségi átvizsgálásokkal kapcsolatos dokumentált információkat. Kérjük jelezze, ha jelentősebb változtatások voltak, beleértve azokat, amelyeket az ISO 9001 szabvány új, (2015-s) kiadásának való megfeleléshoz vezettek be. Amennyiben irányítási rendszerében a kockázatok kezelésével, valamint egyes folyamatok szabályozásával kapcsolatban rendelkeznek átadható dokumentumokkal akkor azok előzetes átvizsgálása segíti az audit második fázisának eredményességét. A szervezet környezetével, érdekelt felekkel követelményeivel kapcsolatban előfordulhat, hogy auditorunk nemcsak az átadott dokumentált információkat, hanem egyéb elérhető adatokat (pl. a szervezet saját weblapja) is áttekint a felkészülés részeként. Az auditnak a fázisában egy ún. helyszíni audit tervet is eljuttatunk Önöknek.

TANÚSÍTÓ AUDIT MÁSODIK FÁZISA - MEGFELELŐSÉGI ELJÁRÁS: HELYSZÍNI AUDIT

Az első fázist követően kerül lefolytatásra az audit második fázisa, elegendő időt biztosítva Önöknek, hogy bármely szükséges intézkedést bevezessenek az első fázist követően. Önök határozhatják meg az audit második fázisának megfelelő időpontját, ugyanakkor nem javasoljuk az eljárás folyamatának és az audit időpontjának késleltetését.

A helyszíni audit célja megállapítani, hogy működésük megfelel-e a az adott szabvány követelményeinek, a szervezet saját szabályozásainak valamint a vevők és más érdekelt felek elvárásainak.

A megfelelés ellenőrzése az audit bizonyítékok mintavételezés ellenőrzésével történik, amely lehetőséget biztosít Önök számára bebizonyítani, hogy az irányítási rendszeri bevezették, a folyamatokat eredményesen működtetik és a kitűzött célok elérésében előre haladtak, megfelelően kezelik a minőségi kockázatokat és eredményesen tudják helyesbíteni a minőségi problémákat. Az audit során szükség van vezetőik és munkatársaik aktív részvételére, hogy bemutassák irányítási rendszerük folyamatainak működését, adataikat és dokumentumaikat.

Az SGS auditálási szemlélete hozzáadott értékkel (észrevételekkel) segíti folyamatainak fejlesztését és segítheti, hogy az irányítási rendszer elérje céljait.

Az audit befejezésekor az auditor záróértékelést tart, mely során részletezi megállapításait, és ismerteti döntését azzal kapcsolatban, hogy javasolja-e a tanúsítvány kiadását. Ez a felterjesztés az azonosított megállapításokon alapszik.

FOLYAMATOS FENNTARTÁS: FELÜLVIZSGÁLATI LÁTOGATÁSOK

A kiadott tanúsítvány érvényessége csak rendszerük megfelelő fenntartása esetén áll fenn. Felülvizsgálati látogatások kerülnek lefolytatásra éves rendszerességgel annak érdekében, hogy ellenőrizzük az irányítási rendszer folyamatos fenntartását és fejlesztését az eltervezett intézkedések és a szabvány követelményeinek megfelelően. Az első felülvizsgálati látogatást a tanúsító audit második fázisának befejezését követő 12 hónapon belül kell végrehajtani. A felülvizsgálatok gyakoriságáról az ajánlatadás fázisában születik megállapodás, amely függ a tevékenység összetettségétől, a tanúsítási területtől és az Önök igényétől. A rendszer egyes részei kötelező jelleggel (így a minőségpolitika, minőségcélok, a szervezet környezetének megértése, érdekelt felek követelményei, kockázatok és lehetőségek kezelése, vevői elégedettség, panaszok, vezetőségi átvizsgálás, belső auditok, helyesbítő tevékenységek, logóhasználat) míg egyes üzleti folyamatok előre kiválasztva kerülnek ellenőrzésre a felülvizsgálati látogatások alkalmával. Audit tervet juttatunk el Önöknek a közösen meghatározott audit időpontot megelőzően.

T&G Health Kft.
1015 Budapest, 10.
Ostrom u. 16.
Adószám: 13280484-2-41
név
beosztás
Megrendelő
dátum: 2022. 08. 17.

Kákonyi András

Knowledge üzletigvezető
SGS Hungária Kft.

