

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött:

egyrészt a **T & G HEALTH Kft.** (székhelye: 1015 Budapest, Ostrom u. 16. fszt. 1.), cégjegyzék szám: 01-09-879970), a továbbiakban *Megbízó*,
másrészt a **„Veritas-BalanCz Kft”**. (székhelye: 8354 Karmacs, Kisfaludy u. 26. cégjegyzék szám: 20-09-071871.), a továbbiakban *Vállalkozó*,
a továbbiakban együtt a *Felek* között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Megbízó megbízza Vállalkozót, hogy a 3.4. pontban felsorolt feladatokat díj ellenében 2013.01.21.-től kezdődően határozatlan ideig ellássa.

2. Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése érdekében egymással együttműködve, együttesen járnak el.

3. Vállalkozó kötelezettsége

3.1 A Vállalkozó a szerződés teljesítése során köteles mindvégig Megbízó érdekeit szem előtt tartva eljárni.

3.2 A Vállalkozó a jelen szerződés alapján a törvényben előírtak szerint arra vállal kötelezettséget, hogy a 3.4. pontban felsorolt tevékenységek elvégzése során a tőle elvárható gondossággal jár el. Vállalkozó az általa a megbízási szerződés hatálya alatt végzett tevékenységért az adóügyi elévülés határidejének lejártáig teljes anyagi felelősséggel tartozik. Vállalkozó kijelenti, hogy szakmai felelősségbiztosítással rendelkezik.

3.3 A Vállalkozó saját telephelyén látja el megbízatását.

3.4 A Vállalkozó a 4.1. pontban meghatározott díj ellenében az alábbi tevékenységeket köteles elvégezni:

3.4.1 Folyamatos számviteli és ügyviteli szolgáltatás keretében, ezen belül főként az alábbi feladatok

- főkönyvi és analitikus könyvelés
- a költségvetéssel szembeni kapcsolatok elszámolása, a befizetésekhez havi adatszolgáltatás, az évközi adóbevallások elkészítése
- képviselő az adóhatóságoknál és egyéb szervezeteknél
- jelentések elkészítése
- egyéb kapcsolódó feladatok ellátása

Nem képezi Vállalkozó feladatainak részét a Megbízó tevékenységéhez kapcsolódó számviteli, pénzügyi és adótanácsadás. A tanácsadási tevékenységről igény esetén Felek külön szerződésben állapodnak meg.

3.4.2 Éves feladatok:

- éves adóbevallások elkészítése
- éves beszámoló elkészítése
- együttműködés a könyvvizsgálóval az éves beszámoló felülvizsgálata során

3.4.3 Bérszámfejtés és kapcsolódó feladatok ellátása:

- bérszámfejtés
- az adóhatóságokkal szembeni kötelezettségek elszámolása, a befizetésekhez adatszolgáltatás
- dolgozók be- és kiléptetése
- a vonatkozó bevallások elkészítése

- Munkáltató és szerződéses megbízói számviteli és számvitelhez kapcsolódó szabályzatainak elkészítése, betartásuk ellenőrzése, felügyelete
- Munkajogi és bérügyi tekintetben szakhatóságokkal, hivatalokkal kapcsolattartás

3.4.4 Adóigazolások beszerzése az alábbi hatóságoktól:

- NAV
- Illetékhivatal
- Helyi adóhatóság

3.4.5 Megbízó hiányos, helytelen vagy késedelmes adatszolgáltatásából adódóan vagy egyéb, Megbízónak felróható okból szükségessé vált adó vagy járulékfizetési kötelezettség bevallásának korrigálása önellenőrzés keretében.

3.4.6 Az elektronikus adóbevallási feladatok ellátása.

3.4.7 Egyéb számviteli feladatok ellátása.

- Házi pénztár folyamatos ellenőrzése
- számviteli bizonylatok kiállításának heti ellenőrzése, pénztárosok felett szakmai felügyelet
- Pénzügyi, számviteli, munkajogi és bérügyi jogszabályok (törvények, rendeletek, útmutatások, stb.) betartása, ezáltal bírság megelőzése, elkerülése
- Pénzforgalom követése, számlateljesítések ellenőrzése
- Banki és egyéb pénzügyi intézményekkel kapcsolattartás, ügyintézés
- Dokumentáció kezelés a minőségirányítás szabályainak megfelelően.

3.5 Vállalkozó a szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat és adatokat köteles üzleti titokként kezelni, azokat a Megbízó hozzájárulása nélkül sem a Megbízó más munkavállalójának, sem külső harmadik személynek nem szolgáltatathatja ki, kivéve, ha Vállalkozó az információ kiszolgáltatására jogszabály, illetve bíróság vagy más hatóság rendelkezése folytán köteles. A titoktartási kötelezettség egyébként is megszűnik, ha az információ nyilvánosan hozzáférhetővé válik.

3.6 A Vállalkozó a szerződés teljesítése során a mindenkor hatályos számviteli törvény és a számviteli elvek, valamint adótörvények szerint jár el.

3.7 A Megbízó részéről az utasítási jogot a mindenkori ügyvezető gyakorolja. Ha az utasítás végrehajtása ellenkezik a számviteli törvénnyel vagy más jogszabállyal, Vállalkozó köteles azt jelezni Megbízó felé, figyelmeztetve az esetleges következményekre.

3.8 A szerződés megszűnésekor a Vállalkozó köteles kiadni a Megbízónak mindazokat a dokumentumokat, amelyekhez a szerződés teljesítése céljából vagy eljárása eredményeképpen jutott, és amelyek a Megbízót illetik meg. A Vállalkozó köteles a szerződés megszűnésekor a Megbízóval más tekintetben is elszámolni.

3.9 A Vállalkozó jogosult a szerződés teljesítéséhez alvállalkozó közreműködését igénybe venni. A Vállalkozó az általa bevont harmadik személyekért úgy felel, mintha maga járt volna el a szerződés teljesítése érdekében.

4. Megbízó kötelezettsége

4.1 Megbízó a Vállalkozó részére a 3.4 pontban foglalt tevékenységek ellátásáért megbízási díjat fizet.

4.1.1 A megbízási díjak a 3.4 pontban részletezett tevékenységenként:

- 4.1.1.1 Megbízó a 3.4.1. pontban részletezett feladatok végzéséért a Vállalkozó által benyújtott számla alapján az alábbi összeget tartozik megfizetni:
Bruttó 150.000,- Ft azaz Százötvenezer forint.
- 4.1.1.2 Megbízó a 3.4.2. pontban részletezett feladatok végzéséért a Vállalkozó által benyújtott számla alapján az alábbi összeget tartozik megfizetni:
0 Ft azaz nulla forint.
- 4.1.1.3 Megbízó a 3.4.3. pontban részletezett feladatok végzéséért a Vállalkozó által benyújtott számla alapján az alábbi összeget tartozik megfizetni:
0,- Ft azaz nulla forint havonta alkalmazottanként.
- 4.1.1.4 Megbízó a 3.4.4. pontban részletezett feladatok végzéséért a Vállalkozó által benyújtott számla alapján az alábbi összeget tartozik megfizetni:
0,- Ft azaz Nulla forint.
- 4.1.1.5 Megbízó a 3.4.5. pontban részletezett feladatok végzéséért a Vállalkozó által benyújtott számla alapján az alábbi összeget tartozik megfizetni:
0,- Ft azaz nulla forint alkalmanként
- 4.1.1.6 Megbízó a 3.4.6. pontban részletezett feladatok végzéséért a Vállalkozó által benyújtott számla alapján az alábbi összeget tartozik megfizetni:
0,- Ft azaz Nulla forint + ÁFA havi díj.
- 4.1.1.7 Megbízó a 3.4.7. pontban részletezett feladatok végzéséért a Vállalkozó által benyújtott számla alapján az alábbi összeget tartozik megfizetni:
Vállalkozó a megbízó részére Bruttó 30.000.-Ft összegig egy számviteli szolgáltatás keretét tart fent melynek felhasználásról havonként külön számol el a megbízóval.

4.1.2 A 4.1.1. pontbeli összeg a Vállalkozó által benyújtott számla alapján legkésőbb a benyújtást követő 8. napig kerül kifizetésre. Vállalkozó a számla benyújtására tárgyhó utolsó napjától jogosult.

4.1.3 Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a mindenkorli jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot számít fel, melyet Megbízó késedelmi kamat terhelő levél ellenében megfizet.

4.1.4 Felek megállapodnak, hogy 4.1.1 pontbeli díjakat a szerződés aláírásától számítva évente újratárgyalják.

4.2 A Megbízó a szerződés teljes tartama alatt köteles Vállalkozóval együttműködni és számára valamennyi szükséges információt megadni, a szerződés teljesítéséhez szükséges iratokba betekintési jogát biztosítani és a lehetséges eszközökkel és módon a szerződés eredményességét a maga eszközeivel elősegíteni.

4.3 A Megbízó a szerződés megszűnésekor a Vállalkozóval elszámolni köteles.

4.4 Megbízó köteles együttműködni Vállalkozóval bármely, a Megbízóra kirótt adóhiány, bírság, pótlék, egyéb anyagi következmény enyhítése érdekében. Amennyiben Megbízó fenti kötelezettségét elmulasztja, az abból származó anyagi következmények Megbízót terhelik.

4.5. A pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény rendelkezései a könyvelők és adótanácsadók számára azonosítási kötelezettséget írnak elő. Külön **azonosítási adatlap**on Megbízó, valamint képviselőjének/meghatalmazottjának adatai a törvény rendelkezései szerint rögzítésre kerültek. A törvény 10. § (3) bekezdése értelmében a megbízási jogviszony fennállása alatt Megbízó az adatlapban szereplő adatokban bekövetkezett változásokról a tudomásszerzést követő öt munkanapon belül köteles értesíteni a Vállalkozót.

4.6. A pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 8. § (1) bekezdése alapján Megbízó kijelenti, hogy a **saját nevében és javára jár el**. A törvény 10. § (3) bekezdése értelmében a megbízási jogviszony fennállása alatt Megbízó ezen körülményekben és adatokban bekövetkezett változásokról a tudomásszerzést követő öt munkanapon belül köteles értesíteni a Vállalkozót.

5. A szerződés felmondása

5.1 A szerződést a Felek határozatlan időre kötötték.

5.2 Jelen szerződést a felek egyoldalúan, kizárólag írásban felmondhatják háromhavi felmondási idővel. Felmondás esetén a felmondás írásban történő bejelentésétől kezdődően a felmondási időre járó utolsó havi / törthavi megbízási díj a részletes átadás-átvételi feladatok után a folyamatot lezáró jegyzőkönyv aláírását követő 8. napon esedékes a Vállalkozó által kibocsátott számla alapján.

6. Egyéb rendelkezések

6.1 A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a PTK az irányadó.

6.2 Jelen szerződés csak írásban módosítható.

A Felek a szerződés 4 számozott oldalát átolvasták, és értelmezés után azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Budapest, 2013. 01. 10.

.....
Megbízó

T & G Health
1015 Budapest
Ostrom u. 16
Adószám: 13780481-1-11

.....
Vállalkozó