

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

létrejött a

ETK/DH/1831 / 2015

Felsőoktatási intézmény:
Székhelye:
Bankszámla száma:
Bankszámlát vezető bank neve:
Adószám:
Képviseli:
Egyetemi szervezet:
Egyetemi szervezet címe:
aláírásra jogosult kötelezettségvállaló:
intézményi felelős:
statisztikai számjel:
Intézményi azonosító szám:
kapcsolattartója:

Semmelweis Egyetem
1085 Budapest, Üllői út 26.
MÁK 10032000-00282819-00000000
Magyar Államkincstár
153-29808-2-42
Dr. Szél Ágoston rektor
Semmelweis Egyetem Egészségtudományi Kar
1088 Budapest, Vas u.17.
Dr. Nagy Zoltán Zsolt dékán
Dr. Rigó János klinikai kapcsolatok dékánhelyettese
15329808-8030-312-01
OM azonosítója: FI62576
Borsos- Rojer Andrea klinikai gyakorlatokért felelős
főmunkatárs

Elérhetőség:
telefon:
fax:
e-mail cím:

061-486-48-57
061-486-48-60
rojer.andrea@se-etk.hu

továbbiakban, mint SE-ETK,
valamint

Gyakorlóhely
adószáma:
törzskönyvi azonosító:
Nyilvántartási száma
bankszámlaszáma:
székhelye
telephelye:
képviselő neve:

T&G Health Kft.
13280484-2-41

szakmai felelős:
statisztikai számjel:
Intézményi azonosító szám:
kapcsolattartója:
Elérhetőség:
telefon:
fax:
e-mail cím:

1015 Budapest, Ostrom utca 16.
1015 Budapest, Ostrom utca 16.
dr. Babai László ügyvezető igazgató
dr. Babai László
13280484-8621-113-01
Nagy Zsuzsanna
+36 70 621 2093
titkarsag@primamedica.hu

a továbbiakban, mint Gyakorlóhely között (együtt: Felek) az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Jelen szerződés célja az SE-ETK Táplálkoástudományi mesterképzési szak képzésében résztvevő hallgatók szakmai gyakorlata biztosítása.

2. Együttműködés módja, szakmai gyakorlat keretei:

- a) szakmai gyakorlat tárgya:
- b) szakmai gyakorlat helyszíne:
- c) részt vevő hallgatók létszáma:

Diplomamunka
1015 Budapest, Ostrom utca 16.
2 hallgató

- | | | |
|----|---|---|
| | munkarendenként: | 1 fő részidős (52 óra) és 1 fő teljes idős (160 óra) |
| d) | a szakmai gyakorlat időtartama: | 52 és 160 óra |
| e) | a szakmai gyakorlat kezdő és befejező időpontja: | 2016. február 08-2016. március 11. |
| f) | a szakmai gyakorlat esetleges szakaszai, és azok kezdő és befejező időpontja: | gyakorlóléssel történő egyeztetés szerinti időpontban |

3. A Gyakorlóléssel az együttműködés során:

- 3.1. folyamatosan biztosítja a hallgatók számára a tanterv alapján előírt szakmai gyakorlatot; és a tanterv alapján jelen szerződés mellékleteként, évente külön okiratban részletezett elméleti és gyakorlati programok megvalósítását; a szerződő felek a programokat és a létszámot legkésőbb a gyakorlat megkezdését megelőző naptári hónap 01. napjáig írásban egyeztetik;
- 3.2. szakirányú szakképzettséggel rendelkező és a Semmelweis Egyetem oktatói követelménynek megfelelő gyakorlatvezetőt biztosít.
- 3.3. A Gyakorlóléssel kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges minden információt megkapott, továbbá, hogy a szerződés teljesítésében közreműködő gyakorlatvezetők a szükséges szakképesítéssel, feltételekkel rendelkeznek, a szerződés tárgyát képező feladat megkívánta szakmai követelményeket ismerik.
- 3.4. A Gyakorlóléssel köteles a szerződésben vállalt feladatait magas színvonalon, a szakterület eredményeinek figyelembe vételével ellátni; feladatait legjobb tudása szerint, az elvárható gondosság mellett, a szakmai és etikai szabályok betartásával végezni.
- 3.5. A gyakorlati képzés feltételeit az egyes szakokra kidolgozott „Gyakorlati útmutató” szerint biztosítja, és a SE-ETK-val közösen felelősséget vállal a gyakorlatok szakmai színvonaláért.
- 3.6. A Gyakorlóléssel gyakorlaton résztvevő hallgatók számára a gyakorlati tevékenység szakmai felügyeletét, irányítását, a gyakorlat folytatásához szükséges helyet, eszközt, védőfelszerelést biztosít.
- 3.7. A gyakorlatvezető a „Gyakorlati útmutató” alapján, az intézmény helyi sajátosságait figyelembe véve, a minőségbiztosítás szabályai szerint elkészíti a gyakorlat rendjét.
- 3.8. A Gyakorlóléssel a hallgatók elsajátított tudását, kompetenciáit írásban értékeli, és gyakorlatvezető a hallgató által teljesített gyakorlat minősítését rögzíti.
- 3.9. A gyakorlatvezető a hallgató esetleges fegyelmi vétségének gyanúja esetén haladéktalanul értesíti az adott szak gyakorlati képzésért felelős oktatóját.
- 3.10. A Gyakorlóléssel vállalja a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (Nftv.) 44. § (1) bekezdés a) pontja szerinti hallgatói munkaszerződés megkötését a nála szakmai gyakorlaton részt vevő hallgatók esetében, valamint gondoskodik a hat hét időtartamot elérő egybefüggő gyakorlatot teljesítő hallgató Nftv. 44. § (3) a) szerinti díjazásáról. Hat hét időtartamot el nem érő egybefüggő gyakorlat esetén a hallgatót díjazás nem illeti meg. A képzési program keretében, illetve a képzés részeként megszervezett szakmai gyakorlatra költségvetési szervnél hallgatói munkaszerződés és díjazás nélkül is sor kerülhet, de a hallgatót ez esetben is megilletik mindazon jogok, amelyeket a munka törvénykönyve biztosít a munkavállalók részére, és a gyakorlati képzésben részt vevő hallgatóval e tevékenységére tekintettel a Kormány által meghatározott feltételekkel megállapodást kell kötni. A fentiek alapján a jelen szerződés keretében gyakorlatot végző hallgatók részére a Gyakorlóléssel díjat nem fizet. A Gyakorlóléssel jelen szerződés aláírásával egyúttal kijelenti, hogy a feladata ellátásához szükséges valamennyi feltétellel rendelkezik. Felek kijelentik, hogy a jelen pontban foglalt rendelkezések nélkül a jelen együttműködési megállapodást nem kötötték volna meg.
- 3.11. A gyakorlati képzés során a szakmai felügyeletet és irányítást a szakmai felelős látja el.

4. A SE-ETK az együttműködés során, a hallgatók teljes képzéséért fennálló felelőssége körében és a szakmai gyakorlat Gyakorlóléhhelyel történő megszervezése során:

- 4.1. a Gyakorlóléhhely rendelkezésére bocsátja a gyakorlati oktatás „Gyakorlati útmutató”-ban rögzített tematikáját és követelményeit; a szakmai gyakorlathoz szükséges adatokat, információkat;
- 4.2. kialakítja a fogadó Gyakorlóléhhelyel történt egyeztetés szerint a gyakorlati csoportokat és a csoportok maximális létszámát;
- 4.3. két héttel a gyakorlatok megkezdése előtt átadja a Gyakorlóléhhelyhez beosztott hallgatók csoportlistáját;
- 4.4. a szemeszterek kezdete előtt a gyakorlatvezetők részére, szükség szerint módszertani megbeszélést, továbbképzést szervez;
- 4.5. biztosítja a hallgatók munkájának értékeléséhez szükséges nyomtatványokat; továbbá biztosítja a szakmai készségek, képességek komplex fejlesztési folyamatában a szakmai gyakorlóléhhely értékelése alapján a gyakorlati kompetenciák értékelését;
- 4.6. ellátja a hallgatók gyakorlati képzésének pedagógiai felügyeletét, és a Gyakorlóléhhelyel közösen részt vesz a gyakorlatok szakmai értékelésében;
- 4.7. pályára irányítási munkájával segíti a Gyakorlóléhhelyet a munkaerő pótlásában.
- 4.8. gondoskodik a felelősségbiztosításáról.

5. Az SE-ETK vállalja, hogy a hallgatók figyelmét felhívja arra, hogy, gyakorlat során kötelesek:

- 5.1. az egészségügyi alkalmasságot igazoló érvényes dokumentumok bemutatására;
- 5.2. a gyakorlóléhhely munkarendjének, továbbá a Gyakorlóléhhely munkavédelmi, tűzvédelmi és egyéb szabályzataiban foglaltak betartására;
- 5.3. az egészségügyről szóló törvényben szabályozottak szerint és gyakorlatvezető megbízása és ellenőrzése mellett végezni munkájukat;
- 5.4. anyagi felelősséget vállalni a mulasztásból, vagy a szabályok be nem tartásából eredő károkért.
- 5.5. Előzetes engedély alapján (az egészségügyről és a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény szerint) felhasználhatják a gyakorlaton szerzett tapasztalatokat, felméréseket a gyakorlatvezető és intézményvezető engedélye alapján szakdolgozatukban, TDK-munkájukban, publikációjukban forrás megjelöléssel.

6. A gyakorlati képzés pénzügyi feltételei

- 6.1. A gyakorlatot biztosító Gyakorlóléhhely a gyakorlati oktatásért SE-ETK-nak díjat, költséget nem számít fel.

7. Záró rendelkezések

- 7.1. A jelen szerződésben foglaltak végrehajtása során a felek folyamatosan együttműködnek, a tapasztalatokat értékelik és a felmerülő vitás kérdéseket közösen rendezik.
- 7.2. Jelen megállapodást a Felek határozatlan időre kötik, és aláírását követően lép hatályba.
- 7.3. A Felek a jelen szerződést egymáshoz intézett írásbeli jognyilatkozattal, indokolás nélkül, az adott képzési időszak (szemeszter) utolsó napjára jogosultak felmondani, azzal, hogy a már megkezdett gyakorlatokat a képzési programnak megfelelően be kell fejezni. Megszűnik a szerződés továbbá, ha a Gyakorlóléhhelyet törlik az országos gazdasági kamarából.
- 7.4. A szerződő Felek rögzítik, hogy tiszteletben tartják egymás személyhez fűződő jogait, különös tekintettel a természetes és jogi személyeket is megillető jó hírnév védelmére.

- 7.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződést évenként értékelik, amennyiben szükséges, a tapasztalatok alapján felülvizsgálják és a megállapodást annak szellemében korszerűsítik.
- 7.6. A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsősorban egymás közötti egyeztetés útján rendezik.
- 7.7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. V. törvény megbízási szerződésre vonatkozó, a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény és ezek végrehajtási rendeletei és rendelkezései, különösen a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről szóló 230/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

Felek jelen szerződést elolvasták, közösen értelmezték, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2015. 01. 08.

T&G Health Kft.

.....
dr. Babai László
ügyvezető igazgató
T&G Health Kft.
részéről

Semmelweis Egyetem
.....
Dr. Nagy Zoltán Zsolt
dékán
Semmelweis Egyetem
Egészségtudományi Kar részéről
SE-ETK

Szakmai szempontból ellenjegyzem:

név: Dr. Rigó János
aláírás:
kelt: 2015 DEC. 24

Pénzügyi szempontból ellenjegyzem:
Pénzügyi ellenjegyző

Dátum:
Aláírás:
Nagy-György Etelka
Gazdasági igazgató

2015 DEC. 21

Jogi szempontból ellenjegyzem:

név: dr. Olajos Csaba
aláírás:
kelt: 2015 DEC. 21



SEMMELWEIS EGYETEM

Egészségtudományi Kar

Dékáni Hivatal

Dr. Nagy Zoltán Zsolt

Dékan

1088 Budapest, VIII. Vas u. 17.

Tel.: 486-5910, Fax.: 486-5913

Email: dekan@se-etk.hu

dr. Babai László
ügyvezető igazgató

ETK/DH/ 1831 / 2015

T & G Health Kft.

Budapest

Ostrom u. 16.

1015

Tisztelt Partner!

Nagyon köszönjük együttműködésüket abban, hogy a Semmelweis Egyetem Egészségtudományi Kar hallgatói számára megfelelő minőségi oktatást tudunk biztosítani azáltal, hogy szakmai gyakorlatukat Önöknél tölthetik le.

A gyakorlatok lebonyolításához a felsőoktatási szakképzésről és a felsőoktatási képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat egyes kérdéseiről szóló 230/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet alapján a felsőoktatási intézmény és a szakmai gyakorlólóhely között együttműködési megállapodást kell kötni.

Jelen levelemmel párhuzamosan, megküldöm a Semmelweis Egyetem által jóváhagyott együttműködési megállapodás 4 példányát, melyből egyetértésük esetén 2 példányt szíveskedjenek részünkre visszajuttatni.

Budapest, 2015. december 21.

Üdvözlettel:


Borsos- Rojer Andrea
klinikai gyakorlatokért felelős főmunkatárs