

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az 1. pontban nevezett megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**), másrészről pedig a 2. pontban nevezett megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) között a mai napon, az alábbiakban rögzített feltételekkel.

1. Megbízó adatai:

Megbízó neve: T&G HEALTH KFT

Székhelye: 1015 BUDAPEST OSTROM U. 16.

Cégjegyzékszám: 01 09 879970

Adószáma: 13280484-2-41

Képviseli: DR. BABAI LÁSZLÓ

2. Megbízott adatai:

Megbízott neve: Dudás Csaba egyéni vállalkozó

Székhelye: 1045 Budapest, Virág u. 22. IV/20.

Nyilvántartási száma: 36654289

Adószáma: 66613888-1-41

3. A megbízás az alábbi tevékenységre vonatkozik:

Contact center tanácsadás (702201 Általános üzletviteli tanácsadás - ÖVTJ'21)

4. A Megbízó a 3. pontban rögzített tevékenység elvégzésével bízta meg a Megbízottat, aki a megbízást elfogadja és tudomásul veszi, hogy a megbízást a Megbízó elvárásai szerint és érdekének megfelelően kell teljesíteni.

5. A Megbízott az alábbiakban részletezett munka elvégzését vállalja:

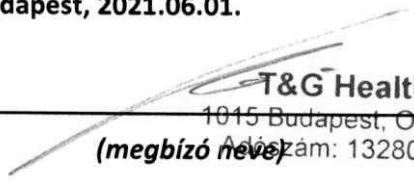
- a) a Megbízó által meghatározott célok teljesítéséhez szükséges koncepció összeállítása,
- b) a Megbízó által jóváhagyott koncepció alapján a szükséges rendszerelemek meghatározása,
- c) a rendszerelemek szállítóival történő kapcsolattartás
- d) a rendszerelemek integrációs folyamatban való tanácsadás

6. A megbízás határozatlan idejű jogviszony, melynek kezdete: **2021.06.01.**
7. Megbízó a Megbízottnak ezen szerződés alapján, számla ellenében, a havi elszámolást követő tizenöt napon belül a szerződés 5. pontjában meghatározott feladatok elvégzéséért óradíjat fizet, melynek nettó összege: **5000 Ft, azaz ötezer forint.**
8. A 7. pontban meghatározott díj a Megbízottat akkor illeti meg, ha a szerződésben vállalt tevékenységet a Megbízó elvárásai szerint elvégezte. Az óradíj kifizetése a teljesítés igazolás alapján történik meg.
9. A Megbízott vállalja, hogy a Megbízó belső szabályait megismeri, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el, és betartja.
10. A Megbízott a feladatai elvégzéséhez szükséges időt és helyet maga határozza meg, a legmesszebbmenőkig figyelembe véve és betartva a Megbízó biztonsági szabályait és elvárásait. A Megbízó ugyanakkor esetenként elrendelheti, hogy bizonyos tevékenységet meghatározott időben vagy helyen végezze, ha a Megbízó érdekei, vagy a feladat ezt elengedhetetlenné teszik.
11. A Megbízott a feladatainak elvégzéséhez a saját eszközeit használja, kivéve, ha a Megbízó másként határozza meg. Ez esetben a Megbízó a feladat elvégzésének időtartamára biztosítja a szükséges eszközt a Megbízott részére, melyért a Megbízott teljes anyagi és elszámolási felelősséggel rendelkezik, beleértve a Megbízó által az eszközzel együtt a Megbízott részére rendelkezésre bocsátott adatokat is.
12. A Megbízó a Megbízott feladatainak elvégzéséhez biztosítja a szükséges anyagokat, adatokat és információkat, illetve előzetes jóváhagyás esetén, bizonylat ellenében megtéríti a jogosan és szükségesen felmerült költségeket, azok elszámolását követő három napon belül.
13. A Megbízott köteles az elvégzett munkákról tételes naplót vezetni, és a Megbízó kívánsága szerint az ügy állásáról a Megbízót tájékoztatni, különösen akkor, ha a felmerült új körülmények az elvárások módosítását teszik indokolttá.
14. A Megbízott a megbízás során személyesen köteles eljárni. Akkor veheti igénybe más személy közreműködését, ha ez a megbízás jellegével együtt jár, és ha ehhez a Megbízó előzetesen hozzájárult. A Megbízott az igénybe vett személyért úgy felel, mintha a rábízott ügyet maga látta volna el.
15. A Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítása esetén a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Amennyiben a Megbízó e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik utasításához, az utasításból eredő károk a Megbízót terhelik.



16. A szerződés felmondással, vagy bármely fél jogutód nélküli megszűnésével szűnik meg. A Megbízó és a Megbízott is a szerződést bármikor 30 napos hatállyal felmondhatja.
17. A szerződés megszűnésekor a Megbízott köteles elszámolni és ennek keretében a Megbízónak mindazt kiadni, amihez a megbízás teljesítése céljából vagy eljárása eredményeképpen jutott, kivéve, amit abból a megbízás folytán jogosan felhasznált.
18. A Megbízott a szerződés megszűnése, vagy felmondása után is köteles a Megbízó érdekének védelmében a halaszthatatlan intézkedéseket mindaddig megtenni, amíg a Megbízó vagy jogutódja az ügy intézéséről gondoskodni nem képes.
19. A szerződés megszűnésekor a Megbízó köteles a Megbízottat a megbízás alapján harmadik személyekkel szemben vállalt kötelezettségei alól mentesíteni, valamint a szükséges és hasznos költségeit megtéríteni. A Megbízó köteles helytállni a Megbízott által már elvállalt kötelezettségekért.
20. A Megbízó vagy a Megbízott súlyos szerződésszegése esetén a felmondás azonnali hatályú is lehet. Rendkívüli felmondásnak akkor van helye, ha a szerződésszegést az azt elkövető fél írásbeli felszólítás ellenére, a kitűzött határidőn belül sem szünteti meg, illetve az elmulasztott tevékenységet nem pótolja, vagy ha a szerződésszegés olyan súlyos, hogy a szerződés fenntartása már nem lehetséges.
21. Jelen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv megfelelő rendelkezéseit kell alkalmazni.
22. Jelen megbízási szerződés három - egymással mindenben megegyező - példányban készült, amelyeket a szerződő felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírásukkal erősítenek meg.

Kelt: Budapest, 2021.06.01.


T&G Health Kft. ⑦
1015 Budapest, Ostrom u.16.
(megbízó neve) Adószám: 13280484-2-41
Megbízó


Dudás Csaba e.v.
1045 Budapest/Virág u. 22. 4/20.
Adószám: 66613888-1-41
Nyrt. szám: 36654289
Dudás Csaba egyéni vállalkozó
Megbízott

